



ISPELTOATO TERRITORIALE DEL LAVORO – CHIETI-PESCARA

Via Spezioli, 32 - 66100 Chieti - C.F. 97900660586

**DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE O.D.A. TRAMITE M.E.P.A.**

**OGGETTO: ACQUISTO IN VIA D'URGENZA DI CARTA FORMATO A4 E DI ALTRO MATERIALE DI CANCELLERIA PER LE SEDI DI CHIETI E DI PESCARA**

### **IL DIRIGENTE**

**VISTI** il D. Lgs n. 149 del 14/9/2015, con il quale è stata istituita l'agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro, ed i successivi provvedimenti attuativi;

**VISTO** il D.D. n. 73/2023, con il quale l'incarico di dirigente dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Chieti-Pescara è stato conferito allo scrivente per il periodo dal 06/11/2023 al 05/11/2026;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche e integrazioni;

**RILEVATO** che, sulla base delle esigenze d'approvvigionamento rappresentate dal Consegnatario dell'Ufficio, si rende necessario procedere con urgenza all'acquisto di carta formato A4 e di altro materiale vario di cancelleria (cartelline e faldoni per la raccolta di documenti, penne, cucitrici, nastro adesivo, ecc.), meglio specificato di seguito, per le due sedi dell'ITL di Chieti-Pescara, per un valore approssimativo di fornitura stimabile attorno ad € 2.500,00 e comunque da contenere nei limiti delle risorse allo scopo disponibili;

**TENUTO CONTO** che detto acquisto appare indispensabile ad assicurare il regolare disbrigo delle attività di servizio;

**CONSIDERATO** che l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, ai commi 1 e 2, stabilisce quanto segue:

*"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

*2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."*

**VISTA** la nota prot. n. 1049 del 28/01/2019 con la quale la Direzione Centrale Risorse dell'INL ha individuato gli elementi essenziali delle determinazioni a contrarre;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, recante *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”*, prevede che le Pubbliche Amministrazioni, per l'acquisizione di beni e servizi, sono obbligate a utilizzare gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a., tra i quali figurano le Convenzioni e il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

**VERIFICATO**, ad opera dell'unità organizzativa preposta all'istruttoria delle procedure d'approvvigionamento, denominata Team Contabilità, che CONSIP S.p.a. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura oggetto del presente provvedimento, alle quali poter utilmente aderire, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 (c.d. Legge Finanziaria 2000);

**CONSIDERATO** che, fermo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza e trasparenza, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 prevede che *“l'affidamento diretto dei servizi e forniture [...] di importo inferiore a 140.000 euro, può avvenire anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**VISTE** le Linee guida dell'ANAC n. 4 sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e, in particolare, il punto 4;

**VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, di valore inferiore alla suddetta soglia economica, è possibile procedere senz'altro nella forma dell'affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori economici, avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) e utilizzando la modalità d'acquisizione denominata Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.);

**CONSIDERATO** che tale procedura appare la più idonea da adottare nel caso di specie, per esigenze di semplificazione e snellimento, nonché in considerazione del valore contenuto dell'affidamento;

**PRESO ATTO** che, a seguito di una rapida ricognizione delle merci disponibili all'acquisto sul M.E.P.A., è stato riscontrato che la MONDOFFICE S.R.L., Cod. fiscale e Partita IVA 07491520156, operatore in passato già affidatario di fornitura per l'ITL con esito positivo, può garantire in tempi rapidi la fornitura di tutta la merce attualmente necessaria all'Ufficio, a prezzi congrui rispetto a quelli usuali di mercato;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti pubblici, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti d'importo inferiore ad € 5.000,00 (art. 49, comma 6, D. Lgs. 36/2023);

**VALUTATO**, pertanto, di poter individuare il citato operatore economico come affidatario anche dell'attuale fornitura;

**RITENUTO** di demandare la verifica circa il perdurante possesso dei requisiti di legge in capo al contraente prescelto, per tutta la durata del rapporto contrattuale, nel rispetto delle indicazioni dell'ANAC, al responsabile del procedimento di seguito indicato, con l'avvertenza d'informare immediatamente lo scrivente, in caso di sopravvenuti riscontri negativi, per le conseguenti risoluzioni recessive;

**CONSIDERATO** che per tale fornitura sussiste la necessaria copertura finanziaria, sulla scorta delle attuali disponibilità sul conto U.1.03.01.02.001, denominato *“Carta, cancelleria e stampati”*, a seguito dell'assegnazione dell'importo di € 2.750,00 da parte della DC Risorse, per l'esercizio finanziario 2024;

