



Ispettorato Territoriale del Lavoro di AREZZO
II DIRETTORE DELL'ISPELLETORE NAZIONALE

Oggetto: determina aggiudicazione mediante RdO n. 2891482 con la società ECO LASER INFORMATICA – Via Padre Giovanni Antonio Filippini 15/A, - ROMA – RM - 04427081007 - per la fornitura di toner per stampanti - COD. CIG. Z95338A597 -

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il Decreto n. 53 del 25/01/2021 della Direzione Centrale Risorse Umane, Finanziarie e Logistica con il quale l’incarico di dirigente ad interim dell’Ispettorato Territoriale di Arezzo è stato conferito al Dr. Fabrizio NATIVI dal 01 Febbraio 2021 al 31 dicembre 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021, redatto ai sensi dell’art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con Delibera C.d.A dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro n. 1 del 30 gennaio 2019;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTO l’art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l’art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la delibera ANAC n. 556 del 31/05/2018 che ha aggiornato la determinazione ANAC n. 4 del 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Bilancio dell'Ispettorato ed il Budget assegnato all'Ispettorato territoriale del lavoro di Arezzo per l'esercizio finanziario 2021;

VISTA l'assegnazione del budget segnalato dall'IIL con nota protocollo 1242 del 26.01.2021;

VALUTATA la necessità di integrare le scorte di toner per stampanti;

CONSIDERATA la necessità di garantire il rispetto e l'applicazione degli obblighi imposti al Datore di lavoro dal D.Lgs 81/2008 in materia;

VISTO la disponibilità sul conto U.1.03.01.02.006.001 – Materiale informatico - del budget 2021;

VISTO il D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazioni in Legge 135 del 07/08/2012 e di esso in particolare l'art. 1, che prevede l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

PRESO atto che, ai fini dell'acquisizione di beni o servizi, si dovrà in via prioritaria ricorrere ai mercati elettronici della P.A o mediante convenzione Consip o mediante altre centrali di committenza ai sensi dell'art. 328 del D.p.r. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in legge n. 94/2012;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 e 42 e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO l'art. 1 comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)- informativa sul trattamento dei dati personali: indicazioni operative per gli acquisti di beni e servizi;

PRESO ATTO CHE ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i., fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, è prevista la possibilità che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi, e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO che è stata debitamente effettuata la verifica istruttoria all'interno del MEPA e delle Convenzioni Attive ed è stato fatto un attento controllo dei beni offerti nella "vetrina del mercato elettronico" e nella "vetrina delle Convenzioni Attive";

PRESO ATTO che per il servizio richiesto al momento non sono attive convenzioni su Consip ma è possibile utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto i servizi che si intendono acquisire sono presenti nel catalogo MePa – Bando di abilitazione - Bando di abilitazione - beni - cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro;

DATO ATTO che a salvaguardia dell'equilibrio economico, i minori costi per l'acquisizione della fornitura che potranno derivare dai ribassi in sede di partecipazione alla procedura di gara mediante RdO ristretta con operatori abilitati sul MePa, iscritti al Bando di Abilitazione: Bando di abilitazione - beni - cancelleria, carta, consumabili da

stampa e prodotti per il restauro - con il criterio dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del D.Lgs 50/2016; potranno consentire una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

PRESO ATTO che sono stati individuati nei cataloghi disponibili nel MePa i prodotti di cui l'ITL di Arezzo necessita e che gli stessi sono stati segnalati come oggetto della fornitura nell'RdO n. 2891482;

VISTA la determina n. 252 del 25/10/2021;

CONSTATATO che nel termine di scadenza di presentazione delle offerte indicato nella RdO sono pervenute n. 12 offerte come da elenco sotto riportato;

ESAMINATA la documentazione amministrativa presentata dagli offerenti;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata con il criterio del prezzo più basso;

TENUTO CONTO dell'obbligo, ai sensi dell'art. 1 comma 3 ex D.L 76/2020, di esclusione automatica delle offerte che superano la c.d. "soglia di anomalia" calcolata secondo la procedura prevista dall'art. 97 comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016, come segue (si precisa che i calcoli vengono eseguiti secondo le regole matematiche generali, senza troncamenti o arrotondamenti):

N.2 OFFERTE ESCLUSE PER DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA:

