



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Ascoli Piceno

DETERMINA N 113/2022

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il D.D. n. 1001 del 19/12/2019 con il quale l’incarico di Capo dell’Ispettorato Territoriale di Ascoli Piceno è stato conferito alla Dott.ssa Natali Giuseppina;

PREMESSO CHE questo Ufficio è tenuto ad osservare le indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19;

CONSIDERATO il perdurare dell’emergenza sanitaria da COVID-19;

RITENUTO necessario implementare la dotazione di mascherine FFP2, gel detergente mani igienizzante e schermi protettivi in plexiglass al fine di garantire la tutela e la sicurezza del personale sia addetto ad attività ispettiva che presente in sede e di procedere all’acquisto di n. 50 unità di gel detergente mani igienizzante 500 ml e di n. 6 schermi protettivi in plexiglass, affidando tale fornitura alla ditta “SAMAR RAPPRESENTANZE DI PAGLIARICCIO MARCO & C. S.A.S.” con sede legale a Porto Sant’Elpidio (FM), Via Collodi, n. 14, C.F. 02215420445, mediante Ordine diretto sul sistema **MEPA ODA 6748612** come previsto dall’art. 36 Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n.50 e ss.m.i., al fine di consentire al personale della sede dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Ascoli Piceno il rispetto delle misure di prevenzione della diffusione del virus come indicato dagli organi competenti per la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Circolare n 2 – Bilancio e Patrimonio trasmessa dall’Ispettorato Nazionale del Lavoro - Direzione Centrale Risorse Umane, Finanziarie e Logistica con nota protocollo n. 21 del 03/02/2022, con la quale è stata comunicata l’assegnazione delle risorse finanziari per l’esercizio 2022 ex art. 5 Regolamento di Contabilità, e, fornite per l’esercizio finanziario 2022, istruzioni circa le operazioni praticabili sul sistema di contabilità generale SICOGE ENTI, con l’esplicazione dei criteri adottati dalla Struttura Competente per l’assegnazione delle risorse – in termini di competenza e cassa – alle sedi territoriali dell’INL per l’esercizio finanziario 2022, giusta previsione dell’art. 5, del Regolamento di Contabilità dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro, approvato con DPCM 25 marzo 2015, il quale recita “Le assegnazioni di risorse (...) hanno valore autorizzativo ai fini della gestione interna dell’Ispettorato e del monitoraggio del relativo andamento;

Processo Pianificazione, Controllo e Funzionamento

RESPONSABILE: MARIA RITA D’ANGELO

ISTRUTTORE: ORIANA DI BUONO

VISTA la nota dell'ispettorato Nazionale del Lavoro – Direzione Centrale Amministrazione Finanziaria e Logistica – prot. n. 607 del 24/02/2022 – CIRCOLARE N. 4 – BILANCIO E PATRIMONIO;

VISTA l'assegnazione ad hoc sul conto **U.1.03.01.02.999 “Altri beni e materiali di consumo n.a.c.”** del Bilancio dell'ispettorato Nazionale del Lavoro **finalizzata alle misure di contenimento del contagio COVID-19 (Coronavirus): atto di assegnazione 35 dell'8/04/2022;**

VISTA la determina di **Impegno di spesa COVID-19 n 91/2022;**

VISTO il Decreto di impegno definitivo **n. 9/2022** sul conto **U.1.03.01.02.999 “Altri beni e materiali di consumo n.a.c.” finalizzato alle misure di contenimento del contagio COVID-19;**

VISTA la determinazione a contrarre **n. 92/2022** riferita alla fornitura **n. 50 unità di gel detergente mani igienizzante 500 ml e di n. 6 schermi protettivi in plexiglass** per il personale dell'ispettorato Territoriale di Ascoli Piceno, con affidamento diretto alla **SAMAR RAPPRESENTANZE DI PAGLIARICCIO MARCO & C. S.A.S.” con sede legale a Porto Sant’Elpidio (FM), Via Collodi, n. 14, C.F. 02215420445- ODA 6748612;**

ACQUISITE le certificazioni richieste: Durc e Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;

VISTA la **fattura n. 124 del 10/05/2022 di importo complessivo pari ad € 636,30 (seicentotrentasei/30), iva compresa (Si Split Payment) – CIG n. Z1E360586E**

DETERMINA

si autorizza il pagamento sul conto del bilancio dell'ispettorato Nazionale del lavoro - esercizio finanziario 2022, n. **U.1.03.01.02.999 “Altri beni e materiali di consumo n.a.c.” finalizzato alle misure di contenimento del contagio COVID-19, della somma di € 606,00 (seicentosei/00),** in favore di: **SAMAR RAPPRESENTANZE DI PAGLIARICCIO MARCO & C. S.A.S.” con sede legale a Porto Sant’Elpidio (FM), Via Collodi, n. 14, C.F. 02215420445** da accreditare sul conto corrente bancario dedicato n: **IT21G0849169670000100102275.**

reversale n 73987 € 30,30 (trenta/30) = IVA.

IL CAPO DELL'ISPETTORATO

Dr.ssa Giuseppina Natali