



*Ispettorato territoriale del lavoro di Brescia*

## **DETERMINA IMPEGNO**

### **SERVIZIO DI RECAPITO E GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA ITL BRESCIA**

#### **IL DIRETTORE**

**VISTO** il D. Lgs. 149/2015 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale in attuazione della legge 10/12/2014 n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro (in breve, INL);

**VISTO** il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’INL;

**VISTO** il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 48 del 24/10/2019 del Direttore dell’INL con il quale vengono disciplinate le procedure per l’acquisizione di beni e servizi da parte degli Ispettorati Territoriali del Lavoro;

**VISTA** la nota prot. 17493 del 30/10/2019 della medesima Direzione Centrale, con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine agli impegni pluriennali di spesa;

**VISTA** la nota della DC Risorse – Ufficio I – prot. n 19528 del 12.11.2021, relativa al contratto per “Servizi di recapito e gestione della corrispondenza: raccolta, smistamento, trasporto e distribuzione su tutto il territorio nazionale e, in via residuale, all’estero degli invii postali relativi alla Sede Centrale di Roma dell’Ispettorato nazionale del lavoro, nonché degli Ispettorati Interregionali e Territoriali del Lavoro”, Periodo 1.novembre 2021 – 31. Ottobre. 2024;

**RITENUTO** opportuno procedere, per l’esercizio finanziario 2023, all’impegno di spesa per i sopra descritti servizi;

**DATO ATTO** che la spesa prevista, pari ad Euro 27.000,00 trova corretta registrazione sul conto U.1.03.02.16.002 del bilancio esercizio finanziario 2023;

#### **DETERMINA**

1. Come previsto dai punti 2.2 e 2.3 dalle Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017, ed ex art. 5 L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il dirigente “ad interim” dell’ITL Brescia, Roberto Romillo in possesso dei requisiti

- prescritti dal D.Lgs. 50/2016, dalle richiamate Linee Guida ANAC n. 3 e di cui è verificata l'assenza di situazioni di incompatibilità;
2. Di procedere alla registrazione dell'impegno contabile per la spesa relativa al contratto per servizi di recapito e gestione della corrispondenza dell'ITL di Brescia, per l'esercizio finanziario 2023;
  3. La spesa prevista pari ad € 27.000,00 viene imputata sul conto U.1.03.02.16.002 bilancio esercizio finanziario 2023, dove è già stato formalizzato lo specifico decreto contabile a favore di Poste Italiane spa.

### **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio.

IL Dirigente "ad interim"

Roberto Romillo