



Ispettorato Territoriale del Lavoro di PADOVA

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO

n. 221/2021

CIG: ZDD330D731

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante *“Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”* con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il D.D. 993 del 10 dicembre 2019 con il quale l’incarico di Dirigente dell’Ispettorato Territoriale di PADOVA è stato conferito alla dott.ssa Rosanna GIARETTA;

RILEVATA la necessità di procedere all’asporto ed allo smaltimento di vecchi mobili e arredi (armadi, sedie, scrivanie, ecc.), attualmente giacenti nel locale seminterrato della sede dell’ufficio, già dichiarati fuori uso, scaricati dall’inventario e per i quali la Croce Rossa Italiana ha comunicato il proprio disinteresse;

CONSIDERATO che nel budget assegnato all’Ufficio per l’anno 2021, ai numeri conto. U.1.03.02.13.003 (*“Trasporti, traslochi e facchinaggio”*) e U.1.03.02.13.006 (*“Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali”*), rientrano gli importi necessari per procedere alla spesa;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma – Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini dell’individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell’apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.Ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante *“Codice degli appalti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE – 2014/24/UE e 2014/25/UE”*;

RITENUTA possibile, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000, l’applicazione dell’art. 36, comma 2, lett. a) del citato decreto legislativo, e quindi il ricorso alla procedura dell’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ACQUISITI, al fine dell’individuazione della congruità del prezzo da indicare come base della trattativa (poi individuato in €

6.285,00 + IVA), n. 3 preventivi di spesa;

RILEVATO che la ditta Gardin S.r.l. di Padova è presente in MEPA nella seguente iniziativa: “Servizi di logistica – Traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino gestione, archivi” e ritenuto di procedere mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con la ditta suddetta;

VISTA l’offerta economica ribassata della ditta di € 6.200,00 + IVA 22%;

DETERMINA

Di affidare alla ditta F.Ili Gardin S.r.l di Padova il servizio di trasporto, rimozione e smaltimento di mobili e arredi dell’ufficio dichiarati fuori uso e scaricati dall’inventario, alle condizioni di cui alla trattativa diretta con unico operatore economico MePa n. 1828784;

conseguentemente vengono assunti gli impegni di spesa di € 1.200,00 + IVA 22% sul conto n. U.1.03.02.13.003, e di € 5.000 + IVA 22% sul conto n. U.1.03.02.13.006.

Padova, 21.09.2021

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Silvia Berardi



IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rosanna GIARETTA

