

ALLEGATO C

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Rosanna Chiancazzo

Data di nascita

Telefono

0835 344455

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

rosanna.chiancazzo@ispettorato.gov.it

Indirizzo Pec

Incarico attuale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Maturità Istituto Magistrale
30/06/1981

Istituto Magistrale “Gesù Eucaristico” Tricarico

Abilitazione Magistrale (Abilitazione alla Professione di: Insegnante Elementare
20/10/1990-15/11/1991 Provveditorato agli Studi di Matera

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29/09/1991 al 02/02/1993 Collaboratore amministrativo presso il Ministero della Pubblica Istruzione;

DAL 03/02/1993 AL 17/06/2024

Ministero del Lavoro e Ispettorato Nazionale del Lavoro

Assistente amministrativo gestionale

Contabilità e pagamenti

Dal 23/07/ 2012 al 26/06/2014 Addetto al Riscontro Contabile con comunicazione firme autografe alla Banca d’Italia;

Dal 27/05/2014 al 21/01/2015 Addetto al Riscontro Contabile nel nuovo sistema Sicoge;

dal 03/01/2012 al 03/01/2013 Consegnatario (decreto n. 1/2011);

dal 14/02/2002 al 31/01/2003 “Attestato per aver svolto mansioni superiori”;

dal 11/02/2008 al 15/02/2008 Formazione corso di Contabilità Sicoge 5 giorni presso il MEF di Roma;

dal 03/03/2014 al 06/03/2014 Formazione a cascata corso Sicoge-Sistema Integrato di contabilità finanziaria ed Economico-Patrimoniale durata 28 ore presso Aula informatica del Mef di Roma;

dal 24/03/2014 al 25/03/2014 Titolo "FORMATORE" per il personale presso D.D.L. della Basilicata;

CORSO A CASCATA "LA DISCIPLINA DEGLI ACQUISTI"

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE: Livello Buono.

[**Indicare la lingua**]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)

MATERA 17/06/2024