



## Ispettorato Territoriale del Lavoro di Avellino

### **VENDITA, TRAMITE PUBBLICO INCANTO, DI BENI MOBILI DISMESSI DALL'ISPEL TERRITORIALE DEL LAVORO DI AVELLINO**

L'Amministrazione intestata, secondo quanto previsto dall'art. 42 D.P.C.M. 25/3/2016, recante regolamento di contabilità dell'Ispettorato Nazionale del lavoro, preso atto del Verbale della Commissione Tecnica per la Cancellazione dei Beni Mobili prot. n. 24333 del 30/11/2021, nonché il verbale di sopralluogo presso il deposito dei Beni Mobili di questo ITL prot. n. 11851 del 25/05/2022, in esecuzione della Determina Dirigenziale n.115 del 18/7/2022 intende porre in vendita beni mobili dichiarati fuori uso, mediante asta pubblica, per mezzo di offerte segrete in busta chiusa, con il criterio del massimo aumento sull'importo posto a base d'asta per i beni suddivisi in lotti che, tuttavia, possono aggiudicarsi anche singolarmente.

#### **ART. 1 - DENOMINAZIONE DELL'ENTE**

ISPEL TERRITORIALE DEL LAVORO DI AVELLINO

Avellino - via Dei Due Principati n.4,6,8; centralino: n. 0825/288111.

#### **ART. 2 - OGGETTO**

La gara a pubblico incanto, primo esperimento, ha ad oggetto la vendita dei seguenti beni suddivisi in lotti consistenti in arredi vari per ufficio e climatizzatori dell'Ispettorato Nazionale del lavoro, facenti parte di beni mobili dismessi dall'Amministrazione, in quanto non più rispondenti alle esigenze dell'Ufficio e richiedenti interventi di recupero onerosi:

##### lotto 1

- Scrivania legno massello direttore
- Libreria legno massello direttore
- Porta telefono legno direttore
- Scrivania legno massello direttore media
- tavolino

##### lotto 2

- condizionatori Mikado n.7

##### lotto 3

- condizionatori Mitsubishi n.7

##### lotto 4

- armadio rack

##### lotto 5

- climatizzatori n.12

##### lotto 6

- impianto climatizzazione

##### lotto 7

- clima per server

I sopraelencati beni possono essere visionati, previo appuntamento telefonico (Iannaccone Luigi tel. 0825/288286) presso il deposito dei beni mobili sito in Montefredane-Arcella (AV) e in Parolise (AV).

#### **ART. 3 - CONDIZIONI DEI BENI**

Il partecipante si impegna ad acquistare i beni posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano ed accetta tacitamente, con la presentazione dell'offerta, tale stato, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità per vizi apparenti e non apparenti, nonché per l'uso che l'aggiudicatario farà del bene una volta acquistato. Qualora il bene oggetto di vendita necessiti di riparazioni, tali adempimenti ed i costi connessi, saranno a totale carico del soggetto acquirente/aggiudicatario.

#### **ART. 4 - PREZZO A BASE D'ASTA**

I prezzi posti a base d'asta per la vendita dei componenti di cui all'art. 2 del presente bando, acquistabili anche singolarmente, sono i seguenti:

##### **Lotto 1)**

– Arredo completo in legno per uso ufficio: lotto unico *euro 0*

Oppure singolarmente considerati:

- Scrivania legno massello *€ 0*
- Libreria legno massello *€ 0*
- Porta telefono legno *€ 0*
- Scrivania legno massello media *€ 0*

**Lotto 2)** condizionatori Mikado n.7 *€ 104.01 cadauno*

**Lotto 3)** condizionatori Mitsubishi n.7 *€ 112.95 cadauno*

**Lotto 4)** armadio rack *€ 291.89*

**Lotto 5)** climatizzatori n.12 *€ 576.45 cadauno*

**Lotto 6)** impianto climatizzazione *€ 12394.05*

**Lotto 7)** clima per server *€ 267.21*

#### **ART. 5 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La vendita dei beni mobili costituiti in sette lotti singoli, avverrà previo esperimento di asta pubblica, con il metodo ad offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base indicato e con esclusione automatica delle offerte in ribasso rispetto alla base d'asta, con le modalità di cui agli artt. 73 e 76 del R.D. 827/1924.

I concorrenti alla procedura di gara dovranno presentare offerte in aumento sui singoli prezzi posti a base di gara di uno o più lotti.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di colui che avrà presentato l'offerta con maggior aumento rispetto al prezzo base.

Non saranno ammesse in ogni caso offerte inferiori all'importo a base d'asta.

