



## ***Ispettorato territoriale di Sassari***

### ***Determina a contrarre***

***OGGETTO: Noleggio di stampanti multifunzione per gruppi di lavoro, mediante adesione alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32" presente nella piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – CIG Z96332A381 e CIG Z52332A3CE***

### ***Il Direttore dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Sassari***

VISTO il Decreto legislativo del 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della Legge 10 dicembre 2014 n. 183" con cui è stata istituita l'Agenzia denominata "Ispettorato nazionale del lavoro";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 26 maggio 2016 n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante "Organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante "Disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia";

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione centrale risorse umane, finanziarie e logistica dell'Ispettorato nazionale del lavoro n. 7 del 9 gennaio 2020, con il quale il dott. Massimiliano Mura è incaricato della titolarità di dirigente dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Sassari fino al 22 gennaio 2023;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023, adottato dall'Ispettorato nazionale del lavoro con Decreto direttoriale n. 19 del 19 marzo 2021;

VISTO il Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

VISTE le Linee guida di attuazione del Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 n. 4, emanate dall'Autorità nazionale anticorruzione, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art. 1 del Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120;

VISTO l'art. 51 del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e

prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108;

CONSIDERATO che il contratto di noleggio per le stampanti multifunzione di rete attualmente in corso scadrà in data 30 novembre 2021 e che pertanto si rende necessario provvedere ad acquisire un numero di stampanti multifunzione di rete in grado di gestire i flussi di stampa per le attività istituzionali di questo Ispettorato territoriale;

VALUTATO che per le esigenze dell’amministrazione risulta necessario approvvigionarsi di 6 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni e di 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni;

VERIFICATO che risulta attiva, presso la piattaforma elettronica del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, una convenzione per il suddetto servizio di noleggio con le società “Olivetti s.p.a.”, per quanto concerne il lotto 4, relativo agli apparecchi per la stampa in bianco e nero, e con la società “Kyocera document solution s.p.a.” per quanto concerne il lotto 5, relativo agli apparecchi per la stampa a colori;

VALUTATO in tre anni il periodo di durata del contratto di noleggio da attivare, ossia in quello minimo previsto in convenzione, in considerazione della difficoltà di valutare l’entità dei flussi di stampa per un periodo più lungo, a causa dei possibili sviluppi delle procedure digitali in corso di implementazione;

RITENUTO che sussistano i presupposti per procedere all’affidamento diretto del relativo contratto di noleggio in adesione alla convenzione sopra richiamata;

PRESO ATTO che l’importo necessario alla spesa è compreso nella previsione di budget per l’anno 2022 e seguenti, inviato in data 10 settembre 2021 alla competente Direzione centrale risorse umane, finanziarie e logistica dell’Ispettorato nazionale del lavoro, sul conto U.1.03.02.07.008 relativo a “Noleggio di impianti e macchinari”;

VALUTATO che il costo complessivo del servizio di noleggio è pari a € 6.329,40 annuali oltre all’IVA di legge;

CONSIDERATO che l’importo del suddetto servizio rientra nella disciplina prevista dall’art. 36 del sopra citato Decreto legislativo, relativo ai contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VERIFICATA l’insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni e integrazioni, alla luce delle Linee guida sopra richiamate;

ASSEGNATI alla procedura di affidamento i CIG Z96332A381 e Z52332A3CE, relativi rispettivamente al contratto di noleggio stipulato con “Olivetti s.p.a.” e con “Kyocera document solution s.p.a.”;

INDIVIDUATO quale Responsabile amministrativo del procedimento, il dott. Giampiero Muroni, Responsabile del Processo Pianificazione, controllo e funzionamento di questo Ispettorato territoriale;

#### DETERMINA

1. di procedere a contrarre con la società “Olivetti s.p.a.”, avente sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, codice fiscale n. 02298700010, mediante affidamento diretto del sopra indicato noleggio per una durata di tre anni, in adesione alla convenzione attiva presso la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, lotto 4, relativamente a 6 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni, al costo complessivo di € 5.664,00 annuali, oltre all’IVA di legge, secondo le modalità indicate nella suddetta convenzione;
2. di procedere a contrarre con la società “Kyocera document solution s.p.a.”, avente sede legale in Milano, Via Monfalcone, 15, codice fiscale n. 02973040963, mediante affidamento diretto del sopra indicato noleggio per una durata di tre anni, in adesione alla convenzione attiva presso la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, lotto 5, relativamente a 1 apparecchiatura multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni, al costo complessivo di € 665,40 annuali, oltre all’IVA di legge, secondo le modalità indicate nella suddetta convenzione;
3. di trasmettere tale determinazione al Responsabile del Processo Pianificazione, controllo e funzionamento affinché disponga gli atti conseguenti alla presente determina e alla registrazione della prenotazione

contabile della spesa;

4. di provvedere alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, del presente atto mediante l'utilizzo dell'applicativo dedicato presente sul portale Intranet dell'Ispettorato nazionale del lavoro;
5. di rendere noto, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - informativa sul trattamento dei dati personali", quanto segue: i dati personali del concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDP04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio.

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE  
(Dott. Massimiliano Mura)