

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FARO VALENTINA ANNNAMARIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Dal 03.11.2021

**RESPONSABILE DI PROCESSO ORGANIZZATIVO (PO) PRESSO ITL SP –
PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E FUNZIONAMENTO.**

(ORDINE DI SERVIZIO N. 6/2021)

Dal 11/06/2018 al 04.01.2021 –

RESPONSABILE PROCESSO LEGALE E CONTENZIOSO PRESSO ITL LA SPEZIA
(ORDINE SERVIZIO N. 1/2018)

Dal 01/06/2016 al 10/06/2018 –

**RESPONSABILE AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE PRESSO
ITL LA SPEZIA**

(ORDINE SERVIZIO N. 1/2017)

- **Date** Dal 03/05/2011 al 01/07/2012
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO di Massa Carrara (MS)
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità** RESPONSABILE DELLA LINEA OPERATIVA - “RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO”, all’interno dell’U.O. Affari Legali e Contenzioso, con ORDINE DI SERVIZIO n. 2 – 03/05/2011- del Direttore della DPL di Massa Carrara.

Date DAL 05.05.2009 AL 05.04.2016.
ISCRITTA all’ALBO AVVOCATI DELL’ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MASSA CARRARA - sezione speciale – Pubblica Amministrazione –

- **Date (da – a)** Dal 02/07/2007
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** DPL di Massa Carrara (Regione Toscana)
- **Tipo di azienda o settore** Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali.
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità** **Vigilanza Ordinaria e Amministrativa in Edilizia;**
È componente del Gruppo di Studio in materia di Pari Opportunità e di Lotta alla discriminazione di genere, presso la DRL Toscana.

- **Date (da – a)** Dal 03/05/2006 al 01/07/2007
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Agenzia delle Entrate di Sarzana.**
- **Tipo di azienda o settore** Ministero delle Economie delle Finanze
- **Tipo di impiego** **Funzionario F1, con contratto CFL**
- **Principali mansioni e responsabilità** **Addetta all’Area Controllo.**

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** 2008
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego** **ABILITAZIONE ALL’ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE di AVVOCATO, conseguita presso la Corte D’Appello di Genova**
- **Principali mansioni e responsabilità**

- Date (da – a) Dal 01/06/2005 al 30/09/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune della Spezia
(Area di Coordinamento Gestione e Sviluppo del Personale)
- Tipo di azienda o settore C.d.R. Cooperazione Internazionale e Gemellaggi
- Tipo di impiego **Tirocinio di Formazione e Orientamento con la Provincia della Spezia – Bando Progetto Rete**
- Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca e formazione nell' ambito della Cooperazione internazionale allo sviluppo, con particolare riferimento alle normative internazionali, comunitarie e nazionali, relative ai **diritti dei minori**.
Studio ed elaborazione di un **progetto finalizzato alla valorizzazione dell'idea di educazione alla cooperazione e alla convivenza civile** all'interno delle scuole medie, inferiori e superiori.

ATTIVITA' DA FORMATORE

-15 aprile 2021 – presso CISITA LA SPEZIA
FORMAZIONE SULL' APPRENDISTATO - SISTEMA DUALE ANPAL

- ottobre 2018 - in occasione della "Settimana Europea della Sicurezza 2018" -
presso CISITA LA SPEZIA
FORMAZIONE SUL CONTRATTO DI LAVORO, PROSPETTI DI PAGA,
COMUNICAZIONI DI ASSUNZIONE E LAVORO NERO.

-27 aprile 2010
c/o CNA di Carrara – Via Galilei
INTERVIENE COME RELATRICE nell'ambito dell'attività FORMATIVA/
INFORMATIVA della CNA, sul tema della Sicurezza Sul Lavoro, con l'argomento
"POSIZIONI GIURIDICHE DI RESPONSABILITA' IN TEMA DI SICUREZZA SUL
LAVORO"

