



### ***Ispettorato territoriale del lavoro di Cuneo***

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE per l'avvio della procedura mediante Affidamento Diretto fuori Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di n. 10 schermi protettivi in plexiglass (h90x120), n. 7 adesivi a terra (cm35x45), n. 2 cartelli rigidi fronteretro formato A3 con catenella.**

**CIG: ZAE33B8DA4**

IL DIRETTORE DELL'ISPELTOIATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI CUNEO

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.i., in particolare gli art. 29, 31, 36 e 95;

**VISTO** il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

**VISTO** il DPCM 25 marzo 2016 sulla *"Disciplina della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale dell'Agenda unica per le ispezioni del lavoro (Ispettorato)"*;

**VISTO** il DPCM 15/06/2016 n. 158 relativo alla contabilità e finanza pubblica;

**VISTO** l'art. 32, D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**VISTO** il D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con L. 135/2012 all'art. 1 prevede l'obbligo per pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione della Consip S.p.A;

**VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 4, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici"* pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016;

**VISTA** la nota del Direttore dell'Ispettorato prot. n. 486 del 5.11.2018 recante in oggetto *"Regolamento (UE) 2016/678 (GDPR) – indicazioni operative per gli acquisiti di beni e servizi.*

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 48 del 24/10/2019, con il quale sono state diramate precise disposizione in ordine all'approvvigionamento dei beni e dei servizi;

**VISTO** il D.D. n. 831 del 16 dicembre 2020 con il quale viene conferito l'incarico di responsabilità ad interim dell'Ispettorato Territoriale di Cuneo al dott. Sergio FOSSATI;

**VISTO** il D.L. n. 6/2020 e il DPCM del 23/02/2020 recanti *"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*;

**VISTA** l'Ordinanza n. 1 del 23/02/2020 del Ministro della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Piemonte, con la quale sono state adottate misure urgenti per evitare la diffusione del contagio da COVID-19;

**VISTO** il DPCM del 25/02/2020;

**VISTE** le note dell'INL prot. 63 del 24/02/2020, prot. n. 4067 del 25/02/2020 e prot. n. 4291 del 26/02/2020, con le quali sono state fornite ulteriori precisazioni sulle misure di contenimento del contagio in esame;

**VISTA** il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35 recante *"Misure*



### **Ispettorato territoriale del lavoro di Cuneo**

*urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID -19";*

**VISTO** il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID -19";

**VISTO** il D.L. n. 105 del 23 luglio 2021, in particolare, l'art. 1 che ha prorogato lo stato di emergenza fino al 31 dicembre 2021;

**VISTO** il D.L. n. 127 del 21 settembre 2021 "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde Covid-19 e il rafforzamento del sistema di screening";

**VISTO** il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione dell'8 ottobre 2021 relativo alla "modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle Pubbliche Amministrazioni" a decorrere dal 15 ottobre 2021;

**VISTA** l'esigenza rappresentata dal permanere dello stato di emergenza e le indicazioni fornite dagli Organi competenti al fine di contrastare la diffusione del COVID-19 (Coronavirus);

**CONSIDERATO** la necessità di dotare le sale riunioni, in quanto sprovviste, di n. 10 schermi protettivi in plexiglass, di acquistare n. 7 adesivi a terra direzionali per utenti al fine di evitare assembramenti in prossimità dei vari uffici, di acquistare n. 2 cartelli rigidi fronteretro con catenella per rendere visibile e accessibile la cassetta pronto soccorso, tutte misure preventive al contenimento del fenomeno epidemiologico;

**DATO ATTO** che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;

**POSTO** che l'articolo 1 comma 130 della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019) ha innalzato da 1000 a 5000 euro l'importo oltre il quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** che con la presente procedura si intende perseguire il principio di economicità e concorrenza attraverso indagine di mercato dei prodotti offerti scegliendo quello più conveniente in rapporto qualità-prezzo, nonostante la modesta entità della spesa nonché la piena trasparenza della procedura in corso;

**RITENUTO** di procedere ad affidamento diretto nei confronti della Ditta **SOLA NEON SRL** con sede legale in via Circonvallazione, 12040 Castelletto Stura (CN), risultata economicamente vantaggiosa, per l'acquisto di n. 10 schermi protettivi in plexiglass (h90x120) con traforatura centrale per passaggio documenti al costo di € 95,00 cadauno (Iva esclusa); n. 7 adesivi a terra (cm 35x45), come da richiesta, al prezzo di € 10,00 cadauno (Iva esclusa); n. 2 cartelli rigidi fronteretro formato A3 con catenella al prezzo di € 20,00 cadauno (Iva esclusa) **per un importo complessivo di € 1060,00 (Iva esclusa).**

**CONSIDERATO** che sul conto U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." del bilancio 2021 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, è prevista la necessaria disponibilità per questo Ispettorato Territoriale del lavoro di Cuneo;

#### **DETERMINA**

1. Di procedere mediante affidamento diretto, avvalendosi del mercato locale, alla scelta del contraente nella ditta SOLA NEON SRL con sede legale in via Circonvallazione, 12040 CASTELLETTO STURA (CN), per l'acquisto di n. 10 schermi protettivi in plexiglass; n. 7 adesivi a terra; n. 2 cartelli rigidi fronteretro per un importo complessivo di € 1060,00 (Iva esclusa);
2. Di dare atto di impegnare la spesa Covid-19 sul conto U.1.03.01.02.999 "Altri beni e materiali di consumo n.a.c." del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro – Esercizio 2021;
3. Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Dr. Sergio FOSSATI.



***Ispettorato territoriale del lavoro di Cuneo***

**“Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

Sulle motivazioni del presente atto si richiama integralmente quanto espresso in premessa

La determina verrà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Gara e contratti, Avvisi e bandi Gara, del sito [www.ispettorato.gov.it](http://www.ispettorato.gov.it)

Il Direttore dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro  
Dr. Sergio FOSSATI