

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo Sede
Telefono
Fax
E-mail

MARIANO D'ORAZIO
VIA FORNOVO, 8
06.4683.4222
06.4683.4338
mdorazio@lavoro.gov.it

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
26/01/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

3/07/2020 - Prosegue
Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C.R.U.F.L. – Ufficio III
Pubblico
Funzionario
Costituzione, gestione dei fondi per il trattamento accessorio del personale dell'Ispettorato e supporto alle relazioni sindacali per relativa contrattazione integrativa. Determinazione del trattamento economico fondamentale ed accessorio dei dirigenti di I e II fascia dell'Ispettorato. Tenuta, aggiornamento ed implementazione delle relative banche dati.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

28/11/2019 – 31/12/2019
Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C.R.U.F.L.
Pubblico
Commissione di collaudo e verifica
Membro della Commissione di collaudo e verifica sulla rispondenza dei requisiti delle apparecchiature oggetto della fornitura inerente al lotto di 2750 PC portatili 2 in 1 e Mobile Device per gli Uffici dell'Ispettorato nazionale del lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

3/05/2019 – prosegue
Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C.R.U.F.L.
Pubblico
Nucleo di valutazione dirigenza di seconda fascia
Presidente del Nucleo di valutazione – Raccolta relazioni comportamenti organizzativi e supporto al Direttore centrale per la valutazione della dirigenza di seconda fascia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1/01/2019 – 2/07/2020
Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C.R.U.F.L. – Ufficio I
Pubblico
Funzionario
Area sindacale, elaborazione dati statistici, trattamento retributivo dirigenti, corresponsione FRD e incentivo ispettori, collaborazione trasversale con altri uffici per velocizzazione e semplificazione azione amministrativa

- Date (da – a)

16/07/2012 – 31/12/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Terzo Settore

Pubblico
 Responsabile
 Settore erogazione contributo del cinque per mille dell'IRPEF – Div. I

13/6/2016 – 19/12/2016

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Terzo Settore e Responsab. sociale imprese
 Pubblico

Commissione Valutazione con presidenza a Caterina Farre – Valutazione domande contributo ai sensi legge 476 del 1987 e 438 del 1998 istituita con D.D. n. 51/II/2016 del 30/5/2016 e modificata con D.D. n. 54/II/2016 del 13/6/2016.

Membro della Commissione Giudicatrice

30/11/2015 – 18/4/2016

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Segretariato Generale – Autorità di Audit
 Pubblico

Commissione Giudicatrice con presidenza a Claudia Trovato - Affidamento dei servizi di assistenza tecnica e gestionale nell'ambito degli Interventi finanziati dal FEG indetta con bando pubblicato sulla GURI n. 137 del 20/11/2015

Membro della Commissione Giudicatrice

2010 – 30/4/2015

Agricoltura è vita, Roma

Ente non commerciale – Settore formazione professionale

Revisore dei conti

Presidente del collegio dei revisori dei conti

2004 – 14/10/2014

Casa di carità arti e mestieri – Torino

Ente non commerciale – Settore formazione professionale

Revisore dei conti

Presidente del collegio dei revisori dei conti

06/11/2012 - 25/06/2013

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Terzo Settore

Pubblico
 Ispettore del lavoro

Verifiche amministrativo contabili alle sedi storiche degli enti finanziati ai sensi delle leggi n. 476 del 19 novembre 1987 e n. 438 del 15 dicembre 1998, per le associazioni di promozione sociale, – Div. II

1997 - 2013

ENFAP Nazionale, Roma

Ente non commerciale – Settore formazione professionale

Revisore dei conti

Membro del collegio dei revisori dei conti

18/06/1987 - 15/07/2012

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Formazione Professionale (nei vari nomi assunti nei 25 anni UCOFPL; DGPOF; DGPAPL)

Pubblico
 Responsabile

Settore Legge n.40 del 1987 – Istruttoria ammissibilità, determinazione, erogazione e controllo del contributo, **rendicontazione e verifiche amministrativo contabili presso gli enti** – Div. VI

2008 – 2010

CE.FO.P Nazionale – Palermo

- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente non commerciale – Settore formazione professionale
Revisore dei conti
Membro del collegio dei revisori dei conti
- 1994 – 2008
ANAPIA Nazionale, Roma
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente non commerciale – Settore formazione professionale
Revisore dei conti
Presidente del collegio dei revisori dei conti
- 2007 – 2010
{23/11/2007- 10/5/2009} / {10/6/2009 – 10/2/2010}
- Ministero del Lavoro e P.S.**
Pubblico
Commissione di Vigilanza KPMG Advisory S.p.A. contratto “Servizio di assistenza tecnica e controllo Fondi Interprofessionali”
Membro della Commissione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Luglio – novembre 2006
ISFOL
Pubblico
Audit amministrativo-contabile dei Progetti di Procedura A e Procedura B del Programma Leonardo da Vinci
Verifica amministrativo-contabile e rapporto di audit per progetti sottoposti a controllo
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2001
Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – UCOFPL
Pubblico
Auditing, Reporting, Control & Assessment A.R.C.A.
Consulenza e scambio per verifiche amministrativo-contabili
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1994
Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – D.G. Cooperazione
Pubblico
Ispettore delle cooperative
Ispettore delle cooperative