**DATO ATTO** che per l'affidamento della fornitura oggetto della presente determina non ricorrono situazioni di conflitto d'interesse e che sarà acquisito il codice CIG, da attribuire alla procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

**RICHIAMATE** le pertinenti norme poste dal D. Lgs. 36/2023;

**VISTA** la nota n. 503 del 09.11.2018 del Direttore dell'Ispettorato nazionale del lavoro avente ad oggetto "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – indicazioni operative per l'acquisto di beni e servizi";

**Tanto premesso e considerato**, il sottoscritto Direttore di quest'ITL, nella sua qualità di titolare di stazione appaltante,

#### **DETERMINA**

- di procedere per la fornitura in oggetto, stante l'urgenza, con la modalità dell'affidamento diretto mediante O.D.A. (ordine diretto d'acquisto) tramite M.E.P.A.;
- d'affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla MONDOFFICE S.R.L., Cod. fiscale e Partita IVA 07491520156, con sede a Castelletto Cervo (BI), via per Gattinara n. 17, la fornitura di:
  - n. 500 risme di carta per fotocopie formato A4, al prezzo unitario di € 3,09 + IVA;
  - n. 2 confezioni di cartelline semplici, da 50 pezzi ciascuna, al prezzo unitario di € 6,49 + IVA;
  - n. 20 temperamatite, al prezzo unitario di € 0,79 + IVA;
  - n. 4 confezioni di carta igienica Maxi jumbo superior, 2 veli, 811 fogli, da 6 rotoli ciascuna, al prezzo unitario di € 26,94 + IVA;
  - n. 3 pacchi di asciugamani di carta piegati, da 182 fogli ciascuno, al prezzo unitario di € 49,99 + IVA;
  - n. 3 flaconi con dosatore di sapone liquido, al prezzo unitario di € 3,43 + IVA;
  - n. 1 confezione di penne a sfera Bic, da 100 pezzi, al prezzo unitario di € 16,01 + IVA;
  - n. 4 confezioni di nastro adesivo trasparente, da 10 pezzi ciascuna, al prezzo unitario di € 2,59 + IVA;
  - n. 6 confezioni di gomme in plastica, da 4 pezzi ciascuna, al prezzo unitario di € 0,70 + IVA;
  - n. 4 confezioni di cartelle archivio, da 25 pezzi ciascuna, al prezzo unitario di € 26,78 + IVA;
  - n. 10 cucitrici, al prezzo unitario di € 13,94 + IVA;
  - n. 2 confezioni di cartelline a 3 lembi con elastico, da 10 pezzi ciascuna, al prezzo unitario di € 12,43 + IVA;il tutto per un importo complessivo di € 2.143,75 + IVA, pari ad € 2.615,38 (IVA inclusa);
- di stipulare il relativo contratto nelle forme e secondo la procedura informatizzata del MEPA denominata Ordine Diretto d'Acquisto (ODA), impegnando successivamente sul pertinente conto la somma occorrente al saldo della fornitura, come al momento disponibile;
- di rendere noto, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali – quanto segue: i dati personali del concorrente della procedura saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale ed unicamente ai fini dell'individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto; l'INL tratterà i dati personali del concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04), consultabile sull'apposita pagina del sito istituzionale; il mancato rilascio dei dati personali comporta per il concorrente l'esclusione dall'accesso alla suddetta procedura d'affidamento;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito dell'INL, nell'apposita sezione.

Al fine d'ottemperare prontamente a quanto stabilito, il sottoscritto

## **NOMINA**

responsabile del presente procedimento d'acquisizione in economia il funzionario amministrativo Dott. Carlo CAGGIA, dipendente d'Area III, Responsabile del Team Contabilità di quest'Ispettorato, il quale, avendo dichiarato, come in atti, l'insussistenza di situazioni d'incompatibilità e di conflitto d'interessi, anche potenziale, si occuperà – nel rispetto dei vincoli posti dalla legge e da questa determina – di ogni incombenza legata alla presente procedura d'affidamento, compresa la verifica, nel corso del rapporto contrattuale, del mantenimento in capo all'affidatario di tutti i requisiti di legge ed esclusa la stipula del contratto, riservata allo scrivente.

Si esegua quanto prescritto, con la massima sollecitudine.

Chieti, 11 aprile 2024

IL DIRIGENTE

(Dott. Luca Camplese)