



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine- Pordenone*

DETERMINA prot. n. 60 del 20/05/2024 - **2/ U.1.03.02.07.008**

OGGETTO: Determina a contrarre per fornitura in noleggio di apparecchiatura multifunzione per la Sede di Pordenone dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone (quinto piano) - Adesione alla Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 - Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni".

IL DIRETTORE DELL'ISPELLETO RATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI UDINE-PORDENONE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.D. n. 49 del 27 luglio 2023 relativo alla modifica della struttura organizzativa dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTA la nota MLPS del 18 settembre 2023 di approvazione del provvedimento di riorganizzazione dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.D. n. 64 del 5 ottobre 2023 afferente alla ripartizione delle competenze tra le articolazioni interne delle direzioni centrali e interregionali e definizione dell'organizzazione degli ispettorati d'area metropolitana e territoriali;

VISTA la nota INL prot. n. 520 del 19.12.2023, con la quale sono state fornite indicazioni alle Direzioni interregionali del lavoro per l'avvio dell'attività di centralizzazione delle committenze per i lavori, i servizi e le forniture dal 1° gennaio 2024;

VISTA la nota INL prot. n. 22 del 24.01.2024, che posticipa l'avvio dell'attività di centralizzazione delle committenze per i lavori, i servizi e le forniture al 1° gennaio 2025;

VISTO il Decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di

operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 636 del 10 luglio 2019;

Visto l’art. 17, comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede “*prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*” ed inoltre che “*in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;

TENUTO CONTO che, nel prossimo mese di luglio, scadrà il contratto di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione installata nella sede di Pordenone (quinto piano) di questo Ispettorato e che, pertanto, è necessario provvedere alla sua sostituzione mediante la stipula di un nuovo contratto per garantire il buon funzionamento dell’attività istituzionale;

CONSIDERATO che l’acquisizione di un contratto di noleggio per tale apparecchiatura, che comprende oltre il materiale di facile consumo anche la manutenzione, risulta più economico in ragione di una durata pari a 48 mesi con la conseguente necessità di un impegno di spesa pluriennale;

TENUTO CONTO che la Direzione Centrale Risorse Umane, Amministrazione e Bilancio dell’INL è stata informata con nota prot. n. 9755 del 06/05/2024 sull’intenzione di assumere, da parte dell’ITL di Udine-Pordenone, l’impegno pluriennale di 48 mesi per il noleggio sopra indicato, che produrrà gli effetti finanziari sul conto dedicato U.1.03.02.07.008 a partire dal 2024;

VISTA la nota prot. n. 9887 del 09/05/2024 con la quale la Direzione Centrale Risorse Umane, Amministrazione e Bilancio – Ufficio III ha comunicato l’accreditamento dei fondi richiesti ad integrazione di quelli già stanziati sul relativo conto di bilancio U.1.03.02.07.008 “Noleggio impianti e macchinari”;

CONSIDERATO che l’art. 1 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede, per l’acquisizione di beni e servizi, il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VERIFICATO che sul portale “Acquisti in rete P.A.” è attiva dal 5 aprile 2023 la Convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” e le macchine proposte nel “Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni” risultano le più idonee a soddisfare le esigenze dell’Ufficio;

VALUTATE le necessità gestionali degli uffici della sede di Pordenone (quinto piano), si ritiene necessario provvedere al noleggio di un’apparecchiatura avente una producibilità pari a 30.000 copie trimestrali;

VISTO l’art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto ed in particolare il comma 1, lett. b) laddove consente alle stazioni appaltanti di ricorrere all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

CONSIDERATO che l’importo massimo stimato per l’affidamento della fornitura oggetto della presente determina rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 36/2023;

CONSIDERATO pertanto, di poter assicurare la fornitura in argomento mediante affidamento diretto ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, tramite **Ordine Diretto**;

ATTESO che, in ottemperanza a quanto disposto dall’art.3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, verrà acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) secondo le nuove modalità tramite interfaccia web messa a disposizione da ANAC;

RITENUTO pertanto di aderire alla Convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 - Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni”, la quale ha

individuato la Società OLIVETTI con sede legale a Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2C, quale fornitrice di apparecchiature multifunzione a noleggio e il DURC non presenta elementi ostativi;

TENUTO CONTO che l'importo complessivo per 48 mesi di noleggio è pari a € 3.704,90 = IVA inclusa e che i relativi fondi gravano sul conto n. U.1.03.02.07.008 del Bilancio dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04) consultabile nell'apposita pagina del sito (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

Determina

Per tutto quanto esposto in premessa

di procedere all'acquisto della fornitura in noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione, da installare nella Sede di Pordenone dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone (quinto piano), della durata di 48 mesi mediante adesione alla Convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 - Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni” con inoltro di un **Ordine Diretto** al Fornitore OLIVETTI con sede legale a Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2C – C.F. e P.IVA 02298700010, per un importo contrattuale complessivo di € 3.704,90 IVA inclusa, suddiviso in sedici canoni trimestrali di € 189,80 IVA esclusa;

di impegnare la somma complessiva di € 3.704,90 IVA inclusa suddivisa per la quota parte negli esercizi finanziari a partire dal 2024 fino al 2028 e che la spesa grava sul conto n. **U.1.03.02.07.008**, che assicura la dovuta disponibilità come da IMPEGNO PROVVISORIO n. 17 del 20/05/2024;

di dare atto che il suddetto **IMPEGNO PROVVISORIO n. 17**, viene perfezionato e reso **DEFINITIVO** e indicato nella Determina di liquidazione della Spesa;

di procedere, ai fini della liceità, correttezza e trasparenza, alla pubblicazione del presente atto sul sito dell'INL “Amministrazione trasparente”;

di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG, acquisito secondo le nuove modalità tramite interfaccia web messa a disposizione da ANAC, verrà assegnato al presente atto e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario della fornitura, mediante bonifico bancario atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto

di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il sistema di Interscambio con applicazione dello split payment e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con gli importi fatturati e nonché della verifica della validità del DURC;

La sottoscritta dott.ssa Caterina MUSCILLO Capo dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine – Pordenone svolgerà i compiti di Responsabile Unico del procedimento (RUP) per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Il dott. Fabrizio Mulè, capo processo pianificazione, controllo e funzionamento, svolgerà i compiti del responsabile dell'istruttoria.

Udine, 20/05/2024

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE  
(dott.ssa Caterina MUSCILLO)