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2017
Università la Sapienza – Roma
Laurea in Statistica Gestionale
5A codice 72 Laurea triennale in Statistica
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1994
Università la Sapienza – Roma
Statistica
5A/5B codice 60 Diploma universitario in Statistica (biennale)
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
- 1983
ITIS G.L. Bernini – Roma

- o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE SUP. 18 ORE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>13/11/2019 - 15/11/2019 (h 18)
SNA
Pianificazione e analisi dei fabbisogni di personale - In collaborazione con ARAN</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>18/04/2018 – 24/04/2018 (h 35)
MdLePS tramite PCS Personal Computing Studio srl
Corso formazione su applicativi Office Automation – Livello avanzato</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>13/12/2013 – 5/02/2014 (h 24)
MdLePS – Progetto DG Terzo Settore e F.S.
Terzo settore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>17/04/2008 (h 200)
Wall Street Institute – Waystage 2
Lingua inglese</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>06/10/2003 (h 30)
Scuola Superiore P.A. - Procedure contabili: La valutazione della spesa del Ministero del Lavoro e P.S.
Contabilità</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>25-28/01/1999 (h 24)
IBM – Sistemi di Interoperatività - Frontale
Informatica</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>1/6/1998 (h 3) – maggio-luglio/1998 (h 108) – 4/12/1998 (h 8)
ISFOL/SSPA – Progetto di intervento formativo per funzionari del Ministero del Lavoro e PS e delle Regioni: Addetti alla vigilanza delle attività di formazione sociale – Monitoraggio + Frontale (2 moduli di 36h + projectWork 36h) + Seminario
Rendicontazione e verifiche amministrativo-contabili</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>7-22/11/1994 (h 48)
Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale/Istituto Luigi Luzzatti – Corso di ispettori delle società cooperative - Frontale
Ispezione delle cooperative</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>24-28/10/1994 (h 30)
Scuola Superiore P.A. – Strumenti CASE – Seminario
Gestione progetti e informatica</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>11-22/03/1991 (h 60)
EFIMDATA – ORACLE Professional – Frontale
Informatica</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome/tipo istituto – tipo formazione • Oggetto dello studio | <p>25/2-1/03/1991 (h 36)
EFIMDATA – Diagrammazione strutturata – Frontale
Informatica</p> |

Chimica

Perito chimico industriale capotecnico
3A/3B codice 202

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

1986/87 FORMATORE IN CORSI DI INFORMATICA RIVOLTI A UTENTI SINGOLI E CLASSI, COMMERCIALE DI SOLUZIONI INFORMATICHE HARDWARE E SOFTWARE;

DAL 1997 A CAPO DI SEZIONI DI TEAM COMPOSTI DA 2-5 PERSONE CON CONTATTI MEDIAMENTE FREQUENTI CON L'UTENZA;

DAL 1989 AL 2012 VERIFICHE AMMINISTRATIVE CONTABILI PRESSO ENTI PRIVATI E PUBBLICI PER CONTRIBUTI NAZIONALI E FSE.

REVISORE DEI CONTI PRESSO VARI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE.

A CAPO DI SEZIONI DI TEAM COMPOSTI DA 2-5 PERSONE:

DAL 1997 COORDINAMENTO DEL PERSONALE PER LA GESTIONE COMPLETA DELLA LEGGE 40/87 IN TUTTE LE FASI DI ISTRUTTORIA, DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO, EROGAZIONE, VERIFICA AMMINISTRATIVO-CONTABILE DELLE SPESE E SALDO/RECUPERO;

DAL 2012 COORDINAMENTO DEL PERSONALE PER LA GESTIONE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF

ELEVATA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI (SUITE MICROSOFT) E DI PROGRAMMAZIONE CONSEGUITA:

PRIMA DELL'ACCESSO ALLA PA COME PROGRAMMATORE P.C. SU VARI LINGUAGGI, FORMATORE DI INFORMATICI IN CLASSI E SINGOLI, COMMERCIALE DI SOLUZIONI INFORMATICHE HARDWARE E SOFTWARE; NELLA PA INTRODUCENDO L'USO DEL PC FIN DAL 1987 E TRAMITE COSTANTI AGGIORNAMENTI SIA IN AUTOAPPRENDIMENTO CHE TRAMITE ATTIVITÀ FORMATIVE DELLA PA.

ORDINARIE

CONTROLLO DOCUMENTALE E VERIFICHE AMMINISTRATIVO-CONTABILI ACQUISITE IN OLTRE 25 ANNI DI ATTIVITÀ PER IL MINISTERO DEGLI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

CONTROLLO CONTABILE DEI DOCUMENTI E BILANCI ACQUISITA IN QUASI 20 ANNI NELL'ATTIVITÀ DI REVISORE DEI CONTI DELLA MEDESIMA TIPOLOGIA DI ENTI.

B CONSEGUITA PRIMA DEL 1986