

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Coletti Cristina

18.07.2006 - oggi

Ispettorato Nazionale del Lavoro-ITL Belluno (sino al 31.12.2016 Ministero del Lavoro-DTL già DPL Belluno) Via Jacopo Tasso 20, Belluno

Pubblica Amministrazione

Ispettore del Lavoro, applicata altresì all'U.O. Affari legali e contenzioso dal 11.09.2006 (o.d.s. n. 23/2006 prot. 10433 del 08.09.2006).

Titolare di P.O. Processo Legale dal 01.01.2021 (o.d.s. n. 6 del 31.12.2020).

Coordinatrice U.O. Affari legali e contenzioso dal 18.06.2010 (o.d.s. prot. 9928 del 18.06.2010) al 31.07.2011; responsabile reggente U.O. Affari legali e contenzioso dal 31.10.2013 (o.d.s. n. 1/2013 prot. 14614 del 31.10.2013); responsabile Area legale e contenzioso dal 02.10.2015 (o.d.s. n. 1 prot. 11163 del 02.10.2015); responsabile Processo Legale dal 26.04.2019 (o.d.s. n. 1/2019 del 19.04.2019).

Componente commissione per l'esame delle istanze di accesso ai benefici per i lavoratori c.d. "salvaguardati" dal 2012 al 2017.

Coordinatrice in sede gruppi di lavoro "cronotachigrafi" dal 24.08.2009 (nomina prot. 16698 del 24.08.2009) al 28.06.2011.

Referente per la sede all'interno del gruppo di lavoro e studio a livello regionale "cronotachigrafi" (nomina prot. 4920 del 26.03.2010).

Coordinatrice in sede gruppo "inchieste infortuni" nell'anno 2010.

01.03.2004 – 14.07.2006

Unicredit Banca Spa-filiali varie della provincia di Belluno

Credito

Addetta al servizio clienti

09.11.2000 – 22.12.2003

Studio Legale Associato Dalla Bernardina-Pregaglia, Belluno

Legale (civile-penale)

praticantato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense e collaborazione presso studio legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 27.10.2021
Formazione in materia di protezione dei dati personali-anno 2021
(partecipazione corso e compilazione questionario di verifica)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 13.01.2020 – 24.01.2020
Scuola Nazionale dell'Amministrazione
"Le regole in tema di protezione dei dati personali e il ruolo del DPO"
(attestato del 24.04.2020 di frequenza corso e superamento prova di valutazione)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 01.10.2019 – 11.10.2019
Scuola Nazionale dell'Amministrazione
"Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni - Seminario integrativo "Affari legali e contenzioso"
(attestato del 05.12.2019 di frequenza al corso)
- 13.05.2019 – 24.05.2019
Scuola Nazionale dell'Amministrazione
"Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni"
(attestato del 12.06.2019 di frequenza al corso)
- 09.04.2019 – 14.06.2019
John Cabot University
"La gestione responsabile e produttiva del conflitto in ambito ispettivo" - 60 ore
(attestato corso Valore PA)
- 22.10.2018 – 24.10.2018
Ispettorato Nazionale del Lavoro
"Rappresentanza e difesa in giudizio alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 9 del D.Lgs. n. 149/2015"
(attestato del 24.10.2018 di frequenza corso di formazione)
- 20.10.2017 – 20.10.2017
Comitato Unitario delle Professioni Intellettuali della Provincia di Belluno
"Gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro"
(attestato del 20.10.2017 di partecipazione a convegno)
- 2016 – 2017
Università Telematica Pegaso
master di II livello di durata annuale per un totale di 1500 ore "La tutela del rapporto di lavoro"
(attestato di frequenza master di II livello e di superamento esame finale)
- 02.12.2015-04.12.2015
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
"Analisi delle novità normative ed interpretative più rilevanti ai fini dell'attività di vigilanza del personale ispettivo"- in particolare sulle procedure del ricorso in Appello"
(attestato del 13.01.2016 di frequenza al corso)
- 20.04.2015 – 15.05.2015
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
"Pari opportunità e cambiamento nella Pubblica Amministrazione"
(attestato del 03.07.2015 di partecipazione al corso di formazione a cascata)

2013 -2019

S.F.P.I.

partecipazione a incontri scuola di formazione per il personale ispettivo in materia di lavoro e previdenza sociale

11.04.2011 – 13.04.2011

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

"Le novità normative in materia ispettiva del Collegato lavoro per l'ufficio legale e contenzioso"
(attestato del 15.07.2011 di partecipazione al corso di formazione a cascata)

25.11.2009 - 27.11.2009

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

"Sicurezza nei cantieri edili: la nuova disciplina"
(attestato del 28.07.2010 di partecipazione al corso di formazione a cascata)

02.11.2009 – 04.11.2009

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

"Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il nuovo Testo Unico"
(attestato del 28.07.2010 di partecipazione al corso di formazione a cascata)

