



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di  
Crotona*

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “*Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183*” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**VISTO**; il D.D. N. 61 del 29/01/2021 con il quale è stato conferito, ai sensi dell’art. 19, commi 2 e 5 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa **Annarita Carnuccio**, l’incarico di dirigente dell’Ispettorato territoriale del lavoro di Crotona ;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Bilancio dell’Ispettorato ed il Budget assegnato all’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Crotona per l’esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la determina prot. N.4743 del 12/08/2020 avente ad oggetto la procedura ai sensi dell’art. 32 D.lgs: 50/2016 realizzata tramite richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l’affidamento dei servizi di pulizia dei locali di evidenza pubblica per l’affidamento dei servizi di pulizia dei locali presso la sede dell’ITL di Crotona della durata di due anni con decorrenza 01/11/2020;

**VISTO** il documento di stipula del contratto sul mercato elettronico RdO N. 2624802 del 02/09/2020 sottoscritto dal Dott. Luca Mancuso in qualità di legale rappresentante della ITL di Crotona e la società VITAL SAS di Bruzzese Mariangela ;

**VISTO** il cig n. Z712DE3BC4;

**VISTO** l’impegno di spesa n. 104/2020;

**VISTA** la fattura elettronica n. 1/139, del 03/10/2022 dell'importo complessivo di euro 976,00 pervenuta dalla società VITAL SAS di Bruzzese Mariangela ;

**TENUTO CONTO** che la fornitura del servizio nel corso del mese di Settembre/2022 è stata effettuata e che l'importo fatturato è congruo ;

**ACQUISITA** agli atti la certificazione attestante la regolarità contributiva ( DURC ) VITAL SAS di Bruzzese Mariangela ;

**RITENUTO** di dover provvedere al pagamento della fattura sopra citata con l'impegno di spesa n. 104/2020;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, si autorizza il pagamento con l'impegno di spesa n. 104/2020 sul/i conto/i : U.1.03.02.13.002 "Servizi di pulizia e lavanderia "esercizio finanziario 2022 della somma di € **800,00** in favore della società VITAL SAS di Bruzzese Mariangela e di € **176,00** in favore dell'Agenzia delle Entrate in applicazione dell'art. 17 – ter del D.P.R. 633/1972 ;

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Annarita Carnuccio

