

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	2852944
Descrizione RdO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE DI POTENZA
Lotto oggetto della Stipula	1 (MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE DI POTENZA)
CIG	ZA832C46E5
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	ISPETTORATO NAZIONALE DEL LAVORO - DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
Codice Fiscale Ente	02916660530
Nome Ufficio	ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI POTENZA- MATERA
Indirizzo ufficio	PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 59 - ROMA (RM)
Telefono / FAX ufficio	0835344401 /
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	I658QN
Punto Ordinante	LORUSSO MICHELE IRSMH/ELM/0522
RUP	LORUSSO MICHELE
Firmatario del Contratto di Stipula	LORUSSO MICHELE IRSMH/ELM/0522
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione o Denominazione Sociale	FIRE PROTECTION SYSTEM S.R.L. Società a Responsabilità Limitata
Codice Operatore Economico	05487030727
Codice Fiscale Operatore Economico	05487030727
Sede legale	VIALE MICHELE FENICE CHIODINI, 23 ALTAMURA (BA)
Telefono	0835344401

Valore dell'offerta per il Lotto 1	1050,00000000 Euro (millecinquanta Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: Euro '30,00000000'	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30/09/2021 14:00
Dati di Consegna	Via Isca del Pioppo, 41 Potenza 85100 (PZ)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: I658QN . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 16/09/2021 13:14

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A
MEZZO FIRMA DIGITALE**



ISPELTOIATO TERRITOIALE DEL LAOORO DI POTENZA-MATERA
Sede di POTENZA

CAPITOLATO TECNICO
SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE POTENZA

OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente Capitolato Contratto costituirà parte integrante e sostanziale, disciplina le modalità di espletamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto ANTINCENDIO installato presso la sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Potenza-Matera – sede di Potenza, ~~del Progetto 41, città Potenza (PZ) Cap. 85100.~~

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi per la manutenzione dell'impianto ANTINCENDIO installato presso la sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Potenza-Matera sede di Potenza, di seguito denominato **Ispettorato**.
Le prestazioni per il servizio di manutenzione devono essere effettuate interamente a totale carico e spese dell'Impresa aggiudicataria, di seguito denominata **Impresa**, con propria manodopera, e utilizzo di materiali e attrezzature necessari proprie. Le attività previste per assicurare per l'erogazione del servizio e la loro frequenza e periodicità sono elencate nel paragrafo **CONDIZIONI DEL SERVIZIO**.

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione **DECORRERA' DAL 01 OTTOBRE 2021 AL 30 SETTEMBRE 2022**
(12 mesi).

L'impresa si impegna ad eseguire la manutenzione ordinaria dell'impianto per tutto il periodo sopra indicato e altresì si impegna ad intervenire, ove necessari, su chiamata senza ulteriori costi aggiuntivi.

L'ispettorato ha la facoltà di recedere dal contratto senza alcun onere né preavviso in caso di inadempimento da parte della società aggiudicataria.

All'Impresa nonché ai suoi collaboratori a qualsiasi titolo si applicano, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62.

È causa di risoluzione o decadenza del contratto la violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice.

REQUISITI DI RISPONDENZA A NORME, LEGGI, REGOLAMENTI

L'Impresa dovrà operare nel rispetto di tutte le leggi, norme e regolamenti riferiti agli impianti antincendio oggetto del presente capitolato, e di tutti gli eventuali aggiornamenti che entreranno in vigore durante il periodo di erogazione del servizio.

CONDIZIONI DEL SERVIZIO

1. manutenzione 5 (cinque) porte tagliafuoco ad un'anta con eventuale, se necessario, sostituzione maniglione antipanico;
2. manutenzione 3 (tre) porte uscite di emergenza, con eventuale, se necessario, sostituzione maniglione antipanico;
3. revisione, ripristino, controllo e manutenzione di n. 2 estintori H5L a CO2 da kg 5, secondo la normativa in vigore;
4. revisione, ripristino, controllo e manutenzione di n.18 estintori a polvere da kg 6, secondo la normativa in vigore;

MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Gli interventi di manutenzione ordinaria avranno la seguente **frequenza semestrale e la prima verifica è da programmare subito dopo la stipula del contratto;**

L'Impresa dovrà rilasciare verbale di verifica e/o intervento degli impianti antincendio attestante le attività eseguite e le eventuali criticità. Ove occorra, su richiesta dell'Ispettorato, l'Impresa dovrà intervenire anche al di fuori della periodicità sopra indicata e altresì, dovrà garantire assistenza tecnica durante le ispezioni e verifiche di funzionari degli Enti istituzionalmente preposti al controllo degli impianti, senza costi aggiuntivi.

