



Ispettorato territoriale del lavoro di Brescia

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Progetto di dematerializzazione e digitalizzazione e conservazione digitale a norma degli archivi cartacei – Fase 2 – Affidamento servizio trasporto dei documenti cartacei dalla sede ITL Brescia al deposito della società Bucap spa, in Fiano Romano, mediante trattativa diretta su Me.PA, preceduta da indagine di mercato

Impegno complessivo stimato: € 8.490,00 oltre IVA 22% (totale € 10.357,80)

CIG Z8370F6A1

IL DIRETTORE “ad interim”

VISTO il D. Lgs. 149/2015 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale in attuazione della legge 10/12/2014 n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro (in breve, INL);

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’INL;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.i. ed in particolare l’art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l’art 36 comma 2 lett.a) e l’art 37 comma 7 Dlgs n 50/2016 e succ. mod.

VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*” pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 24/10/2019 del Direttore dell’INL con il quale vengono disciplinate le procedure per l’acquisizione di beni e servizi da parte degli Ispettorati Territoriali del Lavoro;

VISTA la nota prot. 17493 del 30/10/2019 della medesima Direzione Centrale, con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine agli impegni pluriennali di spesa;

RICHIAMATO il documento dell’Autorità Nazionale Anticorruzione del 22.04.2020, contenente indicazioni alle stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento, nello specifico nel caso di affidamenti sotto-soglia previste nelle varie lettere da a- d del comma 2 dell’art 36 del Dlgs n 50/2016, che consente l’affidamento diretto, anche senza previa consultazione di operatori economici, con stipula del contratto attraverso piattaforme telematiche di acquisto su mercati elettronici;

VISTO il D.L. n 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla legge n 135 del 2012 che prevede l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della legge 488/1999 o altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionale;

ATTESO che non risulta, al momento, per la presente procedura di affidamento del servizio richiesto, la possibilità di avvalersi di convenzioni attive ai sensi dell’art 26, comma 3 della legge n 488/1999 da Consip spa,

VISTO l’art 37 del D.lgs n 33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della legge n 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni, rispettivamente in materia di “Amministrazione trasparente e Norme di contrasto alla corruzione;

RICHIAMATE le norme del Decreto legge n 32/2019 “Sblocca Cantieri” convertito con legge n 55/2019;

RICHIAMATO il Titolo I Capo I art da 1 a 9 del DL n 76/2020 del 16.07.2020 “Semplificazione in materia di contratti pubblici”, nello specifico l’art 1 com. 2 e 3, convertito in legge 120 del 11/09/2020;

DATO ATTO che, con nota DC Finanziaria n 4005 del 23.06.2022, avente ad oggetto : Progetto di dematerializzazione e digitalizzazione e conservazione digitale a norma degli archivi cartacei – Fase 2 – Selezione e presa in carico del patrimonio documentale, l’INL comunicava la calendarizzazione delle attività di selezione ed inscatolamento del patrimonio documentale facente parte dell’archivio cartaceo che le sedi dell’ispettorato territoriale, compresa la ITL di Brescia, devono conferire presso il deposito della società Bucap spa, in Piano Romano;

PRESO ATTO che, l’attività di inscatolamento dei documenti, effettuata dalla società Bucap spa presso la sede dell’ITL di Brescia, è stata prevista per i giorni 11, 12, 13 luglio 2022;

PRESO ATTO della necessità di procedere, in proprio, all’affidamento del conseguente servizio trasporto documenti dalla sede ITL Brescia al deposito della società Bucap spa;

DATO ATTO che l’ITL di Brescia ha proceduto ad un’indagine di mercato prevedendo il sopralluogo, e presentazione preventivi al fine di procedere con la necessaria richiesta fondi all’INL;

RISCONTRATO che l’unico partecipante alla procedura è risultata la società Traslochi Scabelli Groups srl, con sede in Flero (BS), che ha presentato un preventivo proponendo soluzioni idonee alle esigenze organizzative dell’ITL di Brescia;

RITENUTO di procedere, pertanto, mediante trattativa diretta su Me.PA, all’affidamento del servizio trasporto dei documenti cartacei dalla sede ITL Brescia al deposito della società Bucap spa, in Fiano Romano, all’operatore economico TRASLOCHI SCABELLI GROUPS srl, con sede legale in Flero (BS) via Petrarca 34, partita iva 03540190984, operatore fornito dei requisiti tecnico-professionali richiesti;

TENUTO CONTO che, ai sensi della Delibera ANAC 206/2018, essendo l'affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, ma rientrante nella II fascia (importo da € 5.000,00 ad € 20.000,00) l'ITL di Brescia ha proceduto alle verifiche necessarie dettate dalle indicazioni operative;

DATO ATTO che, la spesa pari ad € 8.490,00 oltre IVA 22% (totale € 10.357,80), trova corretta registrazione sul conto U.1.03.02.13.003 (spese trasporto, traslochi, facchinaggio) esercizio finanziario anno 2022;

DETERMINA

1. Come previsto dai punti 2.2 e 2.3 dalle Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017, ed ex art. 5 L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto è il dirigente ad interim dell'ITL Brescia, dr. Roberto Romillo, in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 50/2016, dalle richiamate Linee Guida ANAC n. 3 e di cui è verificata l'assenza di situazioni di incompatibilità;
2. Di procedere, effettuato l'espletamento di indagine di mercato, all'affidamento del servizio trasporto dei documenti cartacei dalla sede ITL Brescia al deposito della società Bucap spa, in Fiano Romano, all'operatore economico TRASLOCHI SCABELLI GROUPS srl, con sede legale in Flero (BS) via Petrarca 34, partita iva 03540190984, mediante trattativa diretta su Me.PA;
3. Di autorizzare la spesa prevista pari ad € 8.490,00 oltre iva (per un totale di € 10.357,80), da imputare sul conto U.1.03.02.13.003 (spese trasporto, traslochi, facchinaggio) esercizio finanziario anno 2022, dove è già stato formalizzato lo specifico decreto contabile.
4. Di procedere alla pubblicazione del presente atto sul portale Trasparenza.

Sulla base dei chiarimenti forniti dall'Agenzia delle Entrate con risposta n. 321 del 25/07/2019, **l'imposta di bollo**, sempre a carico dell'operatore economico, sui contratti stipulati nel MePA redatti in formato elettronico e firmati digitalmente, può essere assolta tramite il contrassegno telematico o secondo la modalità virtuale.

L'art. 3 del DPR 642/1972 dispone che il bollo si corrisponde mediante pagamento dell'imposta ad intermediario convenzionato, il quale rilascia, con modalità telematiche, apposito contrassegno, o in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o altri uffici autorizzati o mediante versamento in c/c postale.

Nel caso si prescelga la prima ipotesi (versamento ad intermediario convenzionato), il fornitore potrà comprovare l'assolvimento del bollo, dandone comunicazione alla stazione appaltante con pec a itl.brescia@ispettorato.gov.it, apponendo il contrassegno sul documento di stipula o dichiarando sul documento in formato elettronico il codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario.

Per i contratti su MePA non può essere utilizzato il modello F24.

Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell'apposita pagina

del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio.

IL DIRETTORE "AD INTERIM" DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE
Roberto Romillo