



## **Ispettorato Territoriale del Lavoro di Macerata**

Determina a contrarre

**OGGETTO:** Manutenzione apparecchio multifunzione di proprietà mediante Trattativa Diretta (TD) sul mercato elettronico (MEPA)

### **IL DIRETTORE DELL' ISPETTORATO TERRITORIALE**

**VISTO** il Dlgs n. 149 del 14 Settembre 2015 recante *“Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della Legge n. 183 del 10 Dicembre 2014”* con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPR n.109 del 26 Maggio 2016 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPCM del 23 Febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 Giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPCM del 25 Marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 Giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**VISTO** l’articolo 50 del Dlgs n.36/2023, cosiddetto Codice dei Contratti Pubblici, che disciplina le procedure per l’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**VISTA** la nota n. 486 del 5 Novembre 2018 del Direttore dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro avente ad oggetto *“Reg. UE 2016/679 (GDPR) – indicazioni operative per l’acquisto di beni e servizi;*

**VISTO** il D.D. n. 88 del 10 Febbraio 2023 con il quale l’incarico di Direttore dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Macerata è stato conferito alla Dott.ssa Cristiana di Muzio;

*Ispettorato territoriale del lavoro di Macerata*

*Processo PCF*

Responsabile (*ad interim*): dott. Maurizio Battistelli

Addetta all’istruttoria: Ing. Lea Pigorini

*Via Lorenzoni, 2*

*Tel. 0733 405011*

*PEC: [itl.macerata@pec.ispettorato.gov.it](mailto:itl.macerata@pec.ispettorato.gov.it)*

*E-mail: [itl.macerata@ispettorato.gov.it](mailto:itl.macerata@ispettorato.gov.it)*

*[www.ispettorato.gov.it](http://www.ispettorato.gov.it)*

**VISTO** il D.L. 06/07/2012 n.95, convertito con modificazioni in Legge n. 135 del 07/08/2012, e in particolare l'art.1, che prevede l'obbligo di approvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;

**VISTO** l'art.1 co.130 della Legge n. 145 del 30 Dicembre 2018 (legge di bilancio 2019) che modifica l'art.1 co. 450 della Legge 27 Dicembre 2006, alzando a 5.000 euro, per gli acquisti di beni e servizi, la soglia oltre la quale è obbligatorio per le amministrazioni centrali e periferiche fare ricorso al mercato elettronico (MEPA);

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza di procedere alla manutenzione di un apparecchio multifunzione marca Triumph Adler di proprietà di questo ispettorato, utilizzato dal personale ispettivo, e propedeutico all'espletamento dell'attività ispettiva;

**VERIFICATO** che non sono presenti convenzioni attive in CONSIP per il servizio in oggetto;

**RITENUTO** di poter procedere all'affidamento del servizio, data anche l'esiguità dell'importo, mediante Trattativa Diretta sul portale MEPA;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico Amici per L'Ufficio di Amici Federico, P.IVA: 01512840438, con sede in via della Resistenza 51 e 57, 62027 San Severino Marche (MC) è attivo sul MEPA nella categoria merceologica del servizio da affidare;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria della spesa è assicurata dalla disponibilità di fondi sul pertinente conto n. U.1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per l'ufficio", come da assegnazione n. 80 del 28.07.2023 da parte dell'INL – DC Amministrazione finanziaria e logistica;

## **DETERMINA**

- **DI PROCEDERE** ad avviare una Trattativa Diretta per il servizio di cui all'oggetto con la Ditta Amici per L'Ufficio di Amici Federico, P.IVA: 01512840438, con sede in via della Resistenza 51 e 57, 62027 San Severino Marche (MC), per un importo massimo stimato, sul quale operare il ribasso, corrispondente a 120,00 € (iva esclusa).
- **DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria della spesa è assicurata dalla disponibilità di fondi sul pertinente conto n. U.1.03.02.09.006 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per l'ufficio", come da assegnazione n. 80 del 28.07.2023 da parte dell'INL – DC Amministrazione finanziaria e logistica;
- **DI DARE ATTO** che è stato emesso decreto di impegno provvisorio n. 30 del 31.07.2023 prot. 7926, per l'importo di € 146,40 IVA inclusa (120,00 € + IVA);

- **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n. 136 del 13 Agosto 2012 (tracciabilità dei pagamenti) il codice **CIG** assegnato al presente atto è il n. **ZBB3C12FBD** e che il pagamento verrà effettuato attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall' affidamento del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto;
- **DI RENDERE NOTO**, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – informativa sul trattamento dei dati personali, quanto segue: “i dati personali del concorrente alla procedura d'acquisto saranno trattati dall' INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04) consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”;
- **DI PROCEDERE**, ai fini della liceità, correttezza e trasparenza, alla pubblicazione della presente determina nella sezione Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti – sul sito [www.ispettorato.gov.it](http://www.ispettorato.gov.it);

La Dott.ssa Cristiana Di Muzio, Direttore del dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Macerata, svolgerà i compiti di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Il Direttore dell'Ispettorato Territoriale  
di Macerata  
(Dott.ssa Cristiana Di Muzio)