- 22 gennaio 2010
SALA DI RAPPRESENTANZA DEL COMUNE DI CARRARA - PIAZZA II GIUGNO –
CARRARA
INTERVIENE COME RELATRICE nell'ambito dell'attività FORMATIVA/
INFORMATIVA-CONTINUA DEGLI AVVOCATI, proposta dall'AIGA (ASSOCIAZIONE
ITALIANA GIOVANI AVVOCATI), "LA SICUREZZA SUL LAVORO. TEORIA E PRASSI
APPLICATIVA", con l'argomento
"I POTERI ISPETTIVI DELLA DPL E LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL
LAVORO" (la cui documentazione viene pubblicata sul sito dell'AIGA).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1998
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Liceo Classico**
Diploma di Maturità Classica
- Alliance Française de Pisa.**
Centre d'examens détaché de l'Institut Français de Firenze
Lingua francese
Diploma di secondo livello (DELF A5)
- Università degli studi di Pisa**
Facoltà di Giurisprudenza
Dottoressa in legge
Laurea quadriennale
- International House (La Spezia)
Studio e approfondimento della lingua inglese
Conseguimento del **Certificato Cambridge ESOL** – livello **PET** (Preliminary English Test) - Attesta la conoscenza dell'inglese a livello intermedio

- Date 2004-2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Fga – Formazione giuridica Avanzata s.r.l. (c/o Empoli – FI)**
Corso di formazione per l'accesso alle professioni giuridiche.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Studio ed approfondimento del diritto civile, penale e amministrativo, tenuto dal Dr. Nerio Carugno.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Genova. Servizio mobilità internazionale e alta formazione.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di perfezionamento in **“Teorie e tecniche della Giustizia minorile. I modelli di intervento psicosociale sul minore a rischio”**
 - Qualifica conseguita CERTIFICATO DI PERFEZIONAMENTO nel campo del diritto minorile e di famiglia e nel campo del diritto delle persone – stage presso **Studio Legale Bet & Associati** di Genova
- Date 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca c/o Università degli Studi di Genova – **Scuola di specializzazione per le professioni legali. (Dlgs 537/99)**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita **DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI, post-laurea, equivalente al dottorato di ricerca.**
- Date Dal 07/05/2007 al 21/05/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore dell'Economia delle Finanze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso 2007 – FE16 **“LA DISCIPLINA FISCALE DEL REDDITO D'IMPRESA”**
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza ed esame con punteggio 27/30
- Date 28/03/2007 e 28/06/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore dell'Economia delle Finanze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso 2007 – FE27 **“FORMAZIONE A DISTANZA IN MATERIA DI STUDI DI SETTORE”**
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza ed esame con punteggio 28/30
- Date Dal 04/06/2007 al 07/06/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore dell'Economia delle Finanze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso 2007 – FE19 **“I REDDITI DA LAVORO: DIPENDENTE, ASSIMILATO, AUTONOMO”**
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza ove non sono stati emessi giudizi.

- Date 26 Novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Convegno Formativo organizzati dall'IPSOA, accreditato dall'ordine dei Dottori Commercialisti, dal Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali e dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Massa Carrara, tenuto dal Dott. Pierluigi Rausei.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **“MERCATO DEL LAVORO, IL REGIME SANZIONATORIO, DURC, GLI APPALTI E LA SICUREZZA SUL LAVORO, ALLA LUCE DELLE PIU' RECENTI NORMATIVE”**
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione (4 ore formative).

- Date 15 Novembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Convegno Formativo organizzati dall'IPSOA, accreditato dall'ordine dei Dottori Commercialisti, dal Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali e dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Massa Carrara, tenuto dal Dott. Paolo Pennesi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **“LIBRO UNICO, CONTRATTI A TERMINE ED INTERMITTENTE, APPRENDISTATO, LE NOVITA' DELLA MANOVRA ESTIVA”**
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione.

- Date Dal 25 al 29 maggio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - ANIV (ASSOCIAZIONE NAZIONALE ISPETTORI VIGILANZA); con la collaborazione/partecipazione del Ministero Del Lavoro, INPS, INAIL e TeleConsul Editore
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Forum 2008 sulle Attività di Vigilanza (Le Castella – Isola Capo Rizzuto)**
 - Qualifica conseguita . Attestato di partecipazione.