CONDIZIONI PARTICOLARI

- a) L'impresa si impegna ad eseguire il servizio alle medesime condizioni contrattuali di affidamento rivenienti dal presente capitolato tecnico, anche dopo la scadenza contrattualmente definita, laddove sia eventualmente richiesto dall'Ispettorato, per il periodo strettamente necessario ad espletare una nuova procedura di affidamento e comunque per un periodo **non superiore a 6 mesi.**
- b) In caso di trasferimento, soppressione di uffici, riduzione di locali occupati, l'Ispettorato ha facoltà di recedere in tutto o in parte del contratto, con adeguamento dei costi dandone comunicazione all'Impresa a mezzo raccomandata A/R o per PEC (Posta Elettronica Certificata) almeno 15 giorni prima.
- c) L'Ispettorato ha la facoltà di recedere dal contratto, senza alcun onere in caso di inadempienze da parte dell'Impresa aggiudicataria.
- d) L'Ispettorato si riserva, per sopravvenute esigenze (es. riduzione fondi assegnati ecc.), di sopprimere o ridurre singoli servizi e/o prestazioni non più ritenute necessarie, il diritto alla proporzionale riduzione del corrispettivo.
- e) L'Impresa comunicherà per iscritto le generalità dei tecnici che intende impiegare e le rispettive qualifiche, garantendone idonea competenza tecnico-professionale richiesta per far fronte agli interventi per assicurare il corretto funzionamento degli impianti. L'Impresa fornirà la documentazione attestante la regolarità del rapporto di lavoro intercorrente con i lavoratori impiegati nel servizio, secondo le norme vigenti. L'Ispettorato avrà facoltà di identificare i lavoratori impiegati.
- f) L'Impresa deve designare un **referente responsabile**, contestualmente all'avvio del servizio avente idonei requisiti professionali ed adeguata esperienza lavorativa nel settore. Del referente responsabile comunicherà per iscritto le generalità, il recapito telefonico e la e-mail per il contatto immediato in caso di necessità. Il referente responsabile avrà compiti di supervisione finalizzata alla corretta esecuzione dei lavori di manutenzione e di riparazione. Al referente responsabile saranno comunicate eventuali contestazioni/inadempienze/reclami riscontrati dall'Ispettorato. Il referente responsabile dovrà provvedere affinché siano rimosse le anomalie e/o malfunzionamenti dell'impianto a lui segnalate per mantenere e/o ripristinare il corretto funzionamento del servizio.

- g) L'Impresa deve comunicare tempestivamente all'Ispettorato eventuali problemi o impedimenti che impediscono e/o pregiudicano lo svolgimento ordinario. L'Ispettorato, valutate le giustificazioni, si riserva la facoltà di accoglierle.
- h) All'Impresa nonché ai suoi collaboratori a qualsiasi titolo, si applicano gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62.
- i) **È causa di risoluzione o decadenza del contratto la violazione degli obblighi derivanti dal predetto codice di comportamento di cui alla lettera h).**

TERMINI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni ordinarie dovranno essere effettuate nei giorni feriali e durante l'orario di apertura dell'Ispettorato (**fascia oraria 7,30/18,30**), salvo casi eccezionali in cui si richieda diversamente al fine di evitare disagi e/o danni agli utenti o intralcio alle attività lavorative. In tali casi l'Impresa dovrà eseguire le prestazioni, se necessario, anche in orari notturni o nei giorni festivi senza pretendere compensi suppletivi o indennizzi a qualsiasi titolo. L'esecuzione delle prestazioni dovrà avvenire con modalità e termini tali da arrecare il minimo pregiudizio alla normale ordinaria quotidiana attività svolta dal personale dell'Ispettorato ed a tutte le altre attività che si svolgono quotidianamente negli ambienti della sede, evitando la prolungata sospensione del corretto e regolare funzionamento del servizio.

L'Impresa dovrà garantire e sottoscrivere a suo carico adeguata **polizza assicurativa** a copertura della propria responsabilità civile per danni a persone e cose, catastrofi in generale, eventualmente occorsi e derivanti durante l'esecuzione del servizio, comunicando all'Ispettorato gli estremi e il massimale di copertura;

Per l'erogazione del servizio l'Impresa deve operare con proprio personale specializzato, con attrezzature e mezzi propri, nel rispetto dei tempi autorizzati e nel pieno rispetto del patrimonio e/o di terzi.

Lo svolgimento dell'attività dovrà avvenire adottando tutte le cautele necessarie ed opportune per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori e dei terzi, in osservanza delle disposizioni vigenti relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

L'Impresa ove lo ritenga, ha facoltà di effettuare verifiche e sopralluoghi anche per il tramite di tecnico specializzato appositamente delegato nelle forme di legge, preventivamente identificato a mezzo di un valido e idoneo documento di riconoscimento. Dovrà sottoporsi alle norme di prevenzione Covid-19. Tempi e modalità devono essere preventivamente concordati con il referente dell'Ispettorato:

FERRARA Angela, ~~telefono 0971 390210, e-mail angela.ferrara@ispettorato.gov.it~~

In caso di indisponibilità con:

MORESE Maria, ~~telefono 0971 390236, e-mail maria.morese@ispettorato.gov.it~~

COSTO DEL SERVIZIO

Costo complessivo per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, che sarà assicurato per tutto il periodo di vigenza del contratto, IVA esclusa è di:

Euro 1.050,00 più iva (millecinquanta/00 più iva)

Sono a carico dell'Impresa gli oneri relativi alla sicurezza, come per legge.

