



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

**OGGETTO: Determinazione di impegno di spesa per servizio di trasferta amministrativa del 19-20/04/2022 per personale ispettivo dell'ITL di Grosseto  
CIG 8183100BBC**

**IL CAPO  
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI GROSSETO**

**VISTO**

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPR 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;
- il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**RICHIAMATO** il D.D. n. 989 del 10/12/2019 con il quale alla Dott.ssa Emanuela Faba è stato conferito l’incarico di Titolarità dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto;

**PREMESSO** che per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale l’Ispettorato Nazionale del Lavoro si avvale delle prestazioni della Società Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, in ragione dell’affidamento mediante adesione all’Accordo Quadro per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 3 - lotto 2;

**ATTESO** che l’intervento in oggetto è registrato presso il sito dell’autorità di vigilanza sui contratti pubblici con l’attribuzione del seguente CIG: **8183100BBC**;

**CONSIDERATO** che gli Ispettorati Territoriali del Lavoro si avvalgono del suddetto affidamento per le trasferte del personale assegnato;





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

**VISTO** l'incarico di missione, prot. 3.969 del 14.04.2022 acquisito al protocollo dell'ITL di Grosseto con n. 4.941 del 19.04.2022, con cui la Direzione Centrale Identità professionale, pianificazione e organizzazione ha autorizzato la trasferta con pernottamento dei giorni 19 e 20 aprile 2022 per compiti istituzionali d'Ufficio della Ispettrice del Lavoro Dott.ssa Eleonora Figliolia;

**DATO ATTO** che per il suddetto incarico di missione si è provveduto alla prenotazione dei mezzi rapidi di trasporto e del pernottamento mediante la piattaforma telematica della Società Cisalpina Tours S.p.A.;

**DATO ATTO** che sono state disposte le seguenti prenotazioni telematiche, per un importo complessivo di Euro 217,50:

- n. 0000000030-ISP34, di Euro 40,00 per il trasporto di andata del 19/04/2022;
- n. 0000000031-ISP34, di Euro 137,50 per il pernottamento del 19/04/2022;
- n. 0000000032-ISP34, di Euro 40,00 per il trasporto di ritorno del 20/04/2022;

**RITENUTO** di provvedere ad impegnare le risorse necessarie per la suddetta prestazione;

**CONSIDERATO** che, con nota prot. 4.933 del 15/04/2022, si è provveduto a richiedere un incremento delle risorse assegnate sul Conto U.1.03.02.02.002.001 "Indennità di missione e di trasferta";

**VISTO** il Budget assegnato all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per l'esercizio finanziario 2022, giusto prot. 1.306 del 04.02.2022, e successivamente variato con riferimento alle seguenti comunicazioni:

- prot. 2.723 del 01.03.2022;
- prot. 3.178 del 10/03/2022;
- prot. 3.264 del 14/03/2022;
- prot. 5.045 del 20/04/2022;

**VERIFICATO** che il Conto U.1.03.02.02.002.001 "Indennità di missione e di trasferta" del Bilancio 2022, esecutivo, presenta adeguata disponibilità di risorse per le prestazioni di cui trattasi;

## **DETERMINA**

1. **DI AUTORIZZARE**, per quanto indicato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, l'adozione del Decreto di impegno n. 27 del 21.04.2022 per l'importo di Euro 217,50 (duecentodiciassette/50), in favore della Società Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, con imputazione sul Conto





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

U.1.03.02.02.002.001 “Indennità di missione e di trasferta” del Bilancio 2022, esecutivo, che presenta la adeguata copertura finanziaria, a titolo di corrispettivo per i servizi di trasferta di giorni 19 e 20 aprile 2022;

**2. DI DARE ATTO** che

- a. il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: **8183100BBC**;
- b. l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con l'annualità in cui la spesa è imputata in bilancio;
- c. alla liquidazione del corrispettivo si provvederà con successivi provvedimenti a fronte di emissione di fattura;
- d. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Faba, di cui sono stati verificati il possesso dei requisiti prescritti dal D. Lgs. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, nonché l'assenza di situazioni di incompatibilità;
- e. l'IVA, per effetto delle disposizioni di cui al D.L. 50/2017, che ha modificato l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 e come indicato nella nota INL n. 0004707 del 14 giugno 2017, sarà versata in modalità “*split-payment*” -come previsto dalla citata nota 2.917 del 30.03.2017 dell'INL- dalla Direzione Centrale Risorse con F24 EP entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura.

**3. DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione al fine di assolvere agli obblighi in materia di Trasparenza.

**IL CAPO DELL'ISPELTO TORIALE**  
**Dott.ssa Emanuela FABA**

