



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Perugia

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA
per l'acquisto di stampati mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. 50/2016

CIG: ZBA2FD2D0A

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 149/2015 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale in attuazione della legge 10/12/2014 n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro (in breve, INL);

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'INL;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.i. ed in particolare l'art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*" pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

CONSIDERATA l'urgenza di approvvigionamento di ulteriori stampati rappresentate dal consegnatario per l'ordinario funzionamento dell'Ufficio, in formati diversi da quelli oggetto dell'ultimo acquisto oltreché nei formati maggiormente utilizzati nei mesi immediatamente precedenti al presente affidamento;

VISTO il D.L. 95/2012 che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, L. 488/1999 o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza Regionali;

VERIFICATO che non sono presenti Convenzioni attive in Consip per il servizio indicato;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC che prevedono la possibilità di deroga motivata al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore ad € 1.000;

CONSIDERATA l'urgenza di assicurare la fornitura degli stampati nel minor tempo possibile;

CONSIDERATO altresì che il fornitore aggiudicatario dell'ultima fornitura ha già a disposizione le bozze di stampa con le intestazioni dell'ITL Perugia, con ciò garantendo immediatezza nella consegna dei prodotti richiesti, considerato anche l'importo ridotto a base d'asta;

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto su MePA ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016;

ACQUISITO il preventivo per la fornitura di stampati dalla ditta Tipografia Ragione Srl (P.I. 02588370748) avente sede legale in Brindisi, Via Appia n. 22/28 - cap 72100, per l'importo complessivo di € 668,00 oltre IVA 22%;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria nel bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro – Direzione Centrale Risorse umane, finanziarie e logistica dell'importo necessario, conto n. U.1.03.01.02.001;

ACQUISITA l'autodichiarazione ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, il DURC, la visura camerale e consultato il casellario delle imprese ANAC (annotazioni riservate);

PREDISPOSTO l'impegno di spesa per l'importo indicato, oltre IVA del 22%, con decreto n. 116 del 16/12/2020;

DETERMINA

1. Come previsto dai punti 2.2 e 2.3 dalle Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017, ed ex art. 5 L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto è il dirigente dell'ITL Perugia, dott.ssa Rita Bontempo, in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 50/2016, dalle richiamate Linee Guida ANAC n. 3 e di cui è verificata l'assenza di situazioni di incompatibilità;
2. Di affidare, con ordinativo diretto, la fornitura di stampati alla ditta TIPOGRAFIA RAGIONE SRL (P.I. 02588370748) avente sede legale in Brindisi, Via Appia n. 22/28 - cap 72100, per l'importo complessivo di € 668,00 (seicentossessantotto/00), oltre IVA 22%, comprensivo delle spese di trasporto e consegna al piano;
3. Di autorizzare l'imputazione dell'importo complessivo sul conto n. U.1.03.01.02.001 del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C. Risorse Umane, Finanziarie e Logistica;
4. di aver provveduto ad effettuare impegno della spesa con decreto n. 116 del 16/12/2020;
5. Di disporre che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Ai fini della fatturazione elettronica, i dati dello scrivente Ispettorato sono i seguenti:

Codice Fiscale: **97900660586**

Codice IPA: **S8TIRY**

SPLIT PAYMENT: SI (D.L. 50/2017)

Sulla base dei chiarimenti forniti dall’Agenzia delle Entrate con risposta n. 321 del 25/07/2019, **l’imposta di bollo**, sempre a carico dell’operatore economico, sui contratti stipulati nel MePA redatti in formato elettronico e firmati digitalmente, può essere assolta tramite il contrassegno telematico o secondo la modalità virtuale.

L’art. 3 del DPR 642/1972 dispone che il bollo si corrisponde mediante pagamento dell’imposta ad intermediario convenzionato, il quale rilascia, con modalità telematiche, apposito contrassegno, o in modo virtuale, mediante pagamento dell’imposta all’ufficio dell’Agenzia delle Entrate o altri uffici autorizzati o mediante versamento in c/c postale.

Nel caso si prescelga la prima ipotesi (versamento ad intermediario convenzionato), il fornitore potrà comprovare l’assolvimento del bollo, dandone comunicazione alla stazione appaltante con pec a itl.perugia@ispettorato.gov.it, apponendo il contrassegno sul documento di stipula o dichiarando sul documento in formato elettronico il codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall’intermediario.

Per i contratti su MePA non può essere utilizzato il modello F24.

Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPRO4), consultabile nell’apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/Pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio.

La determina verrà pubblicata ex art. 29 D.Lgs. 50/2016 nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro www.ispettorato.gov.it

IL DIRETTORE DELL’ISPETTORATO TERRITORIALE
(Dott.ssa Rita Bontempo)

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 D.Lgs. 7/3/2005, n. 82. L’originale è conservato agli atti di questo Uffici