



Ispettorato territoriale del lavoro di Cuneo

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE per l'avvio della procedura mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di n. 1 Telefono smartphone per verifica possesso certificazioni verdi COVID-19 (Green Pass).

CIG: Z2533777D0

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI CUNEO

VISTO il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.i., in particolare gli art. 29, 31, 36 e 95;

VISTO il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

VISTO il DPCM 25 marzo 2016 sulla *"Disciplina della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale dell'Agenzia unica per le ispezioni del lavoro (Ispettorato)"*;

VISTO il DPCM 15/06/2016 n. 158 relativo alla contabilità e finanza pubblica;

VISTO l'art. 32, D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con L. 135/2012 all'art. 1 prevede l'obbligo per pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione della Consip S.p.A;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici"* pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016;

VISTA la nota del Direttore dell'Ispettorato prot. n. 486 del 5.11.2018 recante in oggetto *"Regolamento (UE) 2016/678 (GDPR) – indicazioni operative per gli acquisiti di beni e servizi."*

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 24/10/2019, con il quale sono state diramate precise disposizione in ordine all'approvvigionamento dei beni e dei servizi;

VISTO il D.D. n. 831 del 16 dicembre 2020 con il quale viene conferito l'incarico di responsabilità ad interim dell'Ispettorato Territoriale di Cuneo al dott. Sergio FOSSATI;

VISTO il D.L. n. 6/2020 e il DPCM del 23/02/2020 recanti *"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*;

VISTA l'Ordinanza n. 1 del 23/02/2020 del Ministro della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Piemonte, con la quale sono state adottate misure urgenti per evitare la diffusione del contagio da COVID-19;

VISTO il DPCM del 25/02/2020;

VISTE le note dell'INL prot. 63 del 24/02/2020, prot. n. 4067 del 25/02/2020 e prot. n. 4291 del 26/02/2020, con le quali sono state fornite ulteriori precisazioni sulle misure di contenimento del contagio in esame;

VISTA il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35 recante *"Misure"*



Ispettorato territoriale del lavoro di Cuneo

urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID -19";

VISTO il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID -19";

VISTO il D.L. n. 105 del 23 luglio 2021, in particolare, l'art. 1 che ha prorogato lo stato di emergenza fino al 31 dicembre 2021;

VISTO il D.L. n. 127 del 21 settembre 2021 "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde Covid-19 e il rafforzamento del sistema di screening";

VISTO il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione dell'8 ottobre 2021 relativo alla "modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle Pubbliche Amministrazioni" a decorrere dal 15 ottobre 2021;

VISTO il DPCM del 12 ottobre 2021 riguardante le linee guida per la verifica del possesso delle certificazioni verdi Covid-19 in ambito lavorativo;

VISTA l'esigenza, rappresentata dalle nuove disposizioni di cui sopra, di dotare l'Ufficio di un telefono smartphone quale strumento che consente una verifica quotidiana del possesso delle certificazioni previste;

CONSIDERATA la necessità, stante la non sussistenza di un dispositivo smartphone d'ufficio, di provvedere con urgenza all'acquisto del materiale sopra indicato, indispensabile per l'effettuazione delle verifiche di legge sopra specificate;;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione di CONSIP vi è il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi attraverso Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

DATO ATTO che con la presente procedura si intende perseguire il principio di economicità e concorrenza attraverso la consultazione del catalogo dei prodotti offerti scegliendo quello più conveniente in rapporto qualità-prezzo, nonostante la modesta entità della spesa nonché la piena trasparenza della procedura in corso;

CONSIDERATO che sul conto U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." del bilancio 2021 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, è prevista la necessaria disponibilità per questo Ispettorato Territoriale del lavoro di Cuneo;

DETERMINA

1. Di procedere mediante ordine diretto di acquisto, avvalendosi del portale MEPA alla scelta del contraente nella ditta MAGITEK SRL con sede legale in via R. Ardigò n. 9, 73048 NARDO' (LE), per l'acquisto di un telefono smartphone per un importo complessivo di € 180,00 (IVA esclusa);
2. Di dare atto di impegnare la spesa Covid-19 sul conto U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro – Esercizio 2021;
3. Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Dr. Sergio FOSSATI.

"Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del



Ispettorato territoriale del lavoro di Cuneo

contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio".

Sulle motivazioni del presente atto si richiama integralmente quanto espresso in premessa

La determina verrà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Gara e contratti, Avvisi e bandi Gara, del sito www.ispettorato.gov.it

Il Direttore dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro
Dr. Sergio FOSSATI