26.10.2009 – 28.10.2009

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

"Problematiche legate all'accertamento del lavoro sommerso con particolare riferimento alla disciplina degli appalti"
(attestato del 28.07.2010 di partecipazione al corso di formazione a cascata)

03.03.2008 – 22.05.2008

Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale

corso specialistico di formazione per formatori per il personale ispettivo della durata di 14 giorni per complessive 84 ore di formazione sulle tematiche: "Tecniche di gestione d'aula e vigilanza nei cantieri", "Il procedimento ispettivo: verbalizzazione notifica degli illeciti, rapporto all'ufficio legale e contenzioso", "Conciliazione monocratica e diffida accertativa: problemi applicativi"
(attestato del 30.10.2008 di partecipazione al corso specialistico per formatori per il personale ispettivo)

01.10.2004

superato esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forese presso la Corte d'Appello di Venezia

29.10.2001 – 31.07.2002

Camera Penale Bellunese

(attestato di frequenza scuola di primo livello per la formazione all'esercizio della funzione difensiva penale)

1993-2000

Università degli Studi di Ferrara

materie giuridiche con tesi in diritto costituzionale ("Tutela del minore e processo penale nella giurisprudenza della Corte Costituzionale")

diploma di laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza

1988-1993

I.T.C. P.F. Calvi

diploma di ragioneria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

09.05.2019 – 10.05.2019

partecipazione a incontro e aggiornamento responsabili processo vigilanza e legale in attuazione del progetto "Luce sul nero"

18.12.2018

partecipazione alla "Giornata della trasparenza", organizzata dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro presso la sala dei convegni del CNR, Roma

24.11.2016 – 25.11.2016

partecipazione a workshop per responsabili Contenzioso

25-27.02.2015

partecipazione a workshop per i responsabili degli Uffici Legali

27-28.02.2014

partecipazione a workshop per i responsabili degli Uffici Legali

21-22.03.2013

partecipazione a workshop per i responsabili degli Uffici Legali

17.05.2012-18.05.2012

partecipazione a workshop per i Responsabili degli Uffici Legali

16.05.2012

partecipazione a seminario tecnico su "Il nuovo contratto di Apprendistato" organizzato da Regione Veneto

16.06.2011 – 17.06.2011

partecipazione a "workshop di aggiornamento per i Capi Servizio" rivolto ai responsabili degli Uffici Legali

28.05.2009 – 28.05.2009

Ministero della Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali-DPL Rovigo

partecipazione a corso di formazione a cascata per l'utilizzo del software per la lettura del tachigrafo digitale

19.05.2009 – 20.05.2009

partecipazione a workshop per i referenti del forum contenzioso sul tema: "Ricorsi ex art. 16 e 17 D.lgs. 124/04 e limiti del potere di autotutela nelle varie fasi della procedura sanzionatoria amministrativa"

30.06.2008 – 01.07.2008

partecipazione a incontri formativi sul D.Lgs. n. 81/2008

2008

partecipazione a corso di formazione "Gestione del contenzioso" presso-DPL Venezia

2006

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

partecipazione a corso di formazione per ispettori di nuova nomina per complessivi 15 incontri settimanali e incontro di formazione per il personale ispettivo

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI
ALLEGATI

[italiano]

[inglese, francese]

[buono]

[buono]

[elementare]

Buone capacità comunicative acquisite nel contesto privato e in ambito professionale grazie alla partecipazione a corsi specifici organizzati nel settore bancario e ai corsi per formatore organizzati dal Ministero del Lavoro, capacità poi perfezionate nelle differenti realtà lavorative.

Capacità di adattamento a nuovi contesti e buone competenze sociali e di relazione acquisite nel corso dell'esperienza universitaria, di vita comune e nelle varie esperienze lavorative.

Capacità di lavorare in team.

Relatore nell'ambito del "progetto scuole".

Formatore "a cascata" di personale ispettivo in servizio presso la sede di appartenenza (nell'anno 2009 sulla tematica "Approfondimenti sulla tecnica ispettiva-neo ispettori", nell'anno 2008 sulle tematiche "Vigilanza nei cantieri", "Procedimento ispettivo", "Diffida accertativa: problemi applicativi").

Buone capacità organizzative acquisite con esperienze di coordinamento e organizzazione di gruppi di lavoro in ambito lavorativo

Buona conoscenza di programmi operativi, perfezionata attraverso la pratica applicazione nell'ambito delle differenti attività lavorative svolte.

Corso base sicurezza informatica (attestato del 08.01.2008)

Incaricata di sostituire il Dirigente della DPL di Belluno in Conferenza dei Dirigenti e per gli adempimenti dell'U.O. Affari legali e contenzioso (decreti prot. 14861 del 23.07.2009, prot. 17196 del 26.10.2010, prot. 18271 del 16.11.2010, prot. 19622 del 14.12.2010, prot. 2324 del 14.02.2011).

B

-



La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003, per le finalità di cui alla presente procedura.

F.to

Cristina Coletti