



***Ispettorato territoriale di Sassari
Il Direttore***

VISTO il D.lgs. 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione centrale risorse umane, amministrazione e bilancio dell’Ispettorato nazionale del lavoro n. 95 del 2 novembre 2023, con il quale al dott. Massimiliano Mura è conferito l’incarico di direttore dell’Ispettorato territoriale del lavoro di Sassari per il periodo dal 6 novembre 2023 al 5 novembre 2026;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il bilancio dell’Ispettorato nazionale del lavoro ed il budget assegnato all’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Sassari per l’esercizio finanziario 2023;

VISTA la determina a contrarre n. 351 del 25 settembre 2023 dell’Ispettorato territoriale del lavoro di Sassari avente a oggetto l’autorizzazione a contrarre e il contestuale affidamento diretto per la fornitura di materiale di cancelleria varia e nello specifico di n. 20 cucitrici Rapid S51, n. 3 confezioni da 12 pezzi ciascuna di correttore a nastro wiler, n. 20 tamponi per timbri, n. 24 penne Pilot G2 0,7 blu – nero, n. 12 portablocco A4, n. 20 scatole di fermagli n. 5, n. 50 penne bic cristal blu, n. 12 flaconi di inchiostro per timbri blu da 30 ml, n. 6 confezioni di post-it 76X76 mm ciascuna da 12 pezzi, n. 2 confezioni di etichette adesive con margine - markin – 70X36 mm, n. 12 levapunti in metallo, n. 2 blister ciascuno da 4 pile mini-stilo AAA da 1,5 v;

VISTA la nota di affidamento prot. n. 16851 del 27 settembre 2023 dell'Ispektorato territoriale del lavoro di Sassari, con la quale la fornitura di cancelleria sopra descritta è affidata all'operatore economico D&D Office S.r.l.s. codice fiscale 02661750907;

VISTO il CIG. n. Z4E3C931EF;

VISTA la fattura elettronica n. 0000560 dell'11 ottobre 2023 dell'importo di € 696,57 pervenuta dall'operatore economico sopra citato;

TENUTO CONTO che la fornitura è stata regolarmente effettuata e che l'importo fatturato è congruo;

VISTO il decreto di impegno n. 158/2023;

VISTO il Patto di integrità sottoscritto con il rappresentante legale del suddetto operatore economico;

ACQUISITA l'autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'articolo 80 del D.lgs. 23 aprile 2016 n. 50;

CONSIDERATA la positiva verifica effettuata da questo Ispektorato territoriale in ordine all'assenza di annotazioni riservate nel casellario ANAC, alla regolarità contributiva (DURC), all'assenza di procedure concorsuali in capo alla ditta affidataria;

RITENUTO di dover provvedere al pagamento della fattura sopra citata;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, il pagamento sul conto U.1.03.01.02.001 del bilancio dell'Ispektorato Nazionale del Lavoro – esercizio finanziario 2023, della somma complessiva di € 696,57 in favore di D&D Office S.r.l.s., codice fiscale 02661750907, IBAN IT76U0200817204000104355070.

IL DIRETTORE
DELL'ISPEKTORATO TERRITORIALE
(Massimiliano Mura)

Il responsabile del procedimento:
Giampiero Muroni