



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bari

IL CAPO DELL'ISPETTORATO

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante *“Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”* con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.P.R. del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.P.C.M. del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.P.C.M. del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il D.D. n. 982 del 10/12/2019 con il quale la titolarità dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bari, per il periodo 23/1/2020-22/1/2023, è stata conferita alla Dott.ssa Cangiano Antonella;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Bilancio dell’Ispettorato ed il Budget assegnato all’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bari per l’esercizio finanziario 2022;

VISTA la determina n. 4 del 16/2/2022 dell’I.T.L. di Bari avente ad oggetto la procedura per l’affidamento del servizio di raccolta, ritiro e distruzione documenti cartacei a mezzo contenitori per entrambe le sedi dell’ITL di Bari dietro corrispettivo di € 2.745,00 esclusa IVA;

VISTO il documento di stipula del contratto relativo alla trattativa diretta con un unico Operatore Economico n. 2029614 prot. n. 15707 del 24/2/2022 effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la società ORGANIZZAZIONE APRILE GESTIONE ARCHIVI SRL;

VISTO il CIG. n. Z36353ABAA;

VISTA la fattura elettronica n. 000130-0C0 PA del 1/6/2022 dell’importo complessivo di € 732,00, periodo 1/1-30/4/2022, pervenuta dalla società ORGANIZZAZIONE APRILE GESTIONE ARCHIVI SRL;

TENUTO CONTO che il servizio è stato effettuato e che l’importo fatturato è congruo;

VISTO il decreto d’impegno n. 14 del 15/2/2022;

ACQUISITA agli atti la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC) della società ORGANIZZAZIONE APRILE GESTIONE ARCHIVI SRL - C.F. n. [REDACTED]

RITENUTO di dover provvedere al pagamento della fattura sopra citata;

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa, con utilizzo dell'impegno n. 14 del 15/2/2022, il pagamento sul **conto U.1.03.02.13.003 "Trasporti, traslochi e facchinaggio"** del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro – esercizio finanziario 2022, della somma di € 600,00, in favore della società ORGANIZZAZIONE APRILE GESTIONE ARCHIVI SRL di [REDACTED] – IBAN [REDACTED] – C.F. n. [REDACTED] e di € 132,00, in favore dell'Agenzia delle Entrate in applicazione dell'art.17-ter del D.P.R. n. 633/1972.

IL CAPO DELL'ISPETTORATO
TERRITORIALE DEL LAVORO DI BARI
(Dott.ssa Cangiano Antonella)



CANGIANO ANTONELLA
Ispettorato Nazionale del
Lavoro
16.06.2022 10:45:35
GMT+01:00