



## **Ispettorato Territoriale del Lavoro di Piacenza**

*Oggetto: Determina a contrarre per TRASFERIMENTO E SMALTIMENTO DI DOCUMENTI DI ARCHIVIO (RDO)  
-CIG: Z6E3CF41D1*

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che l'Ufficio necessita di affidare il servizio di trasporto e smaltimento di documenti giacenti negli archivi della propria sede sita in Piacenza, Via R. Boselli n. 59/63, presso INAIL, come da Capitolato Tecnico (all. 1);

Considerato che non è possibile avvalersi della Convenzione Consip "Facility Management Ed. 4" per un singolo servizio di trasloco e che il Lotto n. 3 è scaduto in data 02/08/2022; (all. 2)

Ritenuto di procedere mediante sollecitazione di offerte su MePa (RDO), secondo il criterio del prezzo più basso

Stimato un corrispettivo indicativo di € 2.428,50;

Visto il Decreto legislativo 31/03/2023;

Verificata la disponibilità delle risorse finanziarie;

### **DETERMINA**

Di avviare una procedura negoziata, mediante sollecitazione di offerte sul Mercato Elettronico (MEPA) aperta a tutti gli operatori (RDO) per affidare il servizio di trasporto e smaltimento di documenti dagli archivi della sede ai seguenti luoghi:

- ARCHIVIO DI STATO, sito in Piacenza, Piazza Cittadella n. 67 e Discarica .

Tali indicazioni vengono meglio dettagliate nel Capitolato Tecnico (all. 1).

Il corrispettivo stimato è di € 2.428,50 (I.V.A. esclusa).

L'Ufficio si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio la convenienza dell'offerta migliore.

La spesa graverà sul conto **U.1.03.02.13.003** che assicura la disponibilità delle risorse finanziarie, come da impegno n. 43/2021 per l'importo di € 2.428,50 (IVA esclusa).

Il CIG assegnato al presente atto è il n. **Z6E3CF41D1** e il pagamento verrà effettuato a 30 giorni data fattura, mediante bonifico bancario o postale su conto dedicato ai sensi della Legge 13/08/2012 n.136 (tracciabilità dei pagamenti).

L'INL tratterà i dati personali dei fornitori con le modalità di cui al modulo informativo (INL-GDPR04), consultabile sul sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx> ).

La presente determina verrà pubblicata sul sito istituzionale – sezione amministrazione trasparente. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Alessandro Millo.

**IL DIRIGENTE**  
(Dr. Alessandro Millo)