- ditta FRANGI

- ditta DIGI TECH

BASE D'ASTA: 204,00 €

ELENCO OFFERTE AMMESSE

N.	ditta	offerta	% ribasso rispetto alla base d'asta
1	ALEX OFFICE & BUSINESS SRL	85,00	58,33
2	CARTO COPY SERVICE	105,33	48,37
3	TOP SERVICE INTERNATIONAL SRLS	105,46	48,30
4	ECO LASER INFORMATICA	137,00	32,84
5	ATHA OFFICE	153,00	25,00
6	PROFESSIONE UFFICIO DI PASSARO VINCENZO	168,00	17,65
7	A. CECCUTI FORNITURE PER UFFICIO S.R.L.	168,00	17,65
8	LB OFFICE	170,00	16,67
9	ELETTROSERVIZI S.R.L.	176,41	13,52
10	SISTERS	183,10	10,25
11	PRINK	193,00	5,39
12	COMITALIA SRL	199,60	2,16

essendo il numero di offerte ammesse (12) inferiore a 15, per il calcolo della soglia di anomalia si prende in considerazione l'art. 97, comma 2-bis del Codice dei contratti. Si effettuano quindi i seguenti calcoli:

2. Si escludono il 10% delle offerte con maggior ribasso e il 10% delle offerte di minor ribasso (con arrotondamento all'unità superiore). Nel caso di specie sono escluse dal calcolo le offerte seguenti:

ID	RIBASSO %
1	58,33
2	48,37
11	5,39
12	2,16

3. Si effettua la somma e la media aritmetica dei ribassi percentuali delle n.8 offerte rimaste. In questo caso:

- Somma ribassi: **181,87745 %**
- Media ribassi: **22,7347 %**

Le offerte che presentano un ribasso inferiore alla media dei ribassi (22,7347 %) sono escluse dai calcoli successivi.

4. Si effettua il calcolo dello scarto matematico tra i ribassi delle offerte rimaste e la media dei ribassi:

$$Sc_n = Ribasso_n - Media\ ribassi$$

ID	% ribasso	SCARTO
3	48,3039	25,5692
4	32,8431	10,1085
5	25,0000	2,2653

5. Si calcola poi lo Scarto medio aritmetico dividendo la somma degli scarti sopra ottenuti con il numero delle offerte considerate (3):

$$Scarto\ medio\ aritmetico\ (SMA) = 37,9430 \% / 3 = 12,6477 \%$$

6. Si calcola il rapporto tra la media dei ribassi e lo scarto medio

$$Rapporto = 12,6477 \% / 22,7347 \% = 0,556316 \%$$

7. Dal momento che il rapporto così ottenuto è SUPERIORE a 0,15 occorre sommare (come prevede l'art.97 comma 2-bis) la MEDIA ARITMETICA con lo SMA per ottenere la **SOGLIA DI ANOMALIA FINALE**

vale a dire:

$$22,7347 \% + 12,6477 \% = 35,3824 \% \text{ SOGLIA DI ANOMALIA FINALE}$$

8. le n.3 offerte che superano tale percentuale sono automaticamente escluse e, di conseguenza, risulta vincitrice della gara l'offerta n.4 della ditta **ECO LASER INFORMATICA** per 137,00 € + iva

RITENUTO che la presente determinazione rientri nella competenza di gestione affidatagli dall'INL;

CONSIDERATA la positiva verifica effettuata da questo Ispettorato in merito alla regolarità contributiva della società e all'assenza di annotazioni riservate nel casellario ANAC;

DETERMINA

1. *di affidare l'appalto, per le ragioni espresse in premessa, per la fornitura di toner per stampanti alla società **ECO LASER INFORMATICA** – Via Padre Giovanni Antonio Filippini, 15/A – ROMA (RM) – PI 04427081007;*

2. *Dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata (stipula RdO), in formato elettronico, con emissione del modulo predefinito dalla convenzione Consip;*

3. *Che la spesa di € 137,00 + IVA 22% (€ 30,14) di € 167,14 di cui al decreto di impegno n. 39/2021 del 20/10/2021 graverà sul conto U.1.03.01.02.006.001 – Materiale informatico - del budget 2021 di questo ITL che presenta sufficiente disponibilità;*

4. *Disporre che il pagamento venga effettuato previa dichiarazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile dell'Area, a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;*

5. *Ai fini della fatturazione elettronica, i dati dello scrivente Ispettorato sono i seguenti:*

Codice Fiscale: 97900660586

Codice IPA: L091NQ

SPLIT PAYMENT: SI (D.L. 50/2017).

6. *Di dare atto che, in base a quanto previsto dalla legge 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", il CIG (codice identificativo di gara) affidato per questa operazione è il numero **Z95338A597**.*

I dati personali del fornitore saranno trattati dall'INL, con sede in Roma - Piazza della Repubblica 59, in qualità del Titolare del trattamento, esclusivamente e unicamente ai fini della gestione del contratto.

L'INL tratterà i dati personali del fornitore con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDP04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/Pagine/privacy.aspx>).

La presente determina viene pubblicata sul sito dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro- sezione amministrazione trasparente. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott. Fabrizio Nativi.

*Il DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE ad interim
Dott. Fabrizio NATIVI*