



**Ispettorato Territoriale del Lavoro
di Vibo Valentia**

Documento di stipula per la fornitura di n. 150 risme di carta per fotocopie conformi ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 04.04.2013 e di n. 7 taniche da 5 litri di sapone liquido per mani conformi ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 24.09.2021, a seguito di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), D.Lgs. n. 50 del 2016

(cpv: 30197643-5 – *Carta per fotocopie*; 33711900-6 – *Sapone*)

CIG: Z133A80AC8

TRA

L'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Vibo Valentia (di seguito ITL VV), con sede in Via Macchiavelli 10, Vibo Valentia (VV), Codice Fiscale 97900660586, **rappresentato dal Dirigente Dott.ssa Caterina TORCHIA**, in qualità di datore di Lavoro dell'ITL VV

E

L'operatore economico **TUTTOCARTA S.R.L.** (di seguito denominato Fornitore contraente), con sede legale in Vibo Valentia (VV) - Via Nazionale S.S. 18 KM 442 snc, P.IVA 02844940797, rappresentato da **Brunello IANNELLO** in qualità di legale rappresentante

PREMESSO CHE

- L'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Vibo Valentia ha proceduto ad effettuare un'indagine di mercato, mediante richiesta di preventivi ad operatori economici aventi sede nel territorio locale, finalizzata all'affidamento diretto della fornitura di carta per fotocopie e sapone liquido per mani, al fine di far fronte alle esigenze di buon funzionamento dell'Ufficio;
- Dal confronto dei preventivi pervenuti, è risultato che l'operatore economico TUTTOCARTA S.R.L. (P.I. 02844940797), con sede in Vibo Valentia (VV) - Via Nazionale S.S. 18 KM 442 snc, in forza del preventivo del 20.03.2023 (acquisito in pari data con prot. n. 2187), offre i prodotti necessari a questa Amministrazione ad un prezzo unitario congruo ed economicamente vantaggioso;
- Con determina n. 36 del 30.03.2023, l'ITL VV ha autorizzato l'affidamento diretto fuori dal MePA a favore dell'operatore economico TUTTO CARTA S.R.L. (P.I. 02844940797), con sede in Vibo Valentia (VV) - Via Nazionale S.S. 18 KM 442 snc, per la fornitura n. 150 risme di carta per fotocopie conformi ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 04.04.2013 e di n. 7 taniche da 5 litri di sapone liquido per mani conformi ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 24.09.2021;
- L'importo complessivo della fornitura è pari a 623,49 Euro (IVA esclusa), per un importo complessivo pari a 755,00 Euro (IVA inclusa);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Disposizioni generali e normativa applicabile

Le parti convengono che le premesse, tutti gli allegati e gli atti e documenti menzionati nel presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati.

Il Fornitore contraente riconosce e prende atto che l'esecuzione della fornitura è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 30, comma 8, del D. Lgs. n. 50 del 2016, per quanto non espressamente previsto nel medesimo Codice e negli atti attuativi, alla fase di esecuzione del presente contratto si applicano le disposizioni del Codice Civile.

Il Fornitore contraente garantisce l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016, nonché la sussistenza e persistenza di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla legge e dal contratto per il legittimo affidamento delle prestazioni e la loro corretta e diligente esecuzione, in conformità al presente contratto.

Il Fornitore contraente assume espressamente l'obbligo di comunicare immediatamente all'ITL VV, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni variazione rispetto ai requisiti di cui al comma precedente, come dichiarati ed accertati prima della sottoscrizione del contratto.

L'eventuale successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., l'applicazione di una penale in misura pari al 10% del valore del presente contratto e il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il Fornitore contraente prende atto che l'ITL VV si riserva la facoltà, durante l'esecuzione del presente contratto, di verificare, in ogni momento, la permanenza di tutti i requisiti in capo al medesimo, al fine di accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del presente rapporto contrattuale ed ogni altra circostanza necessaria per la legittima acquisizione delle prestazioni.

Art. 2

Oggetto del contratto

Oggetto del presente contratto è la fornitura di materiale di consumo, consistente in n. 150 risme di carta per fotocopie, formato A4, conforme ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 04.04.2013 e di n. 7 taniche da 5 litri di sapone liquido per mani conforme ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 24.09.2021, nonché dei servizi connessi di consegna al piano presso la sede di seguito indicata.

