



Ispettorato Territoriale del Lavoro di
MANTOVA

DETERMINA A CONTRARRE N. 54 – prot. 8621 del 10/08/2021

per affidamento diretto su Me. Pa, del servizio di trasporto, distruzione e conferimento a discarica di materiale cartaceo degli archivi dell'ITL di Mantova.

Dematerializzazione archivi ispettivi – CIG ZEE32BC6B1

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante *“Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”* con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro (in breve INL);

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.i., ed in particolare l’art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l’art. 36 comma 2 lett. a) e l’art. 37 comma 7 Dlgs n. 50/2016 e succ. mod.;

VISTE le linee guida ANAC n. 4, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”* pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016, aggiornate con delibera del 23 novembre 2016 pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23 novembre 2016 aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 dell’1/03/2018;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 24/10/2019 del Direttore dell’INL con il quale vengono disciplinate le procedure per l’acquisizione di beni e servizi da parte degli Ispettorati Territoriali del Lavoro;

VISTA la nota prot. 17493 del 30/10/2019 della medesima Direzione Centrale, con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine agli impegni pluriennali di spesa;

RICHIAMATO il documento dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 22.04.2020, contenente indicazioni alle stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento, nello specifico nel caso di affidamenti sotto-soglia previste nelle varie lettere da a-d del comma 2 dell’art. 36 del Dlgs n. 50/2016,

che consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di operatori economici, con stipula del contratto attraverso piattaforme telematiche di acquisto su mercati elettronici;

RICHIAMATE le norme del D.L. n. 32/2019 "Sblocca Cantieri" convertito con legge n. 55/2019;

RICHIAMATO il Titolo I Capo I da 1 a 9 del DL n. 76/2020 del 16.07.2020 "Semplificazione in materia di contratti pubblici", convertito in legge 11.09.2020 n. 120, nello specifico l'art. 1 commi 2 e 3;

RICHIAMATO l'art. 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77 (Modifiche al D.L. n. 76/2020) pubblicato sulla G.U. 1/06/2021 n. 130;

CONSIDERATO che la Soc. Mantova Ambiente Srl è una partecipata da diversi comuni, compreso quello di Mantova, presenti sul territorio della Provincia di Mantova, e svolge per questo comune il servizio di raccolta rifiuti;

CONSIDERATA l'urgente necessità di dare esecuzione al progetto di digitalizzazione archivi cartacei di cui alla nota INL - Direzione Centrale Risorse Umane Finanziarie e Logistica prot. n. 8800 del 5/06/2020 è stato richiesto alla locale Ditta, Soc. Mantova Ambiente Srl - incaricata del servizio di gestione rifiuti per la città - di presentare un'offerta per il servizio di prelievo e distruzione del materiale cartaceo smaltito;

CONSIDERATO, altresì, che la suddetta società, per lo svolgimento di questo servizio, dispone direttamente dei mezzi necessari, nonché di proprio impianto di smaltimenti rifiuti, sito in Ceresara (MN) Loc. Villa Cappella;

RITENUTO opportuno procedere, pertanto, mediante trattativa diretta su Me.PA, all'affidamento del servizio di prelievo, distruzione e conferimento a discarica del materiale cartaceo degli archivi dell'ITL di Mantova all'operatore economico Soc. Mantova Ambiente Srl di Mantova – Via Taliercio, 3 – P.IVA 01838280202, operatore fornito dei requisiti tecnico-professionali richiesti;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento inferiore a € 5.000,00 l'ITL di Mantova procederà alle verifiche previste dalle Linee Guida ANAC n. 4;

DATO ATTO che la spesa stimata pari a € 2.000,00 oltre IVA 22% trova corretta registrazione sul conto U.1.03.02.13.003 "spese trasporto, traslochi, facchinaggio" del Bilancio dell'INL - esercizio finanziario 2021.

VISTO il Decreto DC Risorse n. 282 del 29 aprile 2021 con il quale l'incarico di Dirigente ad interim dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Mantova è stato conferito alla Dr.ssa Loredana Pagnozza per il periodo dall'1/05/2021 al 31/12/2021;

DETERMINA

1. Come previsto dai punti 2.2 e 2.3 dalle Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017, ed ex art. 5 L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto è il dirigente dell'ITL Mantova, dott.ssa Loredana Pagnozza, in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 50/2016, dalle richiamate Linee Guida ANAC n. 3 e di cui è verificata l'assenza di situazioni di incompatibilità;
2. Di procedere all'affidamento del servizio di distruzione e conferimento a discarica autorizzata, del materiale cartaceo degli archivi ispettivi dell'ITL di Mantova, mediante trattativa diretta su Me.PA, con l'operatore economico Soc. Mantova Ambiente Srl con sede legale in Mantova, via Taliercio n. 3 - P. IVA 01838280202;

3. La spesa stimata pari ad Euro 2.000,00 oltre IVA 22% viene imputata sul conto U.1.03.02.13.003 “spese trasporto, traslochi, facchinaggio” del Bilancio dell’INL - esercizio finanziario 2021, dove è già stato formalizzato lo specifico decreto contabile.
4. Di richiedere l’autocertificazione sul possesso dei requisiti economici-finanziari e tecnico-organizzativi di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. Di dare atto che, ai sensi della legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti) verrà assegnato il codice CIG e che il pagamento verrà effettuato attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall’affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l’importo dovuto;
6. Di provvedere alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, del presente atto sul sito Internet dell’INL nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti” del sito dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro www.ispettorato.gov.it.

IL DIRETTORE AD INTERIM DELL’ISPETTORATO TERRITORIALE
Dr.ssa Loredana Pagnozza

Sulla base dei chiarimenti forniti dall’Agenzia delle Entrate con risposta n. 321 del 25/07/2019, l’imposta di bollo, sempre a carico dell’operatore economico, sui contratti stipulati nel MePA redatti in formato elettronico e firmati digitalmente, può essere assolta tramite il contrassegno telematico o secondo la modalità virtuale. L’art. 3 del DPR 642/1972 dispone che il bollo si corrisponde mediante pagamento dell’imposta ad intermediario convenzionato, il quale rilascia, con modalità telematiche, apposito contrassegno, o in modo virtuale, mediante pagamento dell’imposta all’ufficio dell’Agenzia delle Entrate o altri uffici autorizzati o mediante versamento in c/c postale. Nel caso si prescelga la prima ipotesi (versamento ad intermediario convenzionato), il fornitore potrà comprovare l’assolvimento del bollo, dandone comunicazione alla stazione appaltante con pec a itl.mantova@ispettorato.gov.it, apponendo il contrassegno sul documento di stipula o dichiarando sul documento in formato elettronico il codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall’intermediario. Per i contratti su MePA non può essere utilizzato il modello F24.

Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell’apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio.