



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO FORNITURA DI RISME DI CARTA  
PER LA SEDE DELL'ITL DI GROSSETO  
SISTERS SRL  
CIG Z6A3D77AC9**

**IL DIRETTORE  
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI GROSSETO**

**VISTO**

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPR 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;
- il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

**RICHIAMATO** il Decreto prot. DCRis.Decreti n. 77 del 02/11/2023, acquisito al protocollo ITL GR con n. 11.355 del 07/11/2023, con il quale alla Dott.ssa Mariafrancesca Santoli è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per il periodo dal 06/11/2023 al 05/11/2026;

**RILEVATO** che gli stock dei seguenti beni risultano prossimi all’esaurimento e/o esauriti e che pertanto si rende necessario garantirne l’approvvigionamento secondo le quantità indicate, in ragione del fabbisogno stimato:

- n. 100 risme di carta per fotocopie in formato A4 80 gr/m<sup>2</sup>;
- n. 6 risme di carta per fotocopie in formato A3 80 gr/m<sup>2</sup>;





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

- n. 4 risme di carta per fotocopie in formato A3 160 gr/m<sup>2</sup>;

**CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

**RITENUTO** di procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sulla piattaforma telematica denominata MEPA, ad un affidamento diretto, mediante l'emissione di un ordine diretto d'acquisto (ODA) per la fornitura del materiale sopra descritto presso l'operatore economico che a catalogo offre il prodotto di interesse alle condizioni economiche valutate come convenienti;

**CONSTATATO** che sulla piattaforma MePA il fornitore Sisters srl, con sede legale in Via Cesare Battisti, 29 a 40018 San Pietro in Casale (BO), Partita IVA 02316361209, offre la fornitura del materiale sopra citato, le cui caratteristiche risultano adeguate rispetto alle esigenze di questo Ente, ai seguenti prezzi al netto dell'IVA di legge:

- carta per fotocopie in formato A4 80 gr/m<sup>2</sup> 500 fogli per risma, Euro 2,95 a risma, prezzo speciale limitato alla fornitura delle prime 40 risme;
- carta per fotocopie in formato A4 80 gr/m<sup>2</sup> 500 fogli per risma, Euro 3,15 a risma, per le ulteriori 60 risme;
- carta per fotocopie in formato A3 80 gr/m<sup>2</sup> 500 fogli per risma, Euro 6,95 a risma;
- carta per fotocopie in formato A3 160 gr/m<sup>2</sup> 250 fogli per risma, Euro 15,15 a risma;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per i suddetti prodotti ammonta ad Euro 409,30, oltre IVA di legge pari ad Euro 90,05;

**APPURATO** per le vie brevi che il fornitore non applica spese di trasporto agli ordini aventi un imponibile superiore ad Euro 95,00;

**VERIFICATO** che il corrispettivo della suddetta offerta risulta congruo rispetto alle ordinarie condizioni di mercato, anche in considerazione della non applicazione di costi di consegna avendo raggiunto un imponibile complessivo di almeno 95,00 euro;

**VISTO** il Budget assegnato all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per l'esercizio finanziario 2023, giusto prot. 2.084 del 22/02/2023, come variato con le comunicazioni:

- prot. 2.479 del 06/03/2023;
- prot. 3.637 del 30/03/2023;
- prot. 6.801 del 22/06/2023
- prot. 6.816 del 22/06/2023;
- prot. 8.561 del 09/08/2023;





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

- prot. 9.881 del 26/09/2023;
- prot. 11.011 del 24/10/2023;
- prot. 11.022 del 24/10/2023;
- prot. 11.242 del 30/10/2023;
- prot. 11.243 del 30/10/2023;
- prot. 11.835 del 14/11/2023;
- prot. 11.836 del 14/11/2023;
- prot. 12.253 del 21/11/2023;
- prot. 12.414 del 23/11/2023;
- prot. 12.415 del 23/11/2023;
- prot. 12.500 del 27/11/2023;

