



Ispettorato d'Area Metropolitana di CAGLIARI-ORISTANO

DETERMINA N. 417

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "*Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183*" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il D.D. n. 50 del 2 novembre 2023 con il quale alla Dr.ssa Irene Rosaria CAMMARATA è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Ispettorato d'Area Metropolitana di CAGLIARI – ORISTANO per il periodo corrente dal 06/11/2023 al 05/11/2026;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Bilancio dell'Ispettorato ed il Budget assegnato all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di CAGLIARI-ORISTANO per l'esercizio finanziario 2023;

VISTA la determina a contrarre n. 37 PROT 422 del 25/10/2022 avente ad oggetto l'affidamento diretto del servizio di ritiro e recupero toner, nastri e cartucce per stampanti esauriti - Codice Europeo Rifiuto (CER): 08.03.18 – per le sedi di CAGLIARI e ORISTANO anni 2023 - 2024, ai sensi dell'art.36, comma 2 D.LGS. 50/2016;

VISTA l'ordinazione del servizio prot. 43664 del 26/10/2022;

VISTO il CIG n. Z933842BE5;

ACQUISITA agli atti la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC INAIL_40677982 del 09/10/2023) della ditta GIUSEPPE LUIGI PILLERI, CF PLLGPP64E27L924C, con sede in Villacidro;

VISTA la fattura elettronica n. FPA 12/23 del 30/11/2023 dell'importo complessivo di € 195,20 relativa al Ritiro Toner sfuso rif. Formulario Rifiuti n° YZSF000123X del 29/11/2023 (sede VIA PIRASTU 2 09125 Cagliari), n° YZSF000122B del 28/11/2023 (sede VIA EMILIO LUSSU 2 09170 Oristano)

DATO ATTO della regolare esecuzione del servizio;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, il pagamento sul conto:

U. 1.03.02.13.006 - "Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali" del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del lavoro - esercizio finanziario 2023, della somma di **€ 160,00** in favore della ditta GIUSEPPE LUIGI PILLERI, con sede in Villacidro via G. di Vittorio, 175 – cf PLLGPP64E27L924C - IBAN IT04B0306944043100000004218 - e di **€ 35,20** in favore dell'Agenzia delle Entrate in applicazione dell'art. 17-ter del d.p.r. 633/1972

IL DIRETTORE
Dr.ssa Irene Rosaria CAMMARATA