

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Mariella Stabile

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Febbraio 2022

Nomina ad interim di incarico di PO Pianificazione Controllo e Funzionamento dell'ITL Como-Lecco

Giugno 2017

Assunzione di incarico di Referente area Pianificazione e Controllo Direzionale e Area Gestione Risorse presso l'ispettorato Territoriale del Lavoro di Como Lecco-Sede di Lecco. La sottoscritta si occupa della gestione del personale ivi addetto curando in autonomia l'istruttoria dei provvedimenti amministrativi di competenza. Dal 02 maggio 2019 ha assunto anche l'incarico di Responsabile Processo Servizi all'Utenza presso la sede di Lecco dell' ispettorato Territoriale del Lavoro di Como-Lecco occupandosi, tra i vari servizi, della gestione dei tentativi di conciliazione monocratica, del turno ispettivo, dei provvedimenti di autorizzazione al lavoro dei minori, delle dimissioni dei lavoratori e delle interdizioni anticipate/post partum per le lavoratrici madri

Maggio 2006

Assunzione a tempo indeterminato presso Il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale-Direzione Provinciale del Lavoro di Lecco con qualifica di Funzionario Ispettore del Lavoro. Le mansioni attualmente ricoperte sono relative a tutte le problematiche del diritto del lavoro e della legislazione sociale.

gennaio 2005- Maggio 2006

Collaboratrice presso lo studio dell'Avv. Leonardo Pasquali del Foro di Pisa specializzato in diritto civile e amministrativo

2003-2004

Pratica legale presso lo studio dell'Avv. Paolo Molinara del Foro di Salerno

Luglio 2005 – Maggio 2006  
Marzo- Agosto 2003

Impiegata presso lo Sportello Unico della Prefettura di Livorno addetta alle pratiche di rilascio di nulla osta per i permessi di soggiorno per ricongiungimento familiare.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	<u>23 ottobre 2001</u>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie giuridiche ed economiche
Qualifica conseguita	Dottore in Giurisprudenza
Data	<u>2003</u>
	Diploma di Specializzazione in Professioni Legali conseguito presso l'Università degli Studi di Pisa
	<u>2006</u>
	Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Salerno.
	<u>2008</u>
	Partecipazione al seminario di studio "Il Nuovo Diritto Antidiscriminatorio" tenutosi presso il Polo Universitario di Lecco il 23.06.2008
	<u>2012</u>
	Partecipazione alla giornata della formazione "Il Comitato Unico di Garanzia" uno strumento per il benessere lavorativo tenutosi C/o l'Ospedale Manzoni di Lecco in data 12.03.2012
	<u>2016</u>
	Partecipazione al convegno "Mamma e papà al lavoro" strumenti di prevenzione, protezione e opportunità tenutosi C/o la Casa dell'Economia a Lecco il 13.05.2016.
	<u>2019</u>
	Collaborazione con l'Ufficio della Consigliera di Parità della Provincia di Lecco per consulenza a titolo gratuito di casi e rappresentante dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Lecco al tavolo che ha contribuito alla realizzazione del patto territoriale per il contrasto alle molestie e alla violenza nei luoghi di lavoro

Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione

Luglio 1995
Diploma di maturità classica

MADRELINGUA

**Italiano**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima capacità nell'utilizzo del pc, di internet e di excel  
Ottima capacità di gestione delle risorse umane e di organizzazione del personale

PATENTE O PATENTI      Patente B

Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli affetti della L. 196/2003.

Dott.ssa Mariella Stabile