



Ispettorato territoriale
di Lucca - Massa Carrara

CAPITOLATO TECNICO PER LA FORNITURA DI ARTICOLI IGIENICO SANITARI PER GLI UFFICI
DELL'ISPEZZORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI LUCCA-MASSA CARRARA

Art. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura di prodotti igienico sanitari, necessari alle attività istituzionali dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lucca-Massa Carrara.

Art. 2 - MODALITÀ DI CONSEGNA, LUOGHI DI CONSEGNA E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI BENI.

La fornitura, le quantità e i luoghi di consegna dei prodotti sono regolati dal presente Capitolato Speciale. I prodotti dovranno essere adeguatamente imballati in modo da non subire danni durante la loro movimentazione, trasporto e consegna.

Si rende noto che i locali non sono idonei all'ingresso dei pallet interi, pertanto, il materiale dovrà essere "sbancolato" e collocato nei nostri magazzini/piani di deposito da Vs. personale su appositi carrelli. Si evidenzia che non si dispone nelle sedi di carrello, pertanto, sarà cura della ditta affidataria provvedere in proprio ai mezzi necessari. L'attività di consegna si intende comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, sbancalatura, attività di facchinaggio con consegna al magazzino/piano presso le sedi dell'Ispettorato di Lucca-Massa Carrara di seguito indicate:

Sedi
Lucca – Via Gramsci, 109 – archivio al piano strada
Carrara – Via Don Minzoni, 5 – archivio al piano quarto con ascensore

Considerati i luoghi di accesso per la consegna della fornitura, si rende obbligatorio l'utilizzo da parte del vettore di un furgone del tipo Daily con sponda con portata fino a 35 quintali. La consegna dei prodotti dovrà essere accompagnata da documento di trasporto che sarà consegnato in copia al committente.

Alla consegna l'Amministrazione si riserva di effettuare un accurato controllo dei prodotti per accertarne la rispondenza a tutte le caratteristiche. Il rilascio di ricevuta, all'atto di consegna, non implica passiva accettazione della provvista, potendo questa essere rifiutata in qualsiasi momento qualora fossero riscontrati difformità rispetto alle caratteristiche richieste.

Il materiale che fosse rifiutato perché non rispondente alle prescrizioni dovrà essere sostituito con spese di reso a carico del fornitore, in un termine equo che sarà di volta in volta fissato dalla Ufficio Economato e Acquisti, comunque non superiore a 15 giorni.

Orari di apertura uffici

Sede di Lucca – Via Antonio Gramsci, 109

Referente ufficio: Dott.ssa Bunea Anita Mariana Tel. 0583-1538301

Ubicazione consegna fornitura: locali magazzino situati al piano stradale. **Per lo scarico è consigliato l'utilizzo di carrello manuale.**

Sede di Carrara - Via Don Minzoni n. 5

Referente ufficio: Dott.ssa Turitto Francesca – Tel. 0585 - 76371

Ubicazione consegna fornitura: stanza adibita a magazzino al piano 4. **Presente ascensore. Per lo scarico è consigliato l'utilizzo di carrello manuale.**

I beni oggetto di offerta dovranno essere conformi alle specifiche tecniche contenuti nella Tabella ELENCO PRODOTTI sottoindicata:

ELENCO PRODOTTI			
	Descrizione prodotti e caratteristiche	Unità di misura	Quantità fornitura sede di Carrara
	Carta asciugamani intercalata a “V” piegata a 2 veli – dimensione foglio 20,8 X 21 cm. – Cartone formato da 15 confezioni da 200 salviette – Etichetta ambientale Ecolabel -	Scatola	7
	Carta igienica in ovatta di cellulosa gofrata a 2 veli colore bianco minimo 130 strappi di dimensioni 10,3 x 9,4 cm - confezione da 120 rotoli -	confezioni	2
	Sapone liquido eco in tanica da 5 litri	tanica	3

ELENCO PRODOTTI			
	Descrizione prodotti e caratteristiche	Unità di misura	Quantità fornitura sede di Lucca
	Carta asciugamani intercalata a “V” piegata a 2 veli – dimensione foglio 20,8 X 21 cm. – Cartone formato da 15 confezioni da 200 salviette – Etichetta ambientale Ecolabel -	Scatola	18
	Carta igienica in ovatta di cellulosa gofrata a 2 veli colore bianco minimo 130 strappi di dimensioni 10,3 x 9,4 cm - confezione da 120 rotoli -	confezioni	5
	Sapone liquido eco in tanica da 5 litri	tanica	4

Art. 3 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO, OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, a fronte della regolare emissione di fattura elettronica e subordinatamente al riscontro di regolarità delle forniture effettuate rispetto a quelle effettivamente ordinate.

Le fatture elettroniche dovranno essere compilate e inviate secondo le leggi vigenti, redatte in lingua italiana ed essere intestate a:

ISPettorato TERRITORIALE DEL LAVORO DI LUCCA-MASSACARRARA

Via Antonio Gramsci, 109 – 55100 Lucca

C.F. 97900660586

Per quanto sopra, si riporta di seguito il Codice Univoco Ufficio, al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche riportanti i dati di seguito indicati:

- CODICE UNIVOCO **SQAPIL**

- il numero di CIG della gara

In base a quanto disposto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge di Stabilità che modifica il D.P.R.633/72 introducendo l'art. 17-ter, si applicherà lo "split payment", ossia il versamento dell'IVA, da parte degli enti pubblici, direttamente all'Erario. L'Ispettorato, perciò, pagherà al fornitore il solo corrispettivo (imponibile) della prestazione o cessione di beni, mentre la quota di IVA verrà versata all'Erario. Il pagamento verrà effettuato a mezzo di mandato, entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture. Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, l'appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative al presente appalto dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati anche non in via esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine, l'appaltatore si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

Art. 4 – ESIGIBILITÀ E LIQUIDAZIONE

La liquidazione e l'emissione del relativo mandato di pagamento della fattura avverrà solo previo riscontro della regolare conformità della merce o esecuzione dei servizi prestati secondo le previsioni contrattuali. La verifica della fornitura dei beni o del servizio sarà effettuata dall'Ente entro sette giorni lavorativi a quello della ricezione della fornitura o della prestazione del servizio e sarà comunicata all'indirizzo di Posta Elettronica dell'operatore economico.

Art. 5 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali.

I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale, unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDP04) consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale <https://www.ispettorato.gov.it/privacy-policy/>. Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio". "Il Concorrente deve assicurare, partecipando alla presente gara, di avere le caratteristiche atte a garantire effettiva conoscenza specialistica, affidabilità e risorse tecniche, per assicurare la sicurezza del trattamento del dato relativo

Art. 6 – FORO COMPETENTE

Eventuali controversie inerenti all'esecuzione o l'interpretazione del presente capitolato speciale, qualora non sia possibile comporre in via transitiva saranno definite al foro di Lucca.

Art. 7 – RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti di pubblici servizi, nonché alle altre norme applicabili in materia.