



## Ispettorato territoriale del lavoro di Bologna

### VENDITA BENI DISMESSI

#### IL DIRIGENTE

Con riferimento al verbale datato 5 ottobre 2022, dall'apposita Commissione istituita con Decreto n. 6/2021 dall'Ispettorato Interregionale del Lavoro di Venezia, riguardante la dismissione di materiale informatico, scaffali in metallo e materiale di vario genere dichiarato fuori uso in quanto in stato di usura e cattiva conservazione non più conformi alle attuali normative in materia di sicurezza;

Tenuto conto che a seguito della determina n. 371 del 17/10/2022 avente a oggetto vendita di beni dismessi nessun operatore economico ha aderito alla vendita dei beni dismessi sopracitati;

Visti i successivi atti n. 389 del 17/11/2022 avente ad oggetto vendita dei materiali informatici e n. 390 del 17/11/2022 avente ad oggetto vendita scaffalature e mobilio fuori uso, con i quali l'amministrazione ha deciso di diminuire i prezzi di vendita dei due lotti e che gli operatori economici hanno aderito solo alla gara di vendita dei bene informatici;

Considerato che nessun operatore economico ha aderito all'offerta pubblica di vendita delle scaffalature/mobilio fuori uso neppure al prezzo base d'asta di € 1,00;

Vista la necessità di dover smaltire entro il mese di marzo 2023, i beni dichiarati fuori uso (scaffalature e mobili usurati) al fine di liberare l'archivio, ex Direzione Regionale del Lavoro Emilia-Romagna, da riconsegnare alla proprietà dell'immobile locale Generali Spa;

Visto il preventivo pervenuto, in data 26/09/2022, dalla società Aerologistik srl pari ad € 5.500,00 oltre Iva per lo smontaggio, trasporto in discarica e smaltimento dei beni dismessi;

#### DETERMINA

Di procedere alla vendita dei singoli scaffali e/o mobili dichiarati fuori uso a chiunque sia interessato, anche privati, ad € 1,00 al pezzo al fine di poter gravare il meno possibile sul bilancio dell'INL per lo smaltimento dei beni in parola. Di introitare la somma sul conto di tesoreria dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro acceso presso la Banca Nazionale del Lavoro, Dipendenza di Tesoreria-Roma.

Il CIG assegnato al presente atto è il n. Z6D3A26F1F e il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario o postale su conto dedicato ai sensi della Legge 13/08/2012 n.136 (tracciabilità dei pagamenti).

L'INL tratterà i dati personali dei fornitori con le modalità di cui al modulo informativo (INL-GDPR04), consultabile sul sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/pagine/privacy.aspx>).

La presente determina verrà pubblicata sul sito istituzionale – sezione amministrazione trasparente. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Alessandro Millo.

IL DIRIGENTE

Dott. Alessandro Millo

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'AM', located below the printed name of the Director.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom left corner of the page.