



*Ispettorato Territoriale del Lavoro  
di RIMINI*

**DETERMINA N. 6 /2022**

**OGGETTO:** Determina a contrarre o atto unico equivalente ex art. 32, comma 2, D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento diretto del servizio di pulizia straordinaria: intervento urgente di sanificazione per contrasto contagio Covid 19.

CIG portale ANAC: n. Z5D34D4AE9

**IL DIRIGENTE DELL'ISPEL TERRITORIALE DEL LAVORO DI RIMINI**

**CONSIDERATO** il verificarsi di un caso di positività da Covid 19 tra i dipendenti dell'Ufficio per cui risulta necessario procedere ad una celere sanificazione dei locali interessati, al fine di consentire una tempestiva ripresa delle attività in completa sicurezza;

**VISTO** il D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2017 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

**VISTE** le disposizioni normative e le relative Linee guida complessivamente emanate dagli organi competenti, nonché i Protocolli stipulati con le parti sociali, al fine di fronteggiare il rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti dall'agente virale trasmissibile COVID-19;

**VISTO** il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

**VISTO** il D.D. n. 987 del 10.12.2019 con il quale l'incarico di dirigente dell'Ispettorato Territoriale di Rimini è stato conferito alla dott.ssa Raffaella Anna d'ATRI;

**RICHIAMATO** il Decreto direttoriale n. 48 del 24 ottobre 2019 concernente la “Disciplina delle procedure per l’acquisizione dei beni e dei servizi” dell’INL, che nel dettare all’art. 1 la disciplina generale in materia di affidamenti di servizi e forniture, nei successivi artt. 2 e 3, definisce le competenze e modalità di approvvigionamento dei beni e servizi sopra e sottosoglia comunitaria. Con un richiamo anche alla legge n. 296/2006 quanto agli obblighi di utilizzo di specifici strumenti finalizzati alla centralizzazione degli acquisti dei beni e servizi (es. Convenzioni quadro Consip, Mercato elettronico - MEPA), nonché ai principi di cui all’art. 30, comma 1, 34 e 42 del “Codice dei Contratti pubblici” quanto alle procedure sottosoglia comunitaria;

**CONSIDERATI** in particolare i commi 449 e 450 dell’art. 1 della sopra citata Legge n. 296/2006, che stabiliscono obblighi e condizioni per le pubbliche amministrazioni quanto all’utilizzo delle Convenzioni Quadro Consip, ovvero delle procedure MEPA - Mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni. Disposizioni nel tempo più volte modificate, in ultimo dalla Legge di Bilancio 2019, Legge n. 145/2018, che ha innalzato da 1.000,00 a 5.000,00 euro l’importo oltre il quale diviene obbligatorio il ricorso al MEPA per le forniture di beni e servizi;

**VISTA** la conseguente nota INL-DC Risorse, prot. n. 1239 del 31.1. 2019 “legge 30 dicembre 2018, n. 145. Novità normative”;

**CONSIDERATA** altresì, la nota INL-DC Risorse, prot. n. 1049 del 28.1.2019 “Impegno di spesa. Determinazioni Dirigenziali”;

**PRESO ATTO** che la ditta C.I.L.S. COOP. SOC. risulta svolgere il servizio di pulizia ordinaria dell’Ufficio e risulta aver svolto già in passato anche interventi di sanificazione straordinari da Covid 19, con un positivo grado di soddisfazione di questa Amministrazione;

**ESAMINATO** il preventivo richiesto e trasmesso dalla ditta sopra citata, ritenuto congruo in relazione alla natura dell’affidamento;

**ACQUISITO** agli atti il DURC aziendale;

**TENUTO** conto che la formula dell’affidamento diretto, applicabile nel caso di specie, offre i benefici della riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione e definizione del procedimento stesso;

**DATO ATTO** che con la presente procedura fuori ME.PA. si intende comunque perseguire il principio di congruità ed economicità della spesa, nonché la piena trasparenza della procedura in corso, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito Internet dell’INL, nella sezione “Amministrazione trasparente”;

**CONSIDERATO** che per tale servizio, obbligatorio per legge, la copertura finanziaria verrà assicurata annualmente mediante apertura di credito da parte della DC Risorse dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro, con la prossima assegnazione di fondi agli Uffici territoriali;

**RITENUTO**, per quanto sopra, applicabile al caso di specie l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.L.gs. 50/2016,

#### **DETERMINA**

**DI PROCEDERE** all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 alla ditta “**C.I.L.S. COOP. SOC.**” (P.IVA 00364230409) dell’intervento di sanificazione straordinaria

in funzione anti epidemia covid 19 dei locali della sede interessati, da svolgersi nella giornata del 17.01.2022, per un importo pari ad € 150,00, IVA esclusa;

**DI DARE ATTO** che la spesa graverà sull'apposito conto di gestione "Servizi di pulizia e lavanderia" (U.1.03.02.13.002), e i fondi, come da Circolare n. 1/2022 - Bilancio e Patrimonio - DC Risorse INL, saranno accreditati dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro con riferimento all'anno 2022, sui quali si autorizza l'adozione di decreto contabile di impegno;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti), il codice CIG assegnato al presente atto è il n. Z5D34D4AE9 e che il pagamento verrà effettuato attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto, previa acquisizione di regolare fattura;

**DI DARE ATTO** che verrà acquisito agli atti dell'Ufficio il Patto di integrità, redatto come da nota INL prot. n. 9576 del 08.06.2021, siglato dal fornitore, pena annullamento della presente procedura;

**DI DARE ATTO** che verrà data applicazione a quanto previsto in materia di oneri di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**DI RENDERE NOTO**, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - informativa sul trattamento dei dati personali", quanto segue: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica n. 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04), consultabile dell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/itit/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio".

Dati identificativi Ufficio ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI RIMINI:

- **CODICE FISCALE 97900660586;**
- **CODICE IPA OVW9GM.**

Rimini, 17/01/2022

Responsabile unico del procedimento ai sensi del Codice degli Appalti: dott.ssa Raffaella Anna d'Atri;

Responsabile del Processo: dr. Vittorio De Santis.

IL DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO  
TERRITORIALE DEL LAVORO  
(Dott.ssa Raffaella Anna d'ATRI)