**VERIFICATO** che il Conto U.1.03.01.02.001 “Carta, cancelleria e stampati” del Bilancio 2023 presenta la adeguata disponibilità di risorse per le esigenze di cui trattasi;

**DATO ATTO** che si opera nel rispetto del principio della rotazione relativamente alla tipologia di bene da acquistare;

**CONSIDERATO** che si tratta di spesa strettamente necessaria alle esigenze di conduzione della sede dell’ITL di Grosseto;

**ATTESO** che si è provveduto alla registrazione dell’intervento in oggetto presso il sito dell’autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l’attribuzione del seguente CIG: **Z6A3D77AC9**;

**RICHIAMATO** il D. Lgs n. 36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici”;

**CONSTATATO** che:

- tale fornitura può essere effettuata mediante procedura di affidamento diretto rivolto ad un unico fornitore sulla base dell'art. 36, c. 2, lettera a), D. Lgs. 50/2016;
- il ricorso al MEPA tramite ODA prevede l'obbligo di concludere la procedura con la sottoscrizione in forma digitale del “documento di stipula del contratto” generato automaticamente dal sistema stesso;

**VISTO** l'art. 1 della Legge n. 190/2014, comma 629, lettera b), che introduce nel DPR 633/1972 con l’art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

**RITENUTO** di procedere all’affidamento diretto, in quanto il valore della fornitura da affidare al netto di IVA è inferiore ad euro 40.000,00 e tale modalità garantisce una riduzione dei tempi della procedura;





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

**ACQUISITO** il DURC della Ditta di cui trattasi, giusto protocollo n. INAIL\_40551506 del 30/09/2023, che risulta regolare;

### **DETERMINA**

1. **DI AFFIDARE**, per quanto indicato nelle premesse che si intendono integralmente richiamate, al fornitore Sisters srl con sede legale in Via Cesare Battisti, 29 a 40018 San Pietro in Casale (BO), Partita IVA 02316361209, la fornitura del materiale dettagliato nelle premesse per l'importo complessivo di Euro 499,35 (quattrocentonovantanove/35), IVA di legge compresa pari ad Euro 90,05, giusto Ordine di Acquisto su MEPA n. 7521612/2023;
2. **DI AUTORIZZARE**, in favore della Ditta sopra citata, l'adozione del Decreto di impegno n. 59 del 27/11/2023 sul Bilancio 2023, esecutivo, per l'importo di Euro 499,35, con imputazione sul Conto U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati", a titolo di corrispettivo per la fornitura del materiale dettagliato nelle premesse;
3. **DI DARE ATTO** che
  - a. il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: **Z6A3D77AC9**;
  - b. l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con l'annualità in cui la spesa è imputata in bilancio;
  - c. alla liquidazione del corrispettivo si provvederà con successivo provvedimento all'esito della regolare fornitura, adottando le misure previste dalla L. 190/2014 in regime di split payment;
  - d. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Mariafrancesca Santoli, di cui sono stati verificati il possesso dei requisiti prescritti dal D. Lgs. 36/2023, nonché l'assenza di situazioni di incompatibilità;
  - e. ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii., l'aggiudicatario ha l'obbligo di assumere espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
4. **DI DISPORRE**
  - a. che l'affidamento della prestazione sia subordinato alla previa acquisizione:
    - dei patti di integrità sottoscritti dal soggetto affidatario;
    - della dichiarazione dei conti dedicati per la tracciabilità dei flussi finanziari;





*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto*

- della autodichiarazione dei requisiti ai sensi del D. Lgs. 36/2023;
- b. la pubblicazione della presente Determinazione al fine di assolvere agli obblighi in materia di Trasparenza.

**IL DIRETTORE  
DELL'ISPettorato TERRITORIALE DI GROSSETO  
Dott.ssa Mariafrancesca SANTOLI**

