



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lecce*

*Determina a contrarre.*

Il Direttore dell'Ispettorato del Lavoro

**PREMESSO** che a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 149 e successivi Decreti di attuazione è stata istituita l'Agenzia unica per le ispezioni del lavoro, denominata "Ispettorato Nazionale del Lavoro" (I.N.L.) e le relative sedi territoriali (I.T.L.);

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere, per il buon funzionamento dell'Ufficio, alla fornitura di carta e materiale di cancelleria come da All. a), al fine di ricostituire le scorte ormai in esaurimento dell'ITL di Lecce;

**VISTO** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 come integrato dal D.Lgs.n. 56/2017, il quale stabilisce, al secondo comma, che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**CONSIDERATO** che l'art.1, comma 1, del DL n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012, prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi dei beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

#### **DETERMINA**

di procedere all'attivazione della procedura per la fornitura di carta e materiale di cancelleria come da All. a), al fine di ricostituire le scorte ormai in esaurimento, dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lecce sito in Viale Giovanni Paolo II, n. 3 mediante affidamento diretto a terzi, puntualizzando, in particolare:

1. di avviare la procedura per un'indagine di mercato per la fornitura dei beni di che trattasi, indirizzata alle ditte selezionate tra le prime 10 in ordine alfabetico dalla lista estratta dal portale ME.PA iscritte nel bando/beni categoria Carta e Cancelleria esistenti nella provincia di Lecce;
2. d'assolvere gli oneri finanziari nascenti avvalendosi dell'apposita assegnazione sul competente conto n. U.1.03.01.02.001 denominato "carta, cancelleria e stampati", da parte della Direzione Centrale dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, sul bilancio dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lecce;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Processo Pianificazione - Team Contabilità per il seguito di competenza;

4. di riservarsi di formalizzare impegno di spesa sul pertinente conto del bilancio sul quale sono disponibili le risorse finanziarie necessarie;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Andrea Fiordelmondo in qualità di Dirigente, che sarà coadiuvato nell'espletamento della presente procedura dal Responsabile del Team Contabilità Dott. Antonio Verri, il quale dovrà rilasciare apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., quale struttura di supporto ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale si occuperà- nel rispetto dei vincoli posti dalla legge e da questa determina- di ogni incombenza legata alla presente procedura d'aggiudicazione d'appalto di fornitura, compresa l'emissione dell'Ordine Diretto, riservata al Direttore di questa ITL;
6. di disporre che il presente provvedimento e allegati sia pubblicato, ai sensi dell'art. 29 co.1 del D.Lgs. 50/2016 sul sito internet dell'INL, nella sezione "Pubblicazione dati affidamenti contratti pubblici" e nella trasparenza "Pubblicità Legale".

Il Direttore dell'Ispettorato del Lavoro

Dott.ssa Andrea Fiordelmondo

Firmato digitalmente da: Andrea Fiordelmondo  
Organizzazione: ISPETTORATO NAZIONALE DEL  
LAVORO  
Data: 08/08/2023 13:25:03