Qualora due o più concorrenti presenti all'asta facciano la stessa offerta ed essa sia accettabile, si procederà nella medesima adunanza, ad una licitazione fra essi soli, con scheda segreta.

Colui che risulta miglior offerente è dichiarato aggiudicatario.

Se nessuno è presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, o sia presente una sola parte, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e pertanto la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in caso di presentazione di un'unica offerta, purché valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924.

#### **ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è aperta a tutti i soggetti in possesso dei sottoelencati requisiti di ordine generale, che dovranno essere dichiarati dal richiedente:

- a) essere in possesso della maggiore età (se persona fisica);
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. (se persona giuridica);
- c) assenza di procedimento in corso o di provvedimenti definitivi per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
- d) inesistenza di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- e) inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- f) inesistenza di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- g) insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo;
- h) inesistenza di procedure in corso di cui al precedente punto g).

#### **ART. 7 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

##### **7.1. Termine di presentazione delle offerte**

I soggetti interessati dovranno inviare, pena l'esclusione, la propria offerta, anche riferita a singoli beni, al

singolo lotto o a più lotti, entro e non oltre il giorno 5 agosto 2022 a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. Farà fede al fine del rispetto dei termini di presentazione dell'offerta il timbro affisso sulla busta dall'Ufficio postale all'atto della spedizione della stessa.

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta.

## **7.2. Modalità di presentazione delle offerte**

L'offerta dovrà pervenire in plico chiuso nel termine sopra specificato.

Sulla busta dovranno essere indicati:

- IL NOMINATIVO DEL PARTECIPANTE;*
- L'INDIRIZZO;*
- IL CODICE FISCALE E/O LA PARTITA IVA;*
- IL NUMERO DI TELEFONO;*
- IL NUMERO DEL FAX e/o L'INDIRIZZO DI E MAIL.*

La busta dovrà riportare la seguente dicitura:

“Offerta per l'acquisto di beni mobili dismessi dall'Ispettorato territoriale del lavoro di Avellino - NON APRIRE”.

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Avellino, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, e farà fede al fine del rispetto dei termini di presentazione dell'offerta il timbro affisso sulla busta dall'Ufficio postale all'atto della spedizione della stessa.

Il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti.

È esclusa la responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, i plichi non pervengano, nonostante siano stati spediti, o pervengano laceri o aperti.

## **7.3. Documenti da presentare**

Il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione, due distinte buste, ciascuna delle quali chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti all'esterno le seguenti diciture:

### 1. BUSTA “A”

*“OFFERTA PER L'ACQUISTO DI BENI MOBILI DISMESSI DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI AVELLINO” – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;*

### 2. BUSTA “B” (da inserire all'interno della busta “A”)

*“OFFERTA PER L'ACQUISTO DI BENI MOBILI DISMESSI DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI AVELLINO” – “OFFERTA D'ACQUISTO”.*

La busta “B” sarà inserita nella busta “A”. Si precisa che, qualora la documentazione amministrativa non venga inserita nella busta “A” ma si trovi sciolta all'interno del plico, ciò non determinerà l'esclusione dell'acquirente dalla gara.

La documentazione relativa all'offerta di acquisto, busta “B”, invece, deve, a pena di esclusione, essere inserita nella busta “A” (“documentazione amministrativa”).

### 1. busta “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A” dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione secondo il modello Allegato “A”, predisposto dall'Amministrazione e compilato in ogni sua parte, sottoscritta dall'offerente, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonea procura (in tal caso deve allegarsi la procura speciale notarile in originale o in copia conforme, oppure estratto autentico del verbale del Consiglio di Amministrazione, ovvero relativa autocertificazione attestante i poteri di firma del soggetto che avrà sottoscritto la domanda di partecipazione).

Inoltre, la domanda dovrà attestare:

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando di gara;
- la cittadinanza;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, del D.Lgs 50/2016;
- la regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- che non sussistono cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni, o tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994.

### 2. busta “B” – OFFERTA DI ACQUISTO – in BOLLO DA EURO 16,00 -

La busta “B” dovrà contenere, PENA L'ESCLUSIONE, per ogni lotto di interesse, la dichiarazione dell'offerta, redatta secondo le indicazioni contenute nell'Allegato “B”, predisposto dall'Amministrazione e resa dall'offerente, dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, con indicazione in cifre e in lettere del prezzo offerto. In caso di discordanza fra la cifra in lettere e quella in cifre, prevarrà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dovrà altresì indicare nome, cognome, luogo e data di

nascita, residenza e codice fiscale dell'offerente. Qualora a concorrere siano enti dotati di personalità giuridica, l'offerta dovrà recare l'esatta denominazione o ragione sociale dell'ente, quale risulta dai registri della Cancelleria del Tribunale o della Camera di Commercio, ovvero dall'atto costitutivo, e relativo numero di codice fiscale, nonché l'indicazione del nome, cognome e luogo di nascita del legale rappresentante.

