



Ispettorato Territoriale del Lavoro di PADOVA

#### IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

**VISTO** il D.D. n. 29 del 20.01.2023 con il quale l'incarico di dirigente dell'Ispettorato Territoriale di PADOVA è stato conferito alla dott.ssa Rosanna Giaretta;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Bilancio dell'Ispettorato ed il Budget assegnato all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di PADOVA per l'esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la fattura n. P0028520 del 26.07.2023 pari a 648,31 euro (lordo) a favore di Mondoffice Srl;

**RILEVATO** che il pagamento di tale somma è effettivamente dovuto quale corrispettivo per la fornitura di nr. 160 confezioni da 190 pezzi di asciugamani monouso e di n. 60 flaconi di sapone mani igienizzante da 600 ml, richiesti da questo Ufficio mediante Acquisti in rete, con trattativa diretta n. 3667825 del 20.07.2023 con un unico operatore economico MEPA

#### DETERMINA

per quanto esposto in narrativa, il pagamento sul conto U.1.03.01.02.999 (Altri beni e materiali di consumo n.a.c.) del bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro - esercizio finanziario 2023, della somma complessiva di euro 648,31 di cui euro 531,40 a favore di Mondoffice Srl ed euro 116,91 di IVA.

Padova, 18.08.2023

SB/cm/fr

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Rosanna GIARETTA





Ispettorato Territoriale del Lavoro di PADOVA

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**n. 165/2023**

**CIG: ZC63BF0E9F**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “*Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183*” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

**VISTO** il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato nazionale del lavoro;

**VISTO** il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**VISTO** il D.D. 29 del 20 gennaio 2023 con il quale l’incarico di Dirigente dell’Ispettorato Territoriale di PADOVA è stato conferito alla dott.ssa Rosanna GIARETTA;

**RILEVATA** la necessità di procedere all’acquisto di asciugamani monouso (circa 30.000 pezzi) e di saponi per mani igienizzanti (60 flaconi) da mettere a disposizione del personale dell’ufficio nei locali bagno;

**CONSIDERATO** che nel budget assegnato all’Ufficio per l’anno 2023, al n. conto U 1.03.01.02.999 (Altri beni e materiali di consumo n.a.c.), rientrano gli importi necessari per fare fronte alla spesa;

**VISTO** il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma – Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini dell’individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile nell’apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.Ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante “Codice degli appalti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE – 2014/24/UE e 2014/25/UE”;

**RITENUTO** possibile, trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia prevista dall’art. 36, comma 2, lett. a) del citato decreto legislativo, il ricorso alla procedura dell’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RISCONTRATO** che la ditta Mondoffice S.r.l. di Castelletto Cervo (BI) è presente in MEPA nella seguente iniziativa: Beni – Prodotti monouso – Igiene e cura della persona; verificata la disponibilità presso tale ditta dei prodotti che l’Ufficio ha necessità di acquistare; verificato altresì che il prezzo unitario dei prodotti di interesse (€ 29,99 per confezione da 20 pacchi da 190

asciugamani e € 4,99 per flacone di sapone mani igienizzante da 600 ml.), confrontato con il prezzo medio di mercato e con quello sostenuto per precedenti forniture di prodotti analoghi, risulta conveniente per l'Amministrazione;

**RITENUTO** di procedere, su portale MEPA – Acquisti in rete, con trattativa diretta con un unico operatore economico, per un importo presunto di fornitura pari a € 532,00;

**VISTA** l'offerta economica di € 531,40;

**DETERMINA**

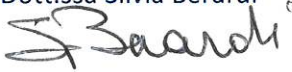
Di affidare alla ditta Mondoffice S.r.l. di Castelletto Cervo (BI) – P. IVA: 07491520156, la fornitura di n. 160 confezioni da 190 pezzi di asciugamani monouso e di n. 60 flaconi di sapone mani igienizzante da 600 ml., per un importo complessivo di € 531,40 (oltre IVA 22%);

conseguentemente viene assunto l'impegno di spesa di € 649,00 sul conto n. U.1.03.01.02.999.

Padova, 21.07.2023

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Silvia Berardi



IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rosanna GIARETTA

