



Ispettorato territoriale del lavoro di Bologna

DETERMINA A CONTRARRE mediante RDO su MEPA – FORNITURA carta formato A4 e A3 anno 2023

IL DIRIGENTE

Al fine di garantire il funzionamento dell'Ufficio è stata rilevata la necessità di integrare le scorte di carta bianca, formati A4 (215 x 330 mm) e A3 (297x420 mm), come indicato nel capitolato tecnico (all.1);
 Considerato il fabbisogno annuo stimato (n. 1200 risme formato A4 e n. 23 risme formato A3 da 80/160 gr) e valutata la giacenza in magazzino alla data odierna, di circa 350 risme formato A4 e 1 risma formato A3;
 Considerato che su CONSIP ad oggi, non risultano convenzioni per l'acquisto di carta formati A4 e A3 (all.2);
 Ritenuto di dover procedere all'acquisto n. 300 risme formato A4 (corrispondenti a 60 scatole o 1 bancali) e a 23 risme formato A3 (corrispondenti a n. 2 scatole da 4 risme da 250 fogli/160 gr. e n. 3 scatola da 5 risme da 500 fogli/80 gr.), sul mercato MEPA, mediante RDO, al prezzo base d'asta pari ad € 2.430,61 (IVA inclusa) determinato dalle migliori offerte scaricate dal portale informatico ACQUISTI IN RETE (all. 3), applicando il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate ad elevata ripetitività;
 Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016, modificato dal D. Lgs. n. 56/2017;
 Viste le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. N. 50/2016
 Verificata la disponibilità delle risorse finanziarie assegnate sul conto nr. U.1.03.01.02.001;

DETERMINA

di procedere all'acquisto di carta bianca, come indicato nel capitolato tecnico (all. 1), avvalendosi del sistema MEPA, mediante RDO, per l'importo a base d'asta pari ad € 1.992,30 (+ IVA) secondo il criterio del prezzo più basso. La gara è aperta a tutti gli operatori che dichiarano di lavorare nel territorio. La carta dovrà essere consegnata presso il magazzino/archivio dell'ITL Bologna, al piano seminterrato, concordato con il referente dell'Ufficio.
 Il pagamento avverrà a 60 giorni dalla consegna della merce previo inoltro della fattura elettronica presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bologna.

Di dare atto che la spesa graverà sul conto U.1.03.01.02.001 che assicura la dovuta disponibilità come da impegno provvisorio n. 42 per l'importo di € 2.430,61 (IVA inclusa).

Di dare atto che il CIG assegnato al presente atto è il n. **Z653A28A61** e che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario o postale su conto dedicato ai sensi della Legge 13/08/2012 n.136 (tracciabilità dei pagamenti).

L'INL tratterà i dati personale del Concorrente con le modalità di cui al modulo informativo (INL-GDPR04), consultabile sul sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/Pagine/privacy.aspx>).

La presente determina verrà pubblicata sul sito dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro – sezione amministrazione trasparente.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Alessandro Millo.

IL DIRIGENTE
 Dott. Alessandro Millo