

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**OGGETTO: Procedura telematica, tramite Trattativa diretta sul MePA, finalizzata all'affidamento del servizio di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) dell'ITL di Vibo Valentia**

**CIG: Z39391870B**

**Durata del contratto:** dal 01.01.2023 al 31.12.2025;

**Importo presunto del contratto posto a base di gara: Euro 6.900,00 (IVA esclusa);**

**Luogo di esecuzione del contratto:** Via N. Machiavelli n. 10 – Vibo Valentia (VV).

### PREMESSA

Le clausole che seguono prevarranno in caso di contrasto con il contenuto delle Condizioni Generali di Contratto allegate al Bando “Servizi” sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alle disposizioni delle predette Condizioni Generali di Contratto, al “Capitolato tecnico - Allegato 10 al Capitolato d'oneri Servizi” presente sul MePA e relativo all'area merceologica “Servizi di supporto specialistico”, al D. Lgs. n. 81 del 2008 e alla normativa vigente.

Il presente Capitolato costituisce parte integrante e sostanziale del futuro contratto.

### OGGETTO DEL SERVIZIO

Forma oggetto del presente affidamento il servizio di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) dell'ITL di Vibo Valentia, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81 del 2008.

### LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Luogo di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto è la sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Vibo Valentia, sita a Vibo Valentia (VV) in via N. Machiavelli n. 10.

### DURATA DEL CONTRATTO ED EVENTUALE PROROGA TECNICA

Il contratto avrà la durata di anni 3 (tre), con efficacia **dal 01.01.2023 al 31.12.2025**, salvo diverse esigenze dell'Ente che saranno tempestivamente comunicate all'Impresa appaltatrice.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50 del 2016. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

### IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

L'importo presunto del contratto posto a base di gara è di Euro 6.900,00 (IVA esclusa).

### COMPITI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81 del 2008, deve svolgere le attività previste dall'art. 33 del Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro, e in particolare deve provvedere:

- a) All'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) Ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) Ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) A proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) A partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f) A fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;

g) Ad ogni ulteriore attività, non precedentemente elencata, inerente l'incarico;  
Il servizio sopra descritto dovrà eseguirsi coordinandosi con il Datore di Lavoro ed obbligandosi all'osservanza di tutte le leggi e norme vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

### **MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'aggiudicatario è tenuto alla puntuale esecuzione del servizio contemplato dal presente Capitolato escludendo qualsiasi pretesa di maggior prezzo o compenso.

L'affidatario non potrà richiedere altresì compensi aggiuntivi relativamente alla migliore qualità delle prestazioni fornite.

### **VERIFICHE E CONTROLLI**

Il RUP assicura la regolare esecuzione del Contratto da parte dell'Appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

### **DIVIETO DI AVVALIMENTO E SUBAPPALTO**

Sono vietati avvalimento e subappalto.

### **INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il **CIG** è il seguente: **Z39391870B**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

Nel termine di 5 (cinque) giorni solari decorrenti dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, il Fornitore dovrà far pervenire, presso la casella PEC del Punto Ordinante, le comunicazioni necessarie ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 comma 7 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii; ciò dovrà avvenire per mezzo di dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente i **dati afferenti al Conto Bancario o Postale dedicato**, anche non in via esclusiva, alla ricezione dei flussi finanziari relativi al contratto stipulato nonché le generalità e il codice fiscale del/i soggetto/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente del contraente dedicato/i.

### **ULTERIORI ADEMPIMENTI**

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

L'accertamento di non regolarità del DURC (Documento unico di Regolarità contributiva) sospenderà il pagamento fino alla regolarizzazione della posizione contributiva e al rilascio di un nuovo DURC con dicitura REGOLARE.

### **FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Il Fornitore fatturerà al Punto Ordinante il prezzo aggiudicato del servizio sulla base del documento di stipula, con le modalità e alle condizioni di seguito indicate. Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

La fattura relativa al servizio dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A (Formato della fattura elettronica) del [D.M. 03/04/2013 n. 55](#).

Il Codice Univoco Ufficio (CUU), al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere con l'ITL di Vibo Valentia, con sede in Via Machiavelli n. 10, CAP 89900 Vibo Valentia (VV) – Partita IVA 97900660586, è il seguente: EWOR7A

In conformità a quanto disposto [dall'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972](#), introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), l'ITL di Vibo Valentia corrisponderà al fornitore l'importo al netto dell'IVA indicata in fattura che verserà direttamente all'Erario (c.d. Split Payment).

La fattura dovrà essere intestata a:

ITL di Vibo Valentia Via Machiavelli n. 10 Cap. 89900 Vibo Valentia (VV) Partita IVA 97900660586

L'importo del servizio verrà corrisposto, con pagamento semestrale posticipato, previa verifica di:

1. Regolarità della fattura;
2. regolarità degli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
3. attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso vengano contestate al Fornitore inadempienze nell'esecuzione del contratto che abbiano comportato l'applicazione delle penali.

In tali casi i termini di pagamento decorreranno dalla data di definizione del contenzioso, accertato che non sussistano penali da applicare.

Il Fornitore si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento ed in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, esonera l'ITL da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

In deroga a quanto previsto dal Catalogo Elettronico, le fatture emesse dal Fornitore con riferimento a ciascun intervento o consegna verranno pagate entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione delle fatture.

