



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

**OGGETTO: Determinazione di impegno di spesa per servizio di trasferta amministrativa del 03/05/2022 per personale ispettivo dell'ITL di Grosseto
CIG 8183100BBC**

**IL CAPO
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI GROSSETO**

VISTO

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPR 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;
- il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

RICHIAMATO il D.D. n. 989 del 10/12/2019 con il quale alla Dott.ssa Emanuela Faba è stato conferito l’incarico di Titolarità dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto;

PREMESSO che per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale l’Ispettorato Nazionale del Lavoro si avvale delle prestazioni della Società Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, in ragione dell’affidamento mediante adesione all’Accordo Quadro per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 3 - lotto 2;

ATTESO che l’intervento in oggetto è registrato presso il sito dell’autorità di vigilanza sui contratti pubblici con l’attribuzione del seguente CIG: **8183100BBC**;

CONSIDERATO che gli Ispettorati Territoriali del Lavoro si avvalgono del suddetto affidamento per le trasferte del personale assegnato;





Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

VISTO l'incarico di missione, prot. 4.311 del 28.04.2022 acquisito al protocollo dell'ITL di Grosseto con n. 5.432 del 28.04.2022, con cui la Direzione Centrale Identità professionale, pianificazione e organizzazione ha autorizzato la trasferta del 03/05/2022 per compiti istituzionali d'Ufficio della Ispettrice del Lavoro Dott.ssa Eleonora Figliolia;

DATO ATTO che per il suddetto incarico di missione si è provveduto alla prenotazione dei mezzi rapidi di trasporto mediante la piattaforma telematica della Società Cisalpina Tours S.p.A.;

DATO ATTO che è stata disposta la prenotazione telematica ID:0000000033-ISP34 per un importo complessivo di Euro 80,00;

RITENUTO di provvedere ad impegnare le risorse necessarie per la suddetta prestazione;

VISTO il Budget assegnato all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per l'esercizio finanziario 2022, giusto prot. 1.306 del 04.02.2022, e successivamente variato con riferimento alle seguenti comunicazioni:

- prot. 2.723 del 01.03.2022;
- prot. 3.178 del 10/03/2022;
- prot. 3.264 del 14/03/2022;
- prot. 5.045 del 20/04/2022;

VERIFICATO che il Conto U.1.03.02.02.002.001 "Indennità di missione e di trasferta" del Bilancio 2022, esecutivo, presenta adeguata disponibilità di risorse per le prestazioni di cui trattasi;

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE**, per quanto indicato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, l'adozione del Decreto di impegno n. 28 del 29.04.2022 per l'importo di Euro 80,00 (ottanta/00), in favore della Società Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, con imputazione sul Conto U.1.03.02.02.002.001 "Indennità di missione e di trasferta" del Bilancio 2022, esecutivo, che presenta la adeguata copertura finanziaria, a titolo di corrispettivo per i servizi di trasferta del giorno 03/05/2022;
2. **DI DARE ATTO** che
 - a. il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: **8183100BBC**;





Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

- b. l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con l'annualità in cui la spesa è imputata in bilancio;
 - c. alla liquidazione del corrispettivo si provvederà con successivi provvedimenti a fronte di emissione di fattura;
 - d. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Faba, di cui sono stati verificati il possesso dei requisiti prescritti dal D. Lgs. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, nonché l'assenza di situazioni di incompatibilità;
 - e. l'IVA, per effetto delle disposizioni di cui al D.L. 50/2017, che ha modificato l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 e come indicato nella nota INL n. 0004707 del 14 giugno 2017, sarà versata in modalità "split-payment" -come previsto dalla citata nota 2.917 del 30.03.2017 dell'INL- dalla Direzione Centrale Risorse con F24 EP entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura.
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione al fine di assolvere agli obblighi in materia di Trasparenza.

IL CAPO DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE
Dott.ssa Emanuela FABA

