



*Ispettorato Territoriale del Lavoro
Processo Pianificazione Controllo e Funzionamento
di RIMINI*

DETERMINA N. 39/2023

DETERMINA A CONTRARRE O ATTO UNICO EQUIVALENTE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELL’ASCENSORE DELLA SEDE – SEDE I.T.L. DI RIMINI - C.I.G. ZEB3A18B4C

IL DIRIGENTE DELL’ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI RIMINI

CONSIDERATA la necessità di procedere all’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell’ascensore installato nell’edificio della sede dell’Ufficio per il periodo 01.03.2023 - 31.12.2024, in quanto prossima la scadenza del servizio precedentemente assegnato;

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTA la conseguente nota INL-DC Risorse, prot. n. 1239 del 31.1. 2019 “legge 30 dicembre 2018, n. 145. Novità normative”;

CONSIDERATA, altresì, la nota INL-DC Risorse, prot. n. 1049 del 28.1.2019 “Impegno di spesa. Determinazioni Dirigenziali”;

VISTO il D.D. n. 45 del 23.01.2023 con il quale l’incarico di dirigente dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Rimini è stato conferito alla dott.ssa Raffaella Anna d’ATRI;

VISTO l’art. 32 e l’art. 36 (contratti sottosoglia), in particolare il comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevedono le condizioni e le modalità per un affidamento diretto in forma semplificata mediante atto unico equivalente, ritenuto funzionale alle necessità di celere definizione della procedura;

CONSIDERATA l'inesistenza di convenzione Consip dedicate al servizio in argomento da potersi ritenere congrue per le esigenze dell'Ufficio;

VALUTATO di richiedere dei preventivi ai soggetti specializzati in materia, al fine di seguire quanto suggerito nelle Linee guida ANAC n. 4, che raccomandano quale "best practice" il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

RITENUTO di dover applicare il criterio della rotazione nell'individuazione delle ditte specializzate in materia da invitare alla presentazione dei preventivi;

RICHIESTI i preventivi alle ditte KONE SPA e PROVESI SRL, selezionate in quanto aziende che hanno operato in passato sull'impianto della sede, seppur per altre finalità rispetto al servizio di manutenzione ordinaria;

PRESO ATTO che l'unica offerta pervenuta risulta essere quella presentata dalla ditta KONE SRL (05069070158) per un canone pari a 600 € per il periodo 01.03.2023-31.12.2023, e pari a 720 € per l'intero anno 2024, oltre IVA;

VERIFICATA sussistere sul conto di bilancio U.1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari la disponibilità sufficiente a finanziare la spesa, in considerazione dell'assegnazione fondi dell'INL-Direzione Centrale Amministrazione Finanziaria e Logistica (vedasi sopra richiamata nota DC Amministrazione Finanziaria prot. n. 1409 del 22/02/2023);

ACQUISITO agli atti il DURC aziendale,

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento del servizio in oggetto, meglio descritto nell'All. A della presente, avvalendosi del portale e-procurement MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alla società KONE SPA (p.i. 02529780278) per un importo totale di € 1320 € (non comprensivo di IVA), per il periodo 01.03.2023 - 31.12.2024;

DI DARE ATTO che i relativi fondi gravano sul conto U.1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari, come da assegnazione fondi, nonché come da registrazione di apposito decreto contabile di impegno pluriennale di spesa;

DI DARE ATTO che, ai sensi della legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti), il codice CIG assegnato al presente atto è il n. ZEB3A18B4C e che il pagamento verrà effettuato attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto;

DI DARE ATTO che verrà acquisito agli atti dell'Ufficio sia il Patto di integrità, redatto come da nota INL prot. n. 9576 del 08.06.2021, sia le dichiarazioni ex artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016, siglati dal fornitore, pena annullamento della presente procedura;

DI DARE ATTO che verrà data applicazione a quanto previsto in materia di oneri di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DI RENDERE NOTO, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - informativa sul trattamento dei dati personali", quanto segue: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica n. 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04), consultabile dell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali

comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio".

Dati identificativi Ufficio ISPettorato Territoriale del Lavoro di Rimini:

- **CODICE FISCALE 97900660586;**
- **CODICE IPA OVW9GM.**

Rimini, 28.02.2023

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Raffaella Anna d'Atri;

Responsabile del processo: dr. Vittorio De Santis.

IL DIRIGENTE DELL'ISPettorato
TERRITORIALE DEL LAVORO
(Dott.ssa Raffaella Anna d'ATRI)