



26 marzo 2024

Ispettorato territoriale  
di Lucca - Massa Carrara

## **CONDIZIONI PER LA FORNITURA DI PRODOTTI IGIENICO – SANITARI E CARTA E CANCELLERIA**

### **Art. 1. - Oggetto e importo della fornitura/del servizio**

*L'affidamento di cui al presente documento viene effettuato con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.*

*L'affidamento ha per oggetto la fornitura di materiale igienico sanitario, carta e cancelleria, come offerto dall'impresa ERREBIAN - S.P.A., con sede legale in VIA DELL'INFORMATICA 8 CAP 00071 POMEZIA (RM) – Codice Fiscale 08397890586 e Partita Iva 02044501001 come da preventivo Prot nr. 7704 del 25.03.2024 facente parte integrante di questa procedura.*

*La fornitura è articolata in n. 3 lotti, di cui lotto 1 prodotti igienico sanitari, lotto 2 prodotti cancelleria e carta, lotto 3 materiale informatico, comprensiva di spese di spedizione per l'intera durata contrattuale.*

*L'importo complessivo a base della procedura corrisponde a € 4.177,39 (esclusa IVA al 22%).*

### **Art. 2. - Condizioni cui è soggetta la fornitura**

*L'impresa ERREBIAN - S.P.A. si assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, l'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, e accetta le condizioni contrattuali.*

### **Art. 3. – Consegna/inizio e verifica di regolare esecuzione**

*La consegna della fornitura è prevista entro 15 giorni dall'ordine.*

*La fornitura sarà inviata presso le sedi di Lucca in via Gramsci, 109 e Carrara in Via Don Minzoni, 5 dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lucca – Massa Carrara così come indicato nel capitolato tecnico.*

*Il Consegnatario di questo Ispettorato Territoriale effettuerà la verifica di regolare esecuzione e rilascerà il successivo certificato di regolare esecuzione per l'accettazione delle fatture.*

### **Art. 4. - Verifica dei requisiti**

*Per il possesso dei requisiti di carattere generale dell'impresa si fa riferimento al modello*

*“Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti” che verrà prodotto dall’impresa in sede di offerta.*

#### **Art. 5. - Riserve dell’Amministrazione**

*L’Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di:*

*a) sospendere, reindire la procedura per l’aggiudicazione, non procedere all’aggiudicazione motivatamente;*

*b) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l’aggiudicazione.*

#### **Art. 6. – Quinto d’obbligo**

*Ai sensi dell’art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, può imporre all’appaltatore l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l’appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.*

#### **Art. 7. - Fatturazione e Pagamenti**

*La/le fattura/e elettronica/che sarà/saranno intestata/e a:*

*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lucca – Massa Carrara Via Gramsci, 109, Lucca - P.I. 97900660586 - Codice IPA: SQAPIL*

*La fatturazione è soggetta alle disposizioni relative allo split payment dell’IVA introdotte dall’art 1, comma 629 della legge n 190/2014 e, pertanto, dovrà recare la seguente dizione: “Fattura soggetta a scissione dei pagamenti a norma dell’art 1, comma 629 della legge n 190/2014”.*

*Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il CIG.*

*La fatturazione sarà effettuata come dettagliato nell’offerta.*

*Il pagamento della/e fattura/e sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dalla data di registrazione del protocollo virtuale sul Sistema di Interscambio Sicoge enti, previa verifica degli accertamenti amministrativi di legge e previa emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP.*

*L’impresa si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie” e successive modifiche.*

*Ai sensi dell’art. 3 della legge n. 136/2010, l’appaltatore si assume l’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative al presente appalto dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati anche non in via esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine, l’appaltatore si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica,*

*nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.*

*Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.*

#### **Art. 8. - Penali**

*Qualora si riscontrino ritardi nell'esecuzione del servizio/della fornitura, l'Amministrazione potrà applicare penali in misura giornaliera compresa tra lo 0,3% e l'1% dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.*

*Tali penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale.*

*Inoltre, se le inadempienze accertate dovessero ripetersi o qualora fossero di tale gravità da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 122 comma 3 del DLgs 36/2023.*

#### **Art. 9. - DUVRI e altri rischi**

*Non sono stati rilevati rischi da interferenza e pertanto non è stato redatto il DUVRI.*

#### **Art. 10. - Riservatezza delle informazioni**

*Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali.*

*I dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale, unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04) consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale <https://www.ispettorato.gov.it/privacy-policy/>. Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio". "Il Concorrente deve assicurare, partecipando alla presente gara, di avere le caratteristiche atte a garantire effettiva conoscenza specialistica, affidabilità e risorse tecniche, per assicurare la sicurezza del trattamento del dato relativo.*

#### **Art. 11. - Linee Guida Whistleblowing**

*Si informa codesta Società in ordine alla pubblicazione sul sito istituzionale di questa Amministrazione delle Linee Guida in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e delle disposizioni normative nazionali emanate in conformità al decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24 - direttiva (UE) 2019/1937, consultabili alla pagina [Whistleblowing – D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 - Ispettorato Nazionale del Lavoro - Trasparenza \(portaletrasparenza.net\)](#). Le linee guida contengono tutte le informazioni utili al fine di procedere alle eventuali segnalazioni. Si prega di dare la massima diffusione delle Linee Guida a tutto personale di codesta Società impiegato nell'ambito delle attività di interesse di questo Ispettorato.*

**Art. 12. - Norma finale**

*Per quanto non espressamente disciplinato del presente foglio di condizioni sia con riferimento alla procedura sia con riferimento ai rapporti contrattuali dalla stessa derivanti, sia con riferimento alla fatturazione, si rinvia a quanto disposto dalla normativa internazionale, nazionale, dell'Amministrazione, ivi compresa quella che dovesse successivamente intervenire, per quanto applicabile.*

*Per accettazione (con firme digitali)*

*Ispettorato Territoriale di Lucca – Massa  
Carrara*

*Il Dirigente  
(Dr.ssa Annamaria Venezia)*

*Denominazione Operatore Economico*

*Il Legale Rappresentante*

*(\_\_\_\_\_)*