- Date 2008 -2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, DRL TOSCANA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **VIGILANZA TECNICA NEI CANTIERI**
 - Qualifica conseguita .

- Date 13/10/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali. piano della formazione anni 2007-2008: **“ADEGUAMENTO DELLE POTENZIALITA' ISPETTIVE ALLE ESIGENZE CONNESSE CON L'IMPLEMENTAZIONE DELLA LEGISLAZIONE COMUNITARIA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO”**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La Vigilanza nei cantieri (24 ore formazione); Il procedimento Ispettivo: verbalizzazione, notifica degli illeciti, rapporto all'ufficio legale contenzioso – aggiornamento (18 ore di formazione); Diffida accertativa: problemi applicativi (18 ore di formazione); Conciliazione monocratica: problemi applicativi (18 ore di formazione).**
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione.

- Date 27/07/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali. piano della formazione anni 2007-2008: **“ADEGUAMENTO DELLE POTENZIALITA' ISPETTIVE ALLE ESIGENZE CONNESSE CON L'IMPLEMENTAZIONE DELLA LEGISLAZIONE COMUNITARIA IN MATERIA DI SALUTE**

E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO – fase II”

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Problematiche legate all'accertamento del lavoro sommerso, con particolare riferimento alla disciplina degli appalti (18 ore di formazione); Sicurezza nei cantieri edili: la nuova disciplina (18 ore di formazione); Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il nuovo Testo Unico (18 ore di formazione).**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione.

- Date 07 Maggio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno organizzato dalla F.I.D.A.P.A. – c/o Sala di Rappresentanza della Camera di Commercio di Carrara

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **"INFORTUNISTICA NEL MONDO DEL LAVORO: focus sull'universo femminile"**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione, accreditato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Massa Carrara (3 crediti formativi)

- Date 07 Marzo 2012 – 15 Marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana - Provincia di Livorno Sviluppo, Piazza del Municipio n. 4 (LI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tirocinio formativo, nell'ambito delle Pari Opportunità (*PROGETTO MOBIREG – Mobilità tra le Regioni*): III mobilità transazionale – Vejle: **Progetto “La Conciliazione possibile” finanziato all'interno del bando Regione Toscana POR CRO 2007-2013 ASSE: V Transnazionalità – Interregionalità.**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

RECENTI CORSI DI FORMAZIONE:

- **Dal 14 al 16 novembre 2018 - “RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO ALLA LUCE DELLE MODIFICHE INTRODOTTE DALL’ ART . 9 DEL D.LGS. N. 149/2015, ATTESTATO RILASCIATO DALLA DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, BILANCIO E AFFARI GENERALI.**
- **Dal 20 al 21 novembre 2019 - “LE PROCEDURE FALLIMENTARI E ISTITUTI DI COMPENSAZIONE DELLA CRISI D’IMPRESA”, ATTESTATO RILASCIATO DALLA DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, BILANCIO E AFFARI GENERALI.**
- **“PERCORSO GENERALISTA IN MODALITA’ ELEARNING SULL’ANTI-CORRUZIONE PER DIPENDENTI PUBBLICI”, CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE rilasciato il 05/03/2018 dalla SNA**
- **CORSO DI FORMAZIONE “IL GRUPPO COME RISORSA PER LE ORGANIZZAZIONI: INTEGRARE COMPETENZE E GESTIRE I CONFLITTI”, corso VALORE PA, ATTESTATO rilasciato dall’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI GENOVA, anno 2018/2019**

- **Workshop – Milano 16-17 maggio 2019** di aggiornamento sulle novità legislative, per capi processo vigilanza e legale;
- **Sessione formativa su Processo Telematico (PCT) – 10/09/2020** – firma digitale, sistemi Polisweb e Quadra
- **CORSO SNA “LE REGOLE IN TEMA DI PROTEZIONE DATI E IL RUOLO DEL DPO”** (03.11.2020)
- **CORSO SNA “LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”** (09.06.2021) -

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese: Ottima conoscenza; **Inglese:** Buona conoscenza.

Ottima

Più che buona

Ottima

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali in
conformità la Dlgs 196/2003