



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Rimini
Processo Pianificazione Controllo e Funzionamento

DETERMINA N. 208/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE O ATTO UNICO EQUIVALENTE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELL’ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER RLS EX D.LGS. 81/2008.

CIG: Z7B392BDFE

IL DIRIGENTE DELL’ISPEZZORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI RIMINI

CONSIDERATO che, a seguito dell’elezione della nuova RSU e della conseguente recente designazione da parte di quest’ultima del nuovo Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, è necessario, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, e dell’Accordo Quadro in materia, procedere alla formazione del nuovo RLS;

DATO ATTO, allo stato attuale, della assenza dal servizio, per periodo non prevedibile, del RSPP di sede che in passato ha garantito la suddetta formazione;

CONSIDERATO altresì, l’indisponibilità di personale di altre sedi, come da nota prot. n. 7014 del 16/11/2022;

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il D.D. n. 987 del 10.12.2019 con il quale l’incarico di dirigente dell’Ispettorato Territoriale di Rimini è stato conferito alla dott.ssa Raffaella Anna d’ATRI;

RICHIAMATO il Decreto direttoriale n. 48 del 24 ottobre 2019 concernente la “Disciplina delle procedure per l’acquisizione dei beni e dei servizi” dell’INL, che nel dettare all’art. 1 la disciplina generale in materia di affidamenti di servizi e forniture, nei successivi artt. 2 e 3, definisce le competenze e modalità di approvvigionamento dei beni e servizi sopra e sottosoglia comunitaria. Con un richiamo anche alla legge n. 296/2006 quanto agli obblighi di utilizzo di specifici strumenti finalizzati alla centralizzazione degli acquisti dei beni e servizi (es. Convenzioni quadro Consip, Mercato elettronico - MEPA), nonché ai principi di cui

all'art. 30, comma 1, 34 e 42 del "Codice dei Contratti pubblici" quanto alle procedure sottosoglia comunitaria;

CONSIDERATI in particolare i commi 449 e 450 dell'art. 1 della sopra citata Legge n. 296/2006, che stabiliscono obblighi e condizioni per le pubbliche amministrazioni quanto all'utilizzo delle Convenzioni Quadro Consip, ovvero delle procedure MEPA - Mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni Disposizioni nel tempo più volte modificate, in ultimo dalla Legge di Bilancio 2019, Legge n. 145/2018 che ha innalzato da 1.000,00 a 5.000,00 euro l'importo oltre il quale diviene obbligatorio il ricorso al MEPA per le forniture di beni e servizi;

VISTA la conseguente nota INL-DC Risorse, prot. n. 1239 del 31.1. 2019 "legge 30 dicembre 2018, n. 145. Novità normative";

CONSIDERATA, altresì, la nota INL-DC Risorse, prot. n. 1049 del 28.1.2019 "Impegno di spesa. Determinazioni Dirigenziali";

VISTO l'art. 32 e l'art. 36 (contratti sottosoglia), in particolare il comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevedono le condizioni e le modalità per un affidamento diretto in forma semplificata mediante atto unico equivalente, ritenuto funzionale alle necessità di celere definizione della procedura;

VALUTATO, in considerazione dell'esiguo importo della spesa, di richiedere dei preventivi a soggetti specializzati in materia, al fine di seguire quanto suggerito nelle Linee guida ANAC n. 4, che raccomandano quale "best practice" il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

RICHiesto i preventivi alle ditte SCUOLA EDILE ARTIGIANA ROMAGNA, PREVEN SRL, ASSOFORM ROMAGNA SCARL, GRUPPO ALTA FORMAZIONE SRL, ECIPAR SOC. CONS A RL, CESCOT SC A RL, COM METODI SPA;

PRESO ATTO che la migliore offerta, in termini di convenienza economica e di compatibilità delle date e orari di erogazione dei corsi con le esigenze di questo Ufficio, è risultata essere quella presentata dalla ditta CESCOT SC ARL, relativa al corso per RLS per un importo pari ad € 170,00 (IVA compresa);

CONSIDERATO che per la suddetta formazione, obbligatoria per legge, la copertura finanziaria verrà assicurata mediante apertura di credito da parte della DC Amministrazione finanziaria e logistica dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro,

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 alla ditta **Cescot s.c.a.r.l. (p.i. 01 720 860 400)** dell'organizzazione ad inizio 2023 del corso di formazione obbligatoria per RLS, per quanto in premessa, per un importo pari a 170,00 € (IVA compresa);

DI DARE ATTO che la suddetta spesa graverà sull'apposito conto di gestione "Acquisto di servizi per formazione obbligatoria" (codice U.1.03.02.04.004) del bilancio pluriennale di sede 2023-2025;

DI DARE ATTO che, ai sensi della legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti), il codice CIG assegnato al presente atto è il n. **Z7B392BDFE** e che il pagamento verrà effettuato attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto, previa acquisizione di regolare fattura;

DI DARE ATTO che verrà acquisito agli atti dell'Ufficio il Patto di integrità, redatto come da nota INL prot. n. 9576 del 08.06.2021, siglato dal fornitore, pena annullamento della presente procedura;

DI DARE ATTO che verrà data applicazione a quanto previsto in materia di oneri di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DI RENDERE NOTO, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - informativa sul trattamento dei dati personali", quanto segue: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica n. 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04), consultabile dell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/itit/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio".

Dati identificativi Ufficio ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI RIMINI:

- **CODICE FISCALE 97900660586;**
- **CODICE IPA OVW9GM.**

Rimini, 19/12/2022

Responsabile unico del procedimento ai sensi del Codice degli Appalti: dott.ssa Raffaella Anna d'Atri;
Responsabile del Processo: dr. Vittorio De Santis.

IL DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO
TERRITORIALE DEL LAVORO
(Dott.ssa Raffaella Anna d'ATRI)