



Ispettorato territoriale del lavoro di Biella-Vercelli

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Contratto per FACILITY MANAGEMENT 4 LOTTO 1.

Procedura di ODA (Ordine Diretto di Acquisto) in adesione alla Convenzione CONSIP "FACILITY MANAGEMENT 4 LOTTO 1" Convenzione nella modalità Facility Management Light 4 anni per servizi di manutenzione impianto Antincendio, impianti elettrici, impianti idrico- sanitario, servizio di pulizie sede di Biella-Vercelli: manutenzione impianto Riscaldamento e Raffrescamento sede di Vercelli.

IL CAPO DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE

VISTO il D. Lgs. n. 149/2015 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" che ha istituito l'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR n. 109 del 26 maggio 2016 recante lo Statuto dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016 recante Regolamento di organizzazione dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il D.P.C.M. 15/06/2016 n° 158 relativo alla contabilità e finanza pubblica;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

VISTA la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;

VISTA la nota INL Prot. n. 640 del 03/02/2022 relativa all’assegnazione del Budget per l’Esercizio finanziario 2021 in termini di competenza e cassa, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento di Contabilità dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTA la convenzione CONSIP “FACILITY MANAGEMENT 4 LOTTO 1 - attiva dal 10/12/2021 e attualmente disponibile;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla manutenzione dei vari impianti e al rinnovo del servizio di pulizie con data differita;

CONSIDERATO che la procedura di adesione alla Convenzione suddetta prevede l’invio tramite il Portale CONSIP di una Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) da parte della scrivente Amministrazione alla società DUSSMANN SERVICE SRL in (RTI) Via San Gregorio, 55 – 20124 Milano - Codice Fiscale e P.IVA 00124140211 per l’affidamento dei servizi integrati, gestionale ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Eti ed istituti di Ricerca Lotto_____, ai sensi dell’art. 26 della L.488 del 23.12.1999 e dell’art. 58 L.388/2000;

DATO ATTO che la spesa complessiva comporterà un impegno pluriennale per gli esercizi finanziari 2022, 2023, 2024, 2025 e 2026 ancora da determinare sulla base del preventivo che perverrà sulla base della RPF;

CONSIDERATO che sul conto cod. U.1.03.02.09.004 “Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari” del bilancio 2022 dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro, per la quota assegnata in gestione diretta a questo Ispettorato Territoriale del Lavoro di Biella-Vercelli, sussiste la disponibilità finanziaria di €. 8000,00 e che per le spese sul conto U.1.03.02.13.002 “Servizi di pulizie” la decorrenza è differita al 1 marzo 2023 ;

VISTA la nota del Direttore dell’Ispettorato prot. n. 486 del 05/11/2018 recante in oggetto “Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – indicazioni operative per gli acquisti di beni e servizi”;

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in premessa, di inviare oggi stesso dal Portale CONSIP la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) e di effettuare le attività di sopralluogo congiunte utili per qualificare le esigenze e redigere il PDA atto propedeutico a determinare l’importo del preventivo.

Successivamente dispone di acquisire il CIG derivato (Codice Identificativo Gara), a cura del Responsabile Unico del Procedimento, sul sito dell’ANAC.

Il Responsabile Unico del procedimento di cui all’art. 31 D.lgs. 50/2016 è il Direttore Dott. Andrea Sammuri.

Verrà applicato il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo all’Informativa sul trattamento dei dati

personali del concorrente con inserimento della clausola sotto riportata:

“I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell’apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>).

Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio.”

Il presente Decreto viene pubblicato ai sensi dell’art. 29 D.lgs. 50/2016 nella sezione “Amministrazione Trasparente”, “Bandi di Gara e Contratti”, “Avvisi e Bandi di gara” del sito www.ispettorato.gov.it

Biella lì, 20/05/2022

Il Direttore dell’Ispettorato Territoriale
Dott. Andrea Sammuri

Ispettorato Territoriale del Lavoro
di Biella-Vercelli

Via Pirandello, 18 - 13100 Vercelli - Tel. 0161 649000
Corso Europa, 7/b - 13900 Biella - Tel. 0153358101

PEC: ITL.Biella-Vercelli@pec.ispettorato.gov.it
E-mail: ITL.Biella-Vercelli@ispettorato.gov.it

www.ispettorato.gov.it