INVARIABILITA' DEI PREZZI – FATTURE – PAGAMENTO

I prezzi si intendono fissi ed invariabili fino al termine previsto dal contratto e comunque fino al completamento del servizio oggetto del presente capitolato.

Il pagamento sarà eseguito a compito assolto, previa disponibilità dei fondi sul conto di Bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro accreditati e resi disponibili al centro di costo Ispettorato Territoriale del Lavoro di Potenza – Matera. L'eventuale ritardo della liquidazione dovuto alla non capienza del conto di bilancio per mancato accredito dell'Amministrazione Centrale, non produrrà interessi di mora per ritardato pagamento.

L'impresa è tenuta ad assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e smi. A tal fine dovrà comunicare il conto corrente, bancario o postale, dedicato alle commesse pubbliche, comunicandone il codice IBAN.

L'Impresa emetterà **fattura elettronica, compilata con la corretta intestazione di seguito riportata, con periodicità SEMESTRALE e scadenza di pagamento 60 giorni data fattura fine mese.** Per ragioni di chiusure contabili la fattura elettronica del primo semestre deve pervenire entro e non oltre il 10 dicembre.

Intestazione fatture: **ISPettorato Territoriale del Lavoro di Potenza - Matera**

~~07200610536~~; Codice IPA: I658QN

COMUNICAZIONI

L'Impresa invierà eventuali comunicazioni a:

ISPettorato Territoriale del Lavoro di Potenza-Matera
a mezzo PEC indirizzando a: ITL.Potenza-Matera@pec.ispettorato.gov.it

Per tutto ciò che non è disciplinato dal presente contratto si rinvia al Bando Allegato Capitolato Tecnico-CONSIP.

IL PRESENTE CAPITOLATO CONTRATTO DEVE ESSERE SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE E RESTITUITO ALL'ISPettorATO.

Matera, li 16 settembre 2021

IL DIRETTORE
Dott. Michele LORUSSO

~~Firmato digitalmente da~~
~~MICHELE LORUSSO~~
CN = LORUSSO MICHELE
O = Ispettorato Nazionale del Lavoro
C = IT

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE
DELL'IMPRESA

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	2852944
Descrizione RDO	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE DI POTENZA
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo piu' basso
Lotto	1 (MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE DI POTENZA)
CIG	ZA832C46E5
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE	
Nome Ente	ISPETTORATO NAZIONALE DEL LAVORO - DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
Codice Fiscale Ente	07900660536
Nome ufficio	ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI POTENZA- MATERA
Indirizzo ufficio	PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 59 - ROMA (RM)
Telefono / FAX ufficio	0835344401 /
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	I658QN
Punto ordinante	LORUSSO MICHELE / CF.LRSML17EM01A602F
Firmatari del contratto	Angelo Lella / CF.LLLNG17IL26A225N

FORNITORE	
Ragione o Denominazione Sociale	FIRE PROTECTION SYSTEM S.R.L.
Forma di partecipazione	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)
Codice Identificativo dell'Operatore	05487030727

Economico	
Codice Fiscale Operatore Economico	05487030727
Partita IVA di Fatturazione	
Sede Legale	VIALE MICHELE FENICE CHIRONNA, 28 - ALTAMURA (BA)
Telefono	0803106248
Posta Elettronica Certificata	INFO@FIREPROTECTIONSYSTEM.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di iscrizione al Registro Imprese/Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	05487030727
Data di iscrizione Registro Imprese/Albo Professionale	07/03/2000
Provincia sede Registro Imprese/Albo Professionale	BA
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DR.PUGLIA.GTPEC@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	METALMECCANICO / SERVIZI ANTINCENDIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT40M0100541530000000000000068
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	ANGELO LELLA - LLNCL7IL26A225NDONATO PALMIOTTA - PLMDNT61D01A225N

DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	7337904
Offerta sottoscritta da	Lella Angelo
Email di contatto	INFO@FIREPROTECTIONSYSTEM.IT

L'Offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	30/09/2021 12:00
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (1 di 1)	
Bando	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE DI POTENZA
Categoria	Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione
Descrizione Oggetto di Fornitura	Manutenzione e Riparazione di Impianti Antincendio (Scheda di RdO)
Quantità	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Tipo contratto	Acquisto
Prezzo complessivo della fornitura del servizio*	1050
Offerta economica per il lotto 1	
Formulazione dell'offerta economica	Valore economico (Euro)
Valore dell'offerta per il Lotto 1	1050,00000000 Euro (millecinquanta Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: 30,00000000 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30/09/2021 14:00
Dati di Consegna	Via Isca del pino, 41 Potenza 85100 (PZ)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: I658QN . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura


SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.
L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui

all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

SUBAPPALTO

Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto

Offerte per la gara MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO SEDE DI POTENZA

Offerte	per	la	gara	
#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	FIRE PROTECTION SYSTEM S.R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a) 	Lotto 1	09/09/2021 11:36:56