Sono ammesse offerte per procura. La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata autenticata da notaio.

#### **7.4. Avvertenze e cause di esclusione**

a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione;

b) si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida;

c) per ogni lotto di interesse dovrà essere presentata la dichiarazione dell'offerta secondo le indicazioni contenute nell'allegato "B" che andrà inserita nella busta "B" – OFFERTA DI ACQUISTO;

d) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta;

e) quando vi sia discordanza fra l'offerta percentuale al rialzo indicata in cifre e quella indicata in lettere, è valida quella più vantaggiosa per questa Amministrazione;

f) non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella presentata; può essere presentata, con le stesse modalità ed entro i termini del presente bando, documentazione integrativa e in tal caso dovrà essere espressamente indicato nella busta che trattasi di "documentazione integrativa";

g) si darà luogo all'esclusione dalla gara oltre che per le cause espressamente previste nel predetto bando anche qualora manchi o sia incompleto o non sia conforme qualcuno dei documenti o delle richieste dal presente bando. Si farà altresì luogo all'esclusione dalla gara qualora venga accertato dalla documentazione prodotta in gara la mancanza dei requisiti di ordine generale e di qualificazione richiesti nel presente bando;

h) possono essere inserite in un unico foglio tutte le dichiarazioni previste nel presente bando, nel rispetto della normativa vigente per ciascuna dichiarazione; le sottoscrizioni delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere autenticate o accompagnate da copia fotostatica di documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità;

i) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

#### **7.5. Apertura dei plichi**

L'apertura dei plichi avverrà il giorno 22 agosto 2022 alle ore 10 presso l'Ufficio di Direzione sito al V piano dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Avellino con sede alla via Dei Due Principati n. 4,6,8.

Il seggio di gara procederà all'apertura delle buste, alla lettura delle offerte presentate e all'aggiudicazione al migliore offerente.

Potranno presenziare all'asta, muniti di documento di riconoscimento, coloro che avranno presentato domanda o un loro rappresentante, purché munito di specifica delega.

#### **7.6. Comunicazione ai concorrenti esclusi**

L'eventuale esclusione di alcuni concorrenti sarà comunicata agli stessi dall'Amministrazione entro 5 giorni lavorativi dopo l'apertura delle offerte e la redazione di apposito verbale, specificando i motivi dell'esclusione.

#### **7.7. Riconvocazione del seggio**

Eventuali riconvocazioni del seggio, successive all'apertura delle offerte, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo e-mail.

Tale comunicazione avrà valore di pubblicazione formale ai sensi di legge.

### **ART. 8 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA**

#### **8.1. Aggiudicazione definitiva**

L'aggiudicazione definitiva sarà formalizzata con apposito provvedimento dirigenziale.

#### **8.2. Comunicazioni ed informazioni ai partecipanti**

L'Amministrazione comunicherà, entro 3 gg lavorativi, l'aggiudicazione definitiva:

a) all'aggiudicatario;

b) al concorrente che segue in graduatoria;

c) a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara;

d) a coloro la cui offerta è stata esclusa, se hanno proposto impugnazione nei confronti dell'esclusione o sono nei termini per presentare impugnazione.

### **ART. 9 PAGAMENTI E RITIRO DEI BENI**

Ad avvenuta aggiudicazione, al soggetto aggiudicatario saranno consegnati i componenti relativi al lotto

aggiudicato.

### **9.1. Pagamenti**

Entro 3 giorni dalla ricezione della mail che comunica l'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento della somma dovuta all'Amministrazione:

1. tramite bonifico bancario con i seguenti dati:

**Beneficiario:**

*CONTO CORRENTE BANCARIO INTESTATO*

*ISPETTORATO NAZIONALE DEL LAVORO*

*VIA FORNOVO 8 - 00192 ROMA RM*

*PRESSO BANCA NAZIONALE DEL LAVORO*

*IBAN: IT66 W010 0503 3820 0000 0218 490*

**Importo:** (quello di aggiudicazione in sede di gara)

**Causale versamento:** acquisto BENE di cui al lotto N. o LOTTO N. (numero del lotto aggiudicato e n. dei pezzi che si intende acquistare) della vendita tramite pubblico incanto di cui al provvedimento dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

### **9.2. Ritiro dei componenti**

L'aggiudicatario potrà procedere al ritiro, previa presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento di quanto dovuto, dei beni aggiudicati a partire dal giorno successivo al pagamento presso:

il deposito dei beni mobili sito in Montefredane-Arcella (AV) e in Parolise (AV) previo appuntamento telefonico (Iannaccone Luigi tel. 0825/288286).

## **ART. 10 CONDIZIONI GENERALI**

Tutte le spese inerenti il contratto di vendita, il ritiro e il trasporto dei beni di cui trattasi sono da ritenersi a totale carico dell'aggiudicatario.

Il ritiro e il trasporto dovrà avvenire a cura e spese dell'aggiudicatario stesso entro e non oltre le ore 12.00 del 31 agosto 2022.

## **ART. 11 ASSOGGETTABILITÀ A REGIME I.V.A.**

I beni mobili oggetto della presente vendita non sono soggetti ad I.V.A., ai sensi dell'art. 1 del DPR 633/1972 e ss. mm. e ii., in quanto non utilizzati per attività di carattere commerciale.

All'acquirente verrà rilasciata una dichiarazione di vendita ai sensi di legge.

## **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., l'Amministrazione quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente bando, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e alla selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

## **ART. 13 NORME DI LEGGE E FORO**

I concorrenti accettano incondizionatamente quanto prescritto nel presente bando.

Tutte le controversie comunque derivanti dalla presente vendita all'asta saranno deferite, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Avellino.

Per tutte le altre norme e condizioni non contenute nel presente bando, si richiama quanto previsto da leggi e regolamenti vigenti in materia.

## **ART. 14 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Per informazioni, si prega di contattare il sig. Luigi Iannaccone all'indirizzo mail [luigi.iannaccone@ispettorato.gov.it](mailto:luigi.iannaccone@ispettorato.gov.it) o al n. tel. 0825/288286)

Avellino, 18/7/2022

Il Direttore dell'Ispettorato Territoriale  
Francesco Damiani

**Allegato "A"**

**OGGETTO: Alienazione di beni mobili dismessi dall'Ispettorato territoriale del lavoro di Avellino**

Il sottoscritt / .....  
nat / a .....  
residente a.....  
via .....  
C.F. .... P.I. ....  
tel/cell. ....  
- in nome proprio;  
- in qualità di legale rappresentante della società/ente .....  
con sede in..... via .....  
C.F. .... P.I. ....  
- in qualità di procuratore di .....nato a .....il  
..... come risulta da atto pubblico/scrittura provata autenticata (da allegare);

**D I C H I A R A**

- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando di gara;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, del D.lgs 50/2016;
- che non sussistono cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni, o tentativi di "infiltrazione mafiosa" di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994;

**per le persone fisiche:**

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme;
- di non essere interdetto, inabilitato, fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

**per le persone giuridiche:**

- di essere iscritta nel registro delle Imprese o equivalente in Paesi UE (indicare il numero e Camera di commercio e nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la Società);
- che i rappresentanti non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni;
- che i rappresentanti non sono interdetti, inabilitati, falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- che la Società non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni.

In caso di offerta presentata da più soggetti le citate dichiarazioni, a pena di esclusione, dovranno essere presentate e sottoscritte da ogni soggetto.

**Si allega:**

- copia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, dell'offerente o del legale rappresentante o di altro soggetto munito di idonea procura.
- luogo ..... data .....

\_\_\_\_\_  
firma leggibile

N. B.: Allegare fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità  
MARCA DA BOLLO DA EURO 16,00

**Allegato "B"**

**OGGETTO: Alienazione di beni mobili dismessi dall'Ispettorato territoriale di Avellino**

Il sottoscritt / .....  
nat / a .....  
residente a.....  
via .....  
C.F. .... P.I. ....  
tel/cell. ....  
- in nome proprio;  
- in qualità di legale rappresentante della società/ente .....  
con sede in..... via .....  
C.F. .... P.I. ....  
- in qualità di procuratore di .....nato a .....il  
..... come risulta da atto pubblico/scrittura provata autenticata (da allegare);

**O F F R E**

per l'acquisto di \_\_\_\_\_  
meglio identificato al lotto n. \_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
indicare l'importo in cifre e in lettere  
luogo ..... data .....

\_\_\_\_\_  
firma leggibile

N. B. Allegare fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità