



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di
Crotona*

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “*Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183*” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO; il D.D. N. 61 del 29/01/2021 con il quale è stato conferito, ai sensi dell’art. 19, commi 2 e 5 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alla dott.ssa **Annarita Carnuccio**, l’incarico di dirigente dell’Ispettorato territoriale del lavoro di Crotona ;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Bilancio dell’Ispettorato ed il Budget assegnato all’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Crotona per l’esercizio finanziario 2022;

VISTA la determina prot. N.4743 del 12/08/2020 avente ad oggetto la procedura ai sensi dell’art. 32 D.lgs: 50/2016 realizzata tramite richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l’affidamento dei servizi di pulizia dei locali di evidenza pubblica per l’affidamento dei servizi di pulizia dei locali presso la sede dell’ITL di Crotona della durata di due anni con decorrenza 01/11/2020;

VISTO il documento di stipula del contratto sul mercato elettronico RdO N. 2624802 del 02/09/2020 sottoscritto dal Dott. Luca Mancuso in qualità di legale rappresentante della ITL di Crotona e la società VITAL SAS di Bruzzese Mariangela ;

VISTA la proroga del contratto Prot.8738 del 05/10/2022;

VISTO il cig n. Z712DE3BC4;

VISTA la fattura elettronica n. 1/34 del 01/03/2023 dell'importo complessivo di euro 976,00 pervenuta dalla società VITAL SAS di Bruzzese Mariangela ;

TENUTO CONTO che la fornitura del servizio nel corso del mese di Febbraio/2023 è stata effettuata e che l'importo fatturato è congruo ;

ACQUISITA agli atti la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC) VITAL SAS di Bruzzese Mariangela C.F. 02788500797 ;

RITENUTO di dover provvedere al pagamento della fattura sopra citata con l'impegno di spesa n. 104/2020;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, si autorizza il pagamento sul/i conto/i : U.1.03.02.13.002

“Servizi di pulizia e lavanderia “esercizio finanziario 2023 della somma di € **800,00** in favore della società VITAL SAS di Bruzzese Mariangela

e di € **176,00** in favore dell'Agencia delle Entrate in applicazione dell'art. 17 – ter del D.P.R. 633/1972 ;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Annarita Carnuccio