Art. 3

Criteri Ambientali Minimi (CAM)

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice dei contratti pubblici, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni e, in particolare, delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nel D.M. 04.04.2013, recante "Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica", e nel D.M. 24.09.2021, recante "Criteri Ambientali Minimi per le forniture di detergenti e prodotti in carta tessuto per l'igiene personale", che s'intendono qui espressamente richiamate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il Fornitore contraente si impegna a fornire beni conformi ai Criteri Ambientali Minimi richiamati.

La Stazione appaltante procede alle verifiche di cui al medesimo decreto.

Art. 4

Patto d'integrità

Il Patto d'integrità, compilato e sottoscritto dal Contraente fornitore, e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura di gara fino all'integrale esecuzione del presente contratto, di cui il Patto costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 5

Importo del contratto

L'importo contrattuale, per la fornitura di materiale di consumo, consistente in n. 150 risme di carta per fotocopie, formato A4, conforme ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 04.04.2013 e di n. 7 taniche da 5 litri di sapone liquido per mani conforme ai criteri ambientali minimi previsti dal D.M. 24.09.2021, è pari a Euro 623,49 oltre IVA, per un importo complessivo pari a Euro 755,00 (IVA inclusa).

Art. 6

Aumento e diminuzione dell'importo del contratto

Fermo restando quanto previsto dall'art. 106, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 2016, il Fornitore Contraente è consapevole e accetta che l'ITL VV, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione del quantitativo di articoli oggetto del presente contratto, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre al Fornitore Contraente l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel presente contratto. In tal caso, il

Fornitore Contraente non può avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero far valere il diritto alla risoluzione del contratto stesso.

Art. 7

Conclusioni del contratto

Il presente contratto di fornitura, sottoscritto digitalmente dall'ITL VV in qualità di stazione appaltante, viene trasmesso a mezzo PEC al Fornitore Contraente, il quale lo restituisce controfirmato digitalmente entro e non oltre 3 (tre) giorni dal ricevimento.

Il Fornitore Contraente è tenuto a corrispondere l'imposta di bollo sul presente documento di stipula, nel rispetto della normativa vigente che prevede il pagamento dell'imposta di bollo sin dall'origine nella misura di 16,00 euro per ogni foglio (4 pagine). A tal fine, sarà cura del Fornitore Contraente comprovare l'assolvimento dell'imposta trasmettendo all'ITL VV, a mezzo PEC, apposita dichiarazione sostitutiva in cui indichi il n° della marca da bollo utilizzata per corrispondere l'imposta. Il modello di dichiarazione sostitutiva da utilizzare è reperibile sul sito www.ispettorato.gov.it nella sezione "Modulistica". Ad ogni buon fine, sarà trasmesso dalla Stazione appaltante contestualmente alla trasmissione del presente documento di stipula

Art. 8

Tempi e luoghi di consegna

Il Fornitore contraente si impegna ad eseguire le consegne senza creare interruzione all'ordinaria attività lavorativa dell'ente pubblico. Le consegne dovranno essere effettuate rispettando i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:15 – lunedì e martedì dalle ore 15:00 alle 16:00, esclusi i giorni festivi.

Le consegne si intendono comprensive di imballaggio, trasporto, facchinaggio e bolla di consegna degli articoli consegnati al terzo piano della Sede dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro – via Machiavelli 10, 89900 Vibo Valentia (VV).

Per eventuali inadempienze (ritardo nelle forniture, consegna del materiale diverso da quello aggiudicato ecc.) saranno immediatamente comunicate e applicate le penali previste dal presente Capitolato.

La merce oggetto della fornitura andrà consegnata entro 7 (sette) giorni lavorativi successivi alla trasmissione, da parte del Fornitore contraente, del presente documento di stipula controfirmato digitalmente.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'ITL VV tramite:

- numeri telefonici: 0963/379342-379301;
- E-mail: ITL.ViboValentia@Ispettorato.gov.it;
- PEC: ITL.ViboValentia@pec.ispettorato.gov.it;

Art. 9

Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla Legge n. 136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto-legge 12 novembre 2010 n. 187, si comunica che il CIG è il seguente: Z133A80AC8.

