



Ispettorato Territoriale del Lavoro di PADOVA

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

**VISTO** il D.D. n. 29 del 20.01.2023 con il quale l'incarico di dirigente dell'Ispettorato Territoriale di PADOVA è stato conferito alla dott.ssa Rosanna Giaretta;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Bilancio dell'Ispettorato ed il Budget assegnato all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di PADOVA per l'esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la Nota di spesa n. 23287 del 22.03.2023 di 12,43 euro a favore del Comune di Rovigo;

**RILEVATO** che il pagamento della somma è effettivamente dovuto quale corrispettivo del rimborso spese per il servizio di notifica ( febbraio 2023) effettuato a richiesta dell'Amministrazione;

#### DETERMINA

per quanto esposto in narrativa, il pagamento sul conto U.1.03.02.16.002 del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro - esercizio finanziario 2023, della somma complessiva di euro 12,43 in favore del Comune di Rovigo.

Padova, 14.04.2023

SB/cm

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rosanna GIARETTA

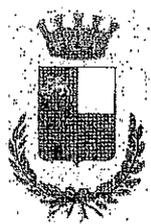
*de do pagare*

*DECRETO UR-66 del 14/04/2022*

*CIG= Z183A9FD3A*

*DET. UR. 86 del 14/04/2023*

*P. OPERAZ. 4740*



*M. Fogata ✓*

**COMUNE DI ROVIGO**  
*Ufficio notifiche*

UFFICIO REGIONALE DEL LAVORO SEDE DI PADOVA
04 APR. 2023
<b>ARRIVO</b>

Spett.le  
**ISPETTORATO TERRITORIALE  
DEL LAVORO - PADOVA**  
VIA PASSAGGIO DE GASPERI 3  
35100 PADOVA PD

Rovigo, 22/03/2023  
PG. N. 23287/2023

**OGGETTO:** Restituzione atti – richiesta rimborso spese di notifica

Totale n. 1 atto.

Somma totale da rimborsare: € 5,88 diritti di notifica (+ 6,55 spese postali) = € 12,43

Tipo Atto: ordinanza-ingiunzione n. PG 41050 del 29/12/2022

Signor/Ditta XXXXXXXXXX

Richiesta registrata al ns. Prot.Gen. al n. 8351/2023  
**NS. CRON. 282/2023 del 07/02/2023 da citare nell'atto di pagamento.**

Si fa seguito alla succitata richiesta, per restituire la relata di notifica degli atti in oggetto indicato. Con l'occasione si comunica che in relazione al Decreto Interministeriale del 3/10/2006, attuativo delle disposizioni previste dall'art. 10, comma 2, della legge 265/99, è stabilito che per ogni atto notificato la spesa è di € 5,88 oltre le eventuali spese di spedizione.

La somma complessiva dovuta dovrà essere versata entro il mese successivo alla scadenza di ogni trimestre solare, secondo le seguenti modalità:

- 1) Versamento sul conto Banca d'Italia – Codice IBAN IT 0400100003245222300061818
- 2) Versamento sul C.C. postale n. 11215456 – Cin. Z – ABI 07601 - CAB 12200 – intestato al Comune di Rovigo, C.F. 00192630291

Al fine di garantire una corretta imputazione del pagamento delle spese di notifica, si prega di riportare SEMPRE nella causale del versamento il numero progressivo di registro indicato in calce.

Cordiali saluti

Il Dirigente  
Marco Plechero

Firma omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. 39/1993