### **SPESE CONTRATTUALI**

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto della normativa in materia di imposta di bollo che prevede il pagamento dell'imposta di bollo sin dall'origine nella misura di 16,00 euro per ogni foglio (4 pagine).

A tal fine, sarà cura dell'aggiudicatario comprovare l'assolvimento dell'imposta trasmettendo alla Stazione Appaltante, a mezzo PEC, apposita dichiarazione sostitutiva in cui indichi il n° della marca da bollo utilizzata per corrispondere l'imposta. Il modello di dichiarazione sostitutiva da utilizzare è reperibile sul sito [www.ispettorato.gov.it](http://www.ispettorato.gov.it) nella sezione "Modulistica". Ad ogni buon fine, sarà trasmesso dalla Stazione appaltante contestualmente alla trasmissione del documento di stipula.

### **PENALI**

L'Appaltatore deve garantire l'esatta e puntuale esecuzione del servizio, che deve essere effettuato secondo i tempi e le modalità previste dal presente Capitolato.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore verrà applicata all'Appaltatore la penale di 100,00 Euro per ogni giorno di ritardo.

Tali somme verranno detratte dal compenso pattuito.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle suddette penali dovranno essere contestati al Fornitore dal Punto Ordinante, secondo le modalità stabilite dalle Condizioni Generali di Contratto.

Eventuali modifiche derivanti da qualunque causa imprevedibile al momento della stipula, daranno luogo alternativamente o alla modifica necessaria a ripristinare le originarie condizioni contrattuali o alla risoluzione del contratto senza nessun onere e responsabilità a carico dell'Amministrazione.

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In considerazione della vigenza del principio generale di continuità del possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione – in forza del quale i predetti requisiti devono essere posseduti fino all'aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo di esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità – in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei predetti requisiti prescritti, il contratto è risolto e all'Aggiudicatario spetterà il corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

L'Ente può risolvere anticipatamente il contratto senza riconoscimento di alcun indennizzo o risarcimento del danno in favore dell'Impresa aggiudicataria, salvo il riconoscimento del maggior danno a favore dell'Ente.

Se perdurassero inadempienze da parte dell'Impresa, sarà fermo il diritto dell'Ente al risarcimento dei danni derivanti dalla necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto con altra Impresa.

Il contratto potrà sciogliersi, inoltre, negli altri casi previsti dal Codice Civile e dalle Condizioni Generali di Contratto del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), e, in generale, negli altri casi previsti dalla legge.

### **DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'IMPRESA**

Qualora l'Impresa dovesse recedere dal contratto prima della scadenza e/o prima della completa esecuzione del servizio, l'Ente a titolo di risarcimento, potrà rivalersi sul corrispettivo in tutto o in parte, per effetto della

maggior spesa che potrebbe conseguire dall'assegnazione del servizio ad altro appaltatore, fatta salva ogni eventuale iniziativa a tutela dei propri interessi per le inadempienze manifeste e i danni subiti.

### **CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia derivante dal presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà definita ricorrendo al Servizio di Conciliazione istituito presso l'ITL di Vibo Valentia. Qualora il tentativo di conciliazione dovesse fallire il foro competente per tutti i contenziosi sorgenti dal contratto è quello di Vibo Valentia.

### **NOMINA QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ex art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679**

L'Appaltatore dichiara espressamente, con la sottoscrizione del contratto, di assicurare l'adozione – tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento eseguito – di misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati trattati e di assicurare la tutela dei diritti e libertà agli interessati quale Responsabile del Trattamento di cui all'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679.

A tal fine l'Appaltatore dovrà:

- Mettere a disposizione dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro tutte le informazioni necessarie ad eseguire le attività di verifica previste dall'art. 28 lettera "h" del Regolamento UE 2016/679, i cui esiti saranno elemento di valutazione in sede di revoca, nuova attribuzione o proroga del servizio oggetto del presente rapporto;
- Comunicare senza ritardo al Titolare del trattamento dei dati ogni possibile ipotesi di violazione dei dati personali ai fini del rispetto delle indicazioni di cui agli articoli 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679 e seguire le istruzioni operative da questo specificatamente impartite.

Dopo la stipula del contratto, la Stazione appaltante trasmette all'Aggiudicatario l'atto di nomina quale Responsabile del trattamento dei dati personali, che dovrà essere restituito datato e controfirmato digitalmente

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Regolamento(UE)2016/679 (GDPR)**

I dati personali del Concorrente alla procedura di affidamento della fornitura saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica n.59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto.

L'INL tratterà i dati personali del concorrente con le modalità di cui al modulo di informazione (INL – GDPR04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale <https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Privacy/Documents/Informativa-fornitori-INL-GDPR-04.pdf>.

Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento della fornitura.

Le Parti contraenti, avvalendosi dell'apporto dei propri collaboratori, si impegnano a trattare i dati di cui verranno a conoscenza unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto e nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia, come informazioni riservate, e non le renderanno accessibili a terze parti, ad eccezione dei casi in cui ciò sia previsto dalla legge.

### **CONTATTI DEL PUNTO ORDINANTE**

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio tramite:

- numeri telefonici: 0963/379342-379301;
- E-mail: [ITL.ViboValentia@Ispettorato.gov.it](mailto:ITL.ViboValentia@Ispettorato.gov.it);
- PEC: [ITL.ViboValentia@pec.ispettorato.gov.it](mailto:ITL.ViboValentia@pec.ispettorato.gov.it).