



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI DI TRASFERTA
PER MISSIONE DEL 17 E 18 GENNAIO 2024
CIG ACCORDO QUADRO 96461910A3**

**IL DIRETTORE
DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI GROSSETO**

VISTO

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante “Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell’attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183” con il quale è stata istituita l’Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPR 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;
- il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l’organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell’Ispettorato nazionale del lavoro;
- il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell’attività negoziale dell’Agenzia;

RICHIAMATO il Decreto prot. DCRis.Decreti n. 77 del 02/11/2023 con il quale alla Dott.ssa Mariafrancesca Santoli è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per il periodo dal 06/11/2023 al 05/11/2026;

PREMESSO che per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale l’Ispettorato Nazionale del Lavoro si avvale delle prestazioni della Società Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, in ragione dell’adesione all’Accordo Quadro “Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro” Edizione 4 – Quota Pubbliche Amministrazioni Centrali - PAC - ID SIGEF 2347, mediante ODA n. 7144010 del 09.02.2023;

ATTESO che l’intervento in oggetto è registrato presso il sito dell’autorità di vigilanza sui contratti pubblici con l’attribuzione del seguente CIG: **CIG Accordo quadro**;





Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

CONSIDERATO che gli Ispettorati Territoriali del Lavoro si avvalgono del suddetto affidamento per le trasferte del personale assegnato;

VISTA la nota, prot. DCRIS n. 5 del 09/01/2024, con cui la Segreteria del Direttore dell'INL convoca gli incontri con il personale Dirigente e Capi Processo "Vigilanza" per i giorni 17 e 18 gennaio 2024 presso la sede dell'Ispettorato di Area Metropolitana del Lavoro di Firenze;

ACQUISITA la nota, prot. 608 del 15/01/2024, acquisita con Prot. ITL GR n. 492 del 16/01/2024, con cui la Direzione interregionale del lavoro del Centro autorizza la missione per la Dirigente dell'ITL di Grosseto;

VISTO il Budget assegnato, con nota prot. 1.381 del 01/02/2024, all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto per l'esercizio finanziario 2024, come variato le seguenti comunicazioni:

- prot. 1.889 del 13/02/2024;

ATTESO che per la suddetta trasferta si è provveduto alla prenotazione telematica n. 2024 - 5075 del pernottamento, mediante la piattaforma della Società Cisalpina Tours S.p.A., per un importo complessivo di Euro 143,10 IVA esclusa art. 15 DPR 633/72;

TENUTO CONTO che, per ciascuna prenotazione nell'ambito delle suddette pratiche, Cisalpina Tours S.p.A. applica le seguenti commissioni oltre IVA di legge:

- Prenotazione standard treno: Euro 0,50;
- Prenotazione urgente hotel: Euro 2,50;
- Prenotazione standard hotel: Euro 0,90;

e che, pertanto, per le prestazioni di cui trattasi l'importo complessivo delle commissioni ammonta ad Euro 0,90, oltre IVA di legge pari ad Euro 0,20;

RITENUTO di provvedere ad impegnare le risorse necessarie per le suddette prenotazioni telematiche, per un totale di Euro 144,00 oltre IVA di legge pari ad Euro 0,20;

RICHIAMATA la nota, Prot. DCRIS n.701 del 15/01/2024, acquisita al Prot. ITL GR con n. 481 del 15/01/2024 con cui sono fornite istruzioni per la corretta imputazione delle spese di missione relative alla partecipazione agli incontri con il personale Dirigente e Capi Processo Vigilanza, tenutisi a Firenze il 17 e 18 gennaio 2024;

DETERMINA





Ispettorato Territoriale del Lavoro di Grosseto

1. **DI AUTORIZZARE**, per quanto indicato nelle premesse che qui si intendono integralmente richiamate, l'assunzione del Decreto di impegno n. 2 del **13/02/2024** dell'importo complessivo di Euro **144,20 (centoquarantaquattro/20)** IVA di legge compresa pari ad Euro **0,20**, in favore della Società Cisalpina Tours S.p.A., con sede in Corso Moncenisio, 41 a 10090 Rosta (TO), P. IVA e C. F. 00637950015, con imputazione sul Conto **U.1.03.02.02.002.001 "Indennità di missione e di trasferta - Rimborso per trasferte attività ispettiva"** del Bilancio 2024, a titolo di corrispettivo per le prenotazioni telematiche, comprensivo delle relative commissioni, dei servizi di trasferta del **17 e 18 gennaio 2024**, indicando la causale "Incontri con il personale Dirigente e Capi Processo Vigilanza";
2. **DI DARE ATTO** che
 - a. il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: **CIG Accordo quadro 96461910A3**;
 - b. l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con l'annualità in cui la spesa è imputata in bilancio;
 - c. alla liquidazione del corrispettivo si provvederà con successivi provvedimenti a fronte di emissione di fattura;
 - d. il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Mariafrancesca Santoli, di cui sono stati verificati il possesso dei requisiti prescritti dal D. Lgs. 36/2023, nonché l'assenza di situazioni di incompatibilità;
 - e. l'IVA, per effetto delle disposizioni di cui al D.L. 50/2017, che ha modificato l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 e come indicato nella nota INL n. 0004707 del 14 giugno 2017, sarà versata in modalità "*split-payment*" -come previsto dalla citata nota 2.917 del 30.03.2017 dell'INL- dalla Direzione Centrale Risorse con F24 EP entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura.
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione al fine di assolvere agli obblighi in materia di Trasparenza.

IL DIRETTORE
DELL'ISPEL TERRITORIALE DI GROSSETO
Dott.ssa Mariafrancesca SANTOLI

