



*Ispettorato Territoriale del Lavoro di
RAVENNA-FORLI-CESENA
SEDE DI RAVENNA*

DETERMINA a contrarre

Prot.n. 30

IL CAPO DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI RAVENNA-FORLI' CESENA

PREMESSO CHE questo Ufficio ha la necessità di stipulare un nuovo contratto di affidamento del servizio ordinario per la pulizia dei locali ad uso ufficio e l'acquisto è previsto tramite la convenzione denominata "Facility management 4 - lotto 6" a cui aderisce e considerato che fra le opzioni previste da tale convenzione sono previste anche l'acquisto extra canone del servizio di facchinaggio e traslochi.

VISTO l'art.32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretino o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs.50/2016;

VISTO il decreto legislativo 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato Nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il D.D. n. 735 del 07 ottobre 2019 con il quale l'incarico di dirigente dell'Ispettorato Territoriale di Ravenna-Forlì-Cesena è stato conferito al dott. Alessandro Ranieri;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017, prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamento di importi inferiori a € 40.000,00 annui, mediante Ordine diretto anche in adesione a convenzioni/accordi quadro;

VISTO il decreto di impegno di spesa n. 13 del 29/01/2021;

RISCONTRATO che sul sistema "ACQUISTINRETEPA", sezione Convenzioni, risulta essere attiva la convenzione denominata "Facility management 4 - lotto 6" con la ditta L'Operosa S.p.A, sede legale in Roma, via Isonzo n. 19 - C.F. - P.IVA- 05359681003 - CIG PADRE: 5651312A2F;

VISTO che ai sensi della Legge 13/08/2012 n.136 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG DERIVATO assegnato è il n. ZA62BBF61C e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario, atto a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'importo dovuto;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - Informativa sul trattamento dei dati personali: i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dall'INL, con sede di Roma Piazza della Repubblica 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INL-GDPR04) consultabile nell'apposita pagina del sito (<https://www.ispettorato.gov.it/it-it/pagine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla procedura di affidamento del servizio.

DETERMINA

di procedere alla richiesta preliminare di fornitura per il contratto di affidamento del servizio ordinario di pulizia dei locali ad uso ufficio, del servizio extracandone di facchinaggio interno e del servizio di smaltimento dei toner esausti, per entrambe le sedi Ravenna e Forlì, nonché del servizio di trasloco, per la sola sede di Forlì di questo Ispettorato Territoriale di Ravenna-ForlìCesena mediante la procedura di richiesta preliminare di fornitura in adesione alla convenzione, che prevede la durata del contratto di 4 anni, sul sistema "ACQUISTINRETEPA" come previsto dall'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017.

Ravenna, 10/02/2021

IL CAPO DELL'ISPettorato TERRITORIALE

