



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone

DETERMINA prot. n. 208 del 22/11/2023 - 7/ U.1.03.01.02.001

OGGETTO: Determina a contrarre ed impegno - Servizio di fornitura di **carta in risme e cancelleria per il personale di entrambe le sedi dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine – Pordenone** – CIG. n. **Z293D5B204**

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI UDINE - PORDENONE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

VISTO il Decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 636 del 10 luglio 2019;

Visto l’art. 17, comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede “*prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*” ed inoltre che “*in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;

PREMESSO che a seguito di un resoconto delle fatture di competenza sul conto U.1.03.01.02.001, è emersa una disponibilità residua di fondi a disposizione di questo Ispettorato Territoriale;

TENUTO CONTO del materiale di cancelleria giacente in entrambe le sedi e considerato il maggior consumo di alcuni articoli rispetto ad altri, è risultato necessario una fornitura di materiale di cancelleria e carta da fotocopia/stampa, come meglio specificato nell’allegato elenco facente parte integrante della presente determina, che individua tipologia e quantità di materiale da acquistare;

RAVVISATA la necessità di dover provvedere all’approvvigionamento dei beni di consumo e della carta in risme in uso a questo Ispettorato, in modo da garantire senza soluzione di continuità, l’ordinario svolgimento delle attività istituzionali dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone;

VALUTATA l’opportunità, quindi, di incrementare la disponibilità del materiale di cancelleria e di carta in risme, come sopra evidenziato, presso le sedi di Udine e di Pordenone;

CONSIDERATO che l'art. 1 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede, per l'acquisizione di beni e servizi, il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

RISCONTRATA l'assenza di apposita convenzione CONSIP, avente ad oggetto prodotti compatibili con quello del presente atto;

PRESO ATTO che sulla base dell'urgenza di reperire gli articoli oggetto della presente determina necessari allo scrivente Ufficio, al fine di non compromettere il buon andamento della Pubblica Amministrazione, si è valutata la possibilità di reperire tali beni attraverso la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) regolamentata per gli acquisti delle PP.AA.;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto ed in particolare il comma 1, lett. b) laddove consente alle stazioni appaltanti di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato per l'affidamento della fornitura oggetto della presente determina rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 36/2023 e che, pertanto, sussistono i presupposti per procedere all'affidamento diretto;

CONSIDERATO pertanto, di poter assicurare la fornitura in argomento mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, tramite **Ordine Diretto**;

CONSIDERATO che l'Ordine Diretto, nel caso di specie, offre i benefici della riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione, in osservanza ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

RITENUTO di consultare per la presente procedura, in deroga al principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, come da ultimo richiamato nelle linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. N. 50/2016, la società SISTERS S.R.L. con sede in SAN PIETRO IN CASALE (BO), via Cesare Battisti n. 29 - CF/P.IVA 02316361209 - risultata già contraente ovvero operatore invitato in precedenti affidamenti di beni, in ragione del grado elevato di soddisfazione conseguito in termini di qualità della prestazione, di prezzi offerti e di rispetto dei tempi pattuiti nei precedenti rapporti contrattuali;

CONSIDERATO altresì che, interpellata per conoscere se in possesso della disponibilità immediata del materiale di cui necessita questo ITL, la Società SISTERS S.R.L. con sede in SAN PIETRO IN CASALE (BO), ha risposto positivamente e ha garantito una rapida fornitura proponendo la consegna del materiale richiesto presso entrambe le sedi in tempi brevi e senza costi aggiuntivi per il trasporto della merce;

ATTESO che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il codice identificativo di gara all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04) consultabile nell'apposita pagina del sito (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

VISTO che l'importo stimato è di € **295,73** IVA esclusa e che i relativi fondi gravano sul conto **n. U.1.03.01.02.001** del Bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

RISCONTRATO che la Società SISTERS S.R.L. con sede in SAN PIETRO IN CASALE (BO), via Cesare Battisti n. 29 - CF/P.IVA 02316361209 è presente in MEPA nelle seguenti iniziative: “Cancelleria e forniture ufficio” e “Carta” e che il DURC della Società e la visura camerale non presentano elementi ostativi;

CONSIDERATO che, ai sensi delle vigenti disposizioni, si rende necessaria l'acquisizione della seguente certificazione pena l'esclusione dalla procedura e la nullità del contratto: Patto d'integrità e Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;

DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa

di avviare la procedura per l'acquisto di **carta in risme e cancelleria per il personale di entrambe le sedi dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine – Pordenone**, con inoltro di un **Ordine diretto sul sistema MePA** alla Società SISTERS S.R.L. con sede in SAN PIETRO IN CASALE (BO), via Cesare Battisti n. 29 - CF/P.IVA 02316361209;

di dare atto che il contratto in questione ha un importo stimato pari ad € 295,73 IVA esclusa;

di dare atto che la spesa grava sul **conto n. U.1.03.01.02.001**, che assicura la dovuta disponibilità come da **IMPEGNO PROVVISORIO n. 77** per l'importo di € 360,79 IVA inclusa - così come rappresentato in sede di **Ordine diretto sul sistema MePA di 295,73** IVA esclusa;

di dare atto che il suddetto **IMPEGNO PROVVISORIO n. 77** viene perfezionato e reso **DEFINITIVO** e indicato nella Determina di liquidazione della Spesa;

di procedere, ai fini della liceità, correttezza e trasparenza, alla pubblicazione del presente atto sul sito dell'INL "Amministrazione trasparente";

di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il **Z293D5B204** e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto.

di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il sistema di Interscambio con applicazione dello split payment e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con gli importi fatturati e nonché della verifica della validità del DURC;

La sottoscritta dott.ssa Caterina MUSCILLO Dirigente dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine – Pordenone svolgerà i compiti di Responsabile Unico del procedimento (RUP) per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Il dott. Fabrizio Mulè, capo processo pianificazione, controllo e funzionamento, svolgerà i compiti di responsabile dell'istruttoria.

Udine, 22/11/2023

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE
(Dott.ssa Caterina MUSCILLO)

| ARTICOLI DI CANCELLERIA ITL DI UDINE-PORDENONE | QUANTITA' TOTALI |
|--|-----------------------------|
| carta in risme formato A4 80 gr. | 70 |
| colla vinilica barattolo da 100 gr. | 1 |
| inchiostro timbri colore nero | 2 |
| inchiostro timbri colore rosso | 2 |
| block notes A4 a righe | 9 |
| levapunti ZENITH (art. 580) | 3 |
| quaderni a quadretti formato A4 | 10 |
| elastici in gomma naturale in busta da 1 kg. diametro da 120 mm. | 2 |
| forbici ufficio asimmetriche cm. 21 | 5 |
| correttore a nastro | 3 |
| penne a sfera BIC Cristal colore rosso | 50 |