



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE PER SERVIZI DI TRASFERTA E COMMISSIONI RELATIVI A “CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA” PER ISPETTORI TECNICI  
FIRENZE - DAL 18 SETTEMBRE AL 27 OTTOBRE 2023  
CIG ACCORDO QUADRO 96461910A3 - CIG DERIVATO ZCE3BADF2A**

**IL DIRETTORE  
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI GROSSETO**

**VISTO**

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPR 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;
- il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**RICHIAMATO** il Decreto prot. DCPers n. 27 del 20/01/2023, acquisito con prot. ITL-GR n. 746 del 20/01/2023, con il quale alla Dott.ssa Emanuela Faba è stato conferito l’incarico di Direttore dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per il periodo dal 23/01/2023 al 22/01/2026;

**VISTO** il Budget assegnato all’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per l’esercizio finanziario 2023, giusto prot. 2.084 del 22/02/2023, come variato con le comunicazioni:

- prot. 2.479 del 06/03/2023;
- prot. 3.637 del 30/03/2023;
- prot. 6.801 del 22/06/2023
- prot. 6.816 del 22/06/2023;
- prot. 8.561 del 09/08/2023;
- prot. 9.881 del 26/09/2023;
- prot. 11.011 del 24/10/2023;





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

· prot. 11.022 del 24/10/2023;

**RICHIAMATA** la Determinazione prot. 10.974 del 23/10/2023 con cui si è provveduto ad assumere il Decreto di impegno n. 49/2023 dell'importo di Euro 14.005,62 in favore di Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, a titolo di corrispettivo per i servizi di prenotazione e delle relative commissioni delle trasferte effettuate nel periodo dal 18 settembre al 27 ottobre per la partecipazione degli ispettori tecnici dell'ITL di Grosseto al Corso di formazione in materia di salute e sicurezza, tenuto presso la sede dell'ITL di Firenze nel periodo dal 18 settembre al 27 ottobre 2023;

**ACQUISITA** la Fattura elettronica n. 0121933/PO del 30/09/2023 emessa dalla suddetta Ditta in riferimento alle trasferte di cui trattasi, per l'importo complessivo di Euro 13.983,66, IVA esclusa art. 15 DPR 633/72;

**ACQUISITA**, altresì, la Fattura elettronica n. 0123000/PO del 30/09/2023 emessa dalla suddetta Ditta in riferimento alle commissioni applicate ai servizi di prenotazione delle trasferte, per l'importo complessivo di Euro 18,00, oltre IVA di legge pari ad Euro 3,96;

**TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dalla Direzione centrale Amministrazione finanziaria e logistica in merito alle spese di missione e trasferta legate all'attività formativa straordinaria, giusta nota Prot. DCFin n. 5.246 del 13/6/2023, acquisita con Prot. ITL-GR n. 6.448 del 14/06/2023, nonché della comunicazione del Direttore dell'INL, Prot. 180 del 07/06/2023, in merito ai limiti di spesa per i pernottamenti in missione;

**VISTA** la Direttiva sui criteri e modalità per il riconoscimento delle indennità e dei rimborsi spettanti al personale dell'INL per le missioni effettuate nel territorio nazionale, prot. INL.Decreti\_DIRGE\_INL.R n. 75 del 09/10/2023;

**VERIFICATO** che il prezzo indicato nelle fatture è quello previsto dall'affidamento e che le prestazioni sono state regolarmente eseguite;

**RILEVATO** che il documento unico di regolarità contributiva (DURC) risulta regolare;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alla liquidazione del corrispettivo della prestazione;

## **DETERMINA**





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

1. **DI LIQUIDARE**, per quanto indicato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, la Fattura elettronica n. 0121933/PO del 30/09/2023, emessa dalla Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, per l'importo complessivo di Euro 13.983,66, (tredicimilanovecentottantatre/66) IVA esclusa art. 15 DPR 633/72, relativa ai servizi di trasferta effettuati dagli ispettori tecnici dell'ITL di Grosseto, nel periodo dal 18 settembre al 27 ottobre 2023, per la partecipazione al Corso di formazione in materia di salute e sicurezza tenuto presso la sede dell'ITL di Firenze;
2. **DI LIQUIDARE**, altresì, la Fattura elettronica n. 0123000/PO del 30/09/2023, emessa dalla Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, per l'importo complessivo di Euro 21,96 (ventuno/96) IVA di legge compresa pari ad Euro 3,96, relativa alle commissioni sui servizi di trasferta di cui al punto precedente;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro 14.005,62 sul Conto U.1.03.02.02.002.005 "Indennità di missione e di trasferta - Rimborso per trasferte attività non ispettiva" del Bilancio 2023, con riferimento al Decreto di impegno n. 49/2023;
4. **DI AUTORIZZARE** il pagamento mediante versamento sul c/c IBAN **IT 50 Q 03069 01048 100 00 00 148 85**, intestato al creditore;
5. **DI DARE ATTO** che
  - a. il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: **ZCE3BADF2A**;
  - b. l'IVA sulle prestazioni è gestita secondo le disposizioni normative indicate in ciascun documento contabile richiamato.

**IL DIRETTORE  
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DI GROSSETO  
Dott.ssa Emanuela FABBA**

Decreto di impegno n.	49/2023
Operazione di sistema n.	13.319/2023, 13.320/2023
Ordinativo n.	7/2023
Conto	U.1.03.02.02.002.005

