



ISPELTO RATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI MANTOVA

OGGETTO: Determina a contrarre per l'approvvigionamento di carta da fotocopie A4 e cancelleria mediante RDO su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Criterio di aggiudicazione al prezzo più basso.

Importo a base di gara € 1.900,00 esclusa IVA 22%.

CIG ZBD33709CA

IL Capo dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Mantova

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014 n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM 25/03/2016 registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee Guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 dell'1/03/2018;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 24/10/2019 del Direttore dell'INL con il quale vengono disciplinate le procedure per l'acquisizione di beni e servizi da parte degli Ispettorati Territoriali del Lavoro;

RICHIAMATO il documento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 22.04.2020, contenente indicazioni alle stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento, nello specifico nel caso di affidamenti sotto-soglia previste nelle varie lettere da a-d del comma 2 dell'art. 36 del Dlgs n. 50/2016, che

consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di operatori economici, con stipula del contratto attraverso piattaforme telematiche di acquisto su mercati elettronici;

RICHIAMATE le norme del Decreto legge n. 32/2019 "Sblocca cantieri" convertito con legge n. 55/2019;

RICHIAMATO il Titolo I Capo I art da 1 a 9 del DL n. 76/2020 del 16/07/2020 "Semplificazione in materia di contratti pubblici, nello specifico l'art. 1 co.2 e 3, convertito in legge 120 dell'11/09/2020;

RISCONTRATA la necessità di procedere all'acquisto di n. 400 risme carta da fotocopie formato A4 e n. 20 risme formato A3, nonché articoli di cancelleria di modica quantità;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO di procedere mediante RdO rivolta a n. 5 operatori economici presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ove è possibile effettuare l'acquisto del materiale di cui sopra, con selezione di cinque ditte:

- BERGONZI Snc - P.IVA 00933810194;
- RECOPRINT Srl - P.IVA 01784080978;
- GEM di Grossi Galeazzo & C.- P.IVA 00267310209;
- SISTERS S.r.l – P.IVA 02316361209;
- SOC. VILLA VARESE – P.IVA 01527290124.

CONSIDERATO che l'aggiudicazione della fornitura avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4) lett. B) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che la spesa troverà copertura sul conto U.1.03.01.02.001 "Carta, Cancelleria e stampati" del Bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, che assicura adeguata disponibilità.

Per i motivi esposti,

DETERMINA

Come previsto dai punti 2.2 e 2.3 dalle linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, aggiornate con Determinazione n. 1007 dell'11/10/2017, ed ex art. 5 L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto è il Dirigente ad interim dell'ITL di Mantova, Dr.ssa Loredana Pagnozza in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 50/2016, dalle richiamate Linee Guida ANAC n. 3 e di cui è verificata l'assenza di situazioni di incompatibilità;

- DI AUTORIZZARE la liquidazione della spesa che si verrà a determinare tramite il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it con l'utilizzo della RDO del MEPA di Consip SpA con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. B) del D.Lgs.50/2016 s.m.i. finalizzata all'acquisizione della fornitura di carta da fotocopie A4 e A3 nonché materiale di cancelleria di cui all'allegato 1) "Elenco materiale cancelleria e altri beni di consumo", da destinare all'Ufficio ITL di Mantova;
- DI ASSUMERE per la somma posta a base d'asta di € 1.900,00 oltre IVA al 22% prenotazione di impegno sul conto U.1.03.01.02.001 "Carta, Cancelleria e stampati" anno 2021, di cui si attesta la necessaria disponibilità;
- DI RICHIEDERE l'autocertificazione sul possesso dei requisiti economici-finanziari e

tecnico-organizzativi di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016;

- DI DARE ATTO che, ai sensi della legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti) verrà assegnato il codice CIG e che il pagamento verrà effettuato attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto;
- Di provvedere alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, del presente atto sul sito Internet dell'INL nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro www.ispettorato.gov.it.

Sulla base dei chiarimenti forniti dall'Agenzia delle Entrate con risposta n. 321 del 25/07/2019, l'imposta di bollo, sempre a carico dell'operatore economico, sui contratti stipulati nel MePA redatti in formato elettronico e firmati digitalmente, può essere assolta tramite il contrassegno telematico o secondo la modalità virtuale.

L'art. 3 del DPR 642/1972 dispone che il bollo si corrisponde mediante pagamento dell'imposta ad intermediario convenzionato, il quale rilascia, con modalità telematiche, apposito contrassegno, o in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio Agenzia delle Entrate o altri uffici autorizzati o mediante versamento in c/c postale.

Nel caso si prescelga la prima ipotesi (versamento ad intermediario convenzionato), il fornitore potrà comprovare l'assolvimento del bollo, dandone comunicazione alla stazione appaltante con pec a itl.mantova@ispettorato.gov.it, apponendo il contrassegno sul documento di stipula o dichiarando sul documento in formato elettronico il codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario.

Per i contratti su MePA non può essere utilizzato il modello F24.

Di applicare il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) informativa sul trattamento dei dati personali:

i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall' INL, con sede in Roma P.zza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'ITL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio".

Dati identificativi dell'Ufficio Ispettorato Territoriale del Lavoro di Mantova:

- CODICE FISCALE 97900660586
- Codice univoco ufficio Q424F6

IL CAPO DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE ad interim
(Dr.ssa Loredana Pagnozza)