



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Macerata

Determina a contrarre

OGGETTO: Acquisto di cartelline fustellate per archiviazione documenti mediante Trattativa Diretta (TD) sul mercato elettronico (MEPA)

IL DIRETTORE DELL' ISPEL TORATO TERRITORIALE

VISTO il Dlgs n. 149 del 14 Settembre 2015 recante *“Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della Legge n. 183 del 10 Dicembre 2014”* con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR n.109 del 26 Maggio 2016 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 23 Febbraio 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 Giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 25 Marzo 2016, registrato alla Corte dei Conti il 9 Giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO l'articolo 50 del Dlgs n.36/2023, cosiddetto Codice dei Contratti Pubblici, che disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTA la nota n. 486 del 5 novembre 2018 del Direttore dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro avente ad oggetto *“Reg. UE 2016/679 (GDPR) – indicazioni operative per l'acquisto di beni e servizi;*

VISTO il D.D. n. 83 del 02 Novembre 2023 con il quale l'incarico di Direttore dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Macerata è stato conferito al Dott. Andrea Fiordelmondo;

Ispettorato territoriale del lavoro di Macerata
Processo PCF
Responsabile: Dott.ssa Federica di Santo
Addetta all'istruttoria: Ing. Lea Pigorini

Via Lorenzoni, 2
Tel. 0733 405011

PEC: itl.macerata@pec.ispettorato.gov.it
E-mail: itl.macerata@ispettorato.gov.it
www.ispettorato.gov.it

VISTO il D.L. 06/07/2012 n.95, convertito con modificazioni in Legge n. 135 del 07/08/2012, e in particolare l'art.1, che prevede l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;

VISTO l'art.1 co.130 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di bilancio 2019) che modifica l'art.1 co. 450 della Legge 27 dicembre 2006, innalzando a 5.000 euro, per gli acquisti di beni e servizi, la soglia oltre la quale è obbligatorio per le amministrazioni centrali e periferiche fare ricorso al mercato elettronico (MEPA);

RILEVATA la necessità di acquistare n. 3000 cartelline fustellate per l'archiviazione dei documenti, realizzate su misura con il logo dell'INL e l'intestazione dell'Ispettorato Territoriale del lavoro di Macerata;

VERIFICATO che non sono presenti convenzioni attive in CONSIP per la fornitura in oggetto;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento del servizio, anche data l'esiguità dell'importo, mediante Trattativa Diretta sul portale MEPA;

RITENUTO, a seguito di preventiva consultazione di n. 7 operatori economici presenti sul MEPA, di potersi avvalere per la fornitura in oggetto dell'operatore economico Tipografia S. Giuseppe srl, con sede legale in Via Nazionale 59 – 62010 Pollenza (MC), P.IVA: 00082440439;

CONSIDERATO che la copertura finanziaria della spesa è assicurata dalla disponibilità di fondi sul pertinente conto n. U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" per l'esercizio finanziario 2024, come da assegnazioni prot. 1968 del 31.01.2024 e prot. 2917 del 12.02.2024 da parte dell'INL – DC Risorse Umane, amministrazione e bilancio;

DETERMINA

- **DI PROCEDERE** ad avviare una Trattativa Diretta con la ditta Tipografia S. Giuseppe srl, con sede legale in Via Nazionale 59 – 62010 Pollenza (MC), P.IVA: 00082440439, per la fornitura di n. 3000 cartelline fustellate con le caratteristiche suddette, per un importo massimo stimato, sul quale operare il ribasso, corrispondente a 1.300,00 € (iva esclusa);
- **DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria della spesa è assicurata dalla disponibilità di fondi sul pertinente conto n. U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" per l'esercizio finanziario 2024, come da assegnazioni prot. 1968 del 31.01.2024 e prot. 2917 del 12.02.2024 da parte dell'INL – DC Risorse Umane, amministrazione e bilancio;
- **DI DARE ATTO** che è stato emesso decreto di impegno provvisorio n. 23 del 16.05.2024 prot. 5463, per l'importo di € 1.586,00 IVA inclusa (1.300,00 € + IVA);
- **DI DARE ATTO** che ai sensi della Legge n. 136 del 13 agosto 2012 (tracciabilità dei pagamenti) il codice **CIG** assegnato al presente atto è il n. **B1BF6FA7E0** e che il pagamento verrà effettuato

- attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall' affidamento del servizio, mediante bonifico bancario o postale atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto;
- **DI RENDERE NOTO**, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – informativa sul trattamento dei dati personali, quanto segue: “i dati personali del concorrente alla procedura d'acquisto saranno trattati dall' INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04) consultabile nell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”;
 - **DI PROCEDERE**, ai fini della liceità, correttezza e trasparenza, alla pubblicazione della presente determina nella sezione Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti – sul sito www.ispettorato.gov.it

La Dott.ssa Federica di Santo, Responsabile del Processo Pianificazione, Controllo e Funzionamento dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Macerata, svolgerà i compiti di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Il Direttore dell'Ispettorato Territoriale
di Macerata
(Dott. Andrea Fiordelmondo)