



Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine- Pordenone

DETERMINA prot. n. 86 del 27/06/2024 - **3/ U.1.03.02.07.008**

OGGETTO: Determina a contrarre per fornitura in noleggio di apparecchiatura multifunzione OLIVETTI per la Sede di Udine dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone (primo piano) – **Proroga contratto** Convenzione CONSIP rif. Ordine diretto di acquisto n. 5471115 del 30/04/2020 "Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio - Lotto 1 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni, con velocità 60 pagine/minuto" per n. 2 mesi dal 02/07/2024 al 01/09/2024.

IL DIRETTORE DELL'ISPELTOBATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI UDINE-PORDENONE

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.D. n. 49 del 27 luglio 2023 relativo alla modifica della struttura organizzativa dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTA la nota MLPS del 18 settembre 2023 di approvazione del provvedimento di riorganizzazione dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il D.D. n. 64 del 5 ottobre 2023 afferente alla ripartizione delle competenze tra le articolazioni interne delle direzioni centrali e interregionali e definizione dell'organizzazione degli ispettorati d'area metropolitana e territoriali;

VISTA la nota INL prot. n. 520 del 19.12.2023, con la quale sono state fornite indicazioni alle Direzioni interregionali del lavoro per l'avvio dell'attività di centralizzazione delle committenze per i lavori, i servizi e le forniture dal 1° gennaio 2024;

VISTA la nota INL prot. n. 22 del 24.01.2024, che posticipa l'avvio dell'attività di centralizzazione delle committenze per i lavori, i servizi e le forniture al 1° gennaio 2025;

VISTO il Decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate alla legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10 luglio 2019;

Visto l'art. 17, comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle

offerte” ed inoltre che “in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

CONSIDERATO che in data 01/07/2024 risulta in scadenza il contratto di noleggio pluriennale di un’apparecchiatura multifunzione in convenzione Consip in uso al primo piano della sede di Udine di questo Ispettorato;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 59 del 20/05/2024 – 1/ U.1.03.02.07.008 per la fornitura in noleggio di una fotocopiatrice multifunzione OLIVETTI d-Copia 5001 MF in adesione a convenzione Consip, da installare al primo piano della Sede di Udine dell’Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone in sostituzione della macchina in scadenza;

VISTO l’Ordine Diretto di Acquisto n. 7874495 del 21/05/2024 effettuato aderendo alla convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 - Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni”, per la fornitura della fotocopiatrice cui necessita questo Ufficio per un periodo di 48 mesi, con la richiesta del ritiro contestuale della vecchia fotocopiatrice OLIVETTI d-Copia 6001 MF;

CONSIDERATO che, come da comunicazione pervenuta in data 29/05/2024, la consegna dell’apparecchiatura è prevista per fine agosto p.v e che la ditta OLIVETTI SPA fornitrice dell’apparecchiatura multifunzione a noleggio, propone una proroga del contratto in scadenza;

VERIFICATE le necessità gestionali dell’Ufficio e ritenuto di garantire la funzionalità della struttura e la continuità dell’azione amministrativa con il mantenimento della disponibilità di una fotocopiatrice multifunzione per fotocopie, stampe e scansioni, al primo piano della sede di Udine di questo Ispettorato;

RAVVISATA, quindi, l’esigenza di confermare l’interesse da parte di questo ITL di accettare la proposta di proroga della Società OLIVETTI SPA relativa al contratto in scadenza, per un periodo di 2 mesi;

VALUTATA la proposta economica pervenuta in data 19/06/2024 al canone trimestrale di € 182,00 + IVA, con produttività “media” di 40.000 copie al trimestre corrispondenti, cioè, alle stesse condizioni del contratto attualmente in essere stipulato in adesione alla convenzione Consip il cui corrispettivo include il canone dovuto per la detenzione del bene e per il servizio di assistenza tecnica prestato nonché la fornitura di consumabili in relazione alle copie in franchigia previste nell’originario contratto Consip 31;

CONSIDERATO pertanto, per quanto sopra espresso la necessità di accettare la proposta della ditta OLIVETTI S.p.A. di prorogare il contratto Consip in scadenza valutando sufficiente il periodo di n. 2 mesi, precisamente dal 02/07/2024 al 01/09/2024 al fine di mantenere in funzione l’attuale fotocopiatrice OLIVETTI d-Copia 6001 MF, in attesa della consegna della nuova macchina multifunzione da parte della stessa fornitrice OLIVETTI SPA;

VISTO l’art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure per l’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto ed in particolare il comma 1, lett. b) laddove consente alle stazioni appaltanti di ricorrere all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

ATTESO che, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, verrà acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) secondo le nuove modalità tramite interfaccia web messa a disposizione da ANAC;

RITENUTO pertanto di aderire alla proposta di proroga del contratto CONSIP con la Società OLIVETTI S.p.A. con sede legale a Ivrea (TO), Strada Monte Navale n. 2C, quale fornitrice di apparecchiature multifunzione a noleggio e il DURC non presenta elementi ostativi;

TENUTO CONTO che l’importo complessivo dell’impegno è di € 148,02 IVA inclusa, ovvero 2/3 del canone trimestrale di € 182,00 + IVA, per il periodo di proroga di 2 (due) mesi di noleggio dal 02/07/2024 al 01/09/2024 e che i relativi fondi gravano sul conto n. U.1.03.02.07.008 del Bilancio dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall’INL, con sede in Roma, Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L’INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04) consultabile nell’apposita pagina del sito (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento del servizio”.

Determina

Per tutto quanto esposto in premessa

di procedere alla proroga del contratto Consip Num. 5471115 in scadenza il 01/07/2024 relativo alla fornitura in noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione per la Sede di Udine dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine-Pordenone di ulteriori 2 (due) mesi, dal 02/07/2024 al 01/09/2024, mediante sottoscrizione del contratto proposto dal Fornitore OLIVETTI SPA con sede legale a Ivrea (TO), Via Monte Navale n. 2C – C.F. e P.IVA 02298700010, per un importo contrattuale complessivo di € 148,02 IVA inclusa, che corrisponde, cioè, ad 2/3 del canone trimestrale di € 182,00 IVA esclusa;

di impegnare la somma di € 148,02 IVA inclusa e che la spesa grava sul conto n. **U.1.03.02.07.008**, che assicura la dovuta disponibilità come da IMPEGNO PROVVISORIO n. 28 del 25/06/2024;

di dare atto che il suddetto **IMPEGNO PROVVISORIO n. 28**, viene perfezionato e reso **DEFINITIVO** e indicato nella Determina di liquidazione della Spesa;

di procedere, ai fini della liceità, correttezza e trasparenza, alla pubblicazione del presente atto sul sito dell'INL "Amministrazione trasparente";

di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG, acquisito secondo le nuove modalità tramite interfaccia web messa a disposizione da ANAC, verrà assegnato al presente atto e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario della fornitura, mediante bonifico bancario atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto

di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il sistema di Interscambio con applicazione dello split payment e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con gli importi fatturati e nonché della verifica della validità del DURC;

La sottoscritta dott.ssa Caterina MUSCILLO Capo dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Udine – Pordenone svolgerà i compiti di Responsabile Unico del procedimento (RUP) per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Il dott. Fabrizio Mulè, capo processo pianificazione, controllo e funzionamento, svolgerà i compiti del responsabile dell'istruttoria.

Udine, 27/06/2024

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE
(dott.ssa Caterina MUSCILLO)