In particolare, si rammenta che il Fornitore contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

Art. 10

Fatturazione e pagamento

Il Fornitore contraente fatturerà all'ITL VV il prezzo aggiudicato degli articoli consegnati nel rispetto delle modalità e alle condizioni indicate del presente documento di stipula, in conformità al preventivo del 24.03.2023, acquisito in pari data con prot. n. 2404.

La fattura relativa alla fornitura dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A (Formato della fattura elettronica) del D.M. 03/04/2013 n. 55.

Il Codice Univoco Ufficio (CUU), al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere con l'ITL di Vibo Valentia, con sede in Via Machiavelli n. 10, CAP 89900 Vibo Valentia (VV) – Partita IVA 97900660586, è il seguente: EWOR7A

In conformità a quanto disposto dall'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), l'ITL di Vibo Valentia corrisponderà al fornitore l'importo al netto dell'IVA indicata in fattura che verserà direttamente all'Erario (c.d. Split Payment).

La fattura dovrà essere intestata a:

ITL di Vibo Valentia Via Machiavelli n. 10 Cap. 89900 Vibo Valentia (VV) Partita IVA 97900660586

La fattura emessa dal Fornitore Contraente verrà pagata posticipatamente entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione, previa verifica di:

1. Regolarità della fattura;

2. Regolarità degli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
3. Attestazione di regolare esecuzione della fornitura;

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso vengano contestate al Fornitore contraente inadempienze nell'esecuzione del contratto che abbiano comportato l'applicazione delle penali.

In tali casi i termini di pagamento decorreranno dalla data di definizione del contenzioso, accertato che non sussistano penali da applicare.

Il Fornitore contraente si impegna a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento ed in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, esonera l'ITL VV da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

L'accertamento di non regolarità del DURC (Documento unico di Regolarità contributiva) sospenderà il pagamento fino alla regolarizzazione della posizione contributiva e alla remissione di un nuovo DURC con dicitura REGOLARE.

Art. 11

Penali

In caso di inadempienza delle prescrizioni contrattuali, verranno applicate all'Appaltatore le seguenti penali, fermo restando il risarcimento del maggior danno subito:

- Ritardi per l'esecuzione del contratto: € 100,00 per ogni giorno di ritardo;

Tali somme verranno detratte dal compenso pattuito.

Eventuali modifiche derivanti da qualunque causa imprevedibile al momento della stipula, daranno luogo alternativamente o alla modifica necessaria a ripristinare le originarie condizioni contrattuali o alla risoluzione del contratto, senza nessun onere e responsabilità a carico dell'Amministrazione.

Art. 12

Risoluzione del contratto

Si intende qui richiamato quanto previsto all'art. 1 con riferimento all'ipotesi di risoluzione a seguito di accertamento del difetto dei requisiti prescritti.

Il contratto potrà sciogliersi, inoltre, negli altri casi previsti dal Codice Civile.

Art. 13

Controversie

Qualsiasi controversia derivante dal presente contratto sarà definita ricorrendo al Servizio di Conciliazione istituito presso l'ITL di Vibo Valentia. Qualora il tentativo di conciliazione dovesse fallire il foro competente per tutti i contenziosi sorgenti dal contratto è quello di Vibo Valentia.

Art. 14

Trattamento dei dati personali – Regolamento (UE)2016/679 (GDPR)

I dati personali del Fornitore contraente saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica n.59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per la stipula e gestione del presente contratto.

L'INL tratterà i dati personali del concorrente con le modalità di cui al modulo di informazione (INL – GDPR04), consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale <https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Privacy/Documents/Informativa-fornitori-INL-GDPR-04.pdf>.

Le Parti contraenti, avvalendosi dell'apporto dei propri collaboratori, si impegnano a trattare i dati di cui verranno a conoscenza unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto e nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia, come informazioni riservate, e non le renderanno accessibili a terze parti, ad eccezione dei casi in cui ciò sia previsto dalla legge.

Per il Fornitore Contraente
TUTTOCARTA S.R.L.

Per l'Ispettorato Territoriale del Lavoro
Dott.ssa Caterina Torchia