



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE PER SERVIZI DI PULIZIA DELLA SEDE ITL GROSSETO
MESE DI FEBBRAIO 2023
CIG ZA4377F3E1**

**IL DIRETTORE
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI GROSSETO**

VISTO

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPR 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;
- il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

RICHIAMATO il Decreto prot. DCPers n. 27 del 20/01/2023, acquisito con prot. ITL-GR n. 746 del 20/01/2023, con il quale alla Dott.ssa Emanuela Faba è stato conferito l’incarico di Direttore dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per il periodo dal 23/01/2023 al 22/01/2026;

RICHIAMATA la Determinazione prot. 10.934 del 27/09/2022 con cui si è provveduto all’assunzione del Decreto di impegno pluriennale n. 44/2022, per gli esercizi 2022 e 2023, in favore di Santa Barbara Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Piazza Primo Wongher, 17 a Monte Argentario, C. F.





Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

01288890534, con imputazione sul Conto U.1.03.02.13.002 “Servizi di pulizia e lavanderia” per l’importo complessivo di Euro 10.072,32, IVA di legge compresa, di cui Euro 2.518,08 sulla competenza 2022 ed Euro 7.554,24 sulla competenza 2023, in merito all'affidamento del servizio di pulizie della sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto nel periodo dal 1° ottobre 2022 al 30 settembre 2023;

VISTO il Budget assegnato all’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per l’esercizio finanziario 2023, giusto prot. 2.084 del 22.02.2023;

ACQUISITA la Fattura elettronica n. 16/PA del 28/02/2023, emessa dalla suddetta società per l’importo di Euro 688,00, oltre IVA di legge pari ad Euro 151,36, per lo svolgimento del servizio nel mese di Febbraio 2023;

RILEVATO che il documento unico di regolarità contributiva (DURC) risulta regolare;

VERIFICATO che il prezzo indicato nelle fatture è quello previsto dall’affidamento e che le prestazioni sono state regolarmente eseguite;

RITENUTO pertanto di provvedere alla liquidazione del corrispettivo della prestazione;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE**, per quanto riportato nelle premesse che qui si intende integralmente richiamato, la Fattura elettronica n. 16/PA del 28/02/2023, emessa da Santa Barbara Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Piazza Primo Wongher, 17 a Monte Argentario, C. F. 01288890534, per l’importo di Euro 839,36 (ottocentotrentanove/36), IVA di legge compresa, per il servizio di pulizie della sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto nel mese di Febbraio 2023;
2. **DI IMPUTARE** la spesa sul Conto U.1.03.02.13.002 “Servizi di pulizia e lavanderia” del Bilancio 2023, con riferimento al Decreto di impegno pluriennale n. 44/2022 per l’annualità 2023;
3. **DI AUTORIZZARE** il pagamento mediante versamento sul c/c IBAN **IT40E0306909606100000066063**, intestato al creditore;
4. **DI DARE ATTO** che
 - a. il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: **ZA4377F3E1**;





Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

- b. che l'IVA, per effetto delle disposizioni di cui al D.L. 50/2017, che ha modificato l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 e come indicato nella nota INL n. 0004707 del 14 giugno 2017, sarà versata in modalità “*split-payment*” -come previsto dalla citata nota 2.917 del 30.03.2017 dell'INL- dalla Direzione Centrale Risorse con F24 EP entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura.

**IL DIRETTORE
DELL'ISPEL TORIALE DI GROSSETO
Dott.ssa Emanuela FABBA**

Decreto di impegno n.	44/2022
Operazione di sistema n.	2.102/2023
Ordinativo n.	3/2023
Conto	U.